

П Р И К А З

от 30 март 2018 г.№ 122-Тр

Москва

Об утверждении Регламента осуществления контроля за соблюдением организацией требований и условий при осуществлении образовательной деятельности на территории инновационного центра «Сколково» и проведения проверок (в части образовательной деятельности частными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения на территории инновационного центра «Сколково»)

В целях исполнения Правил осуществления образовательной деятельности частными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения на территории инновационного центра «Сколково», утвержденных Советом Фонда (протокол заседания от 18 декабря 2014 года), согласованных Попечительским Советом (протокол заседания от 3 июня 2015 года), в редакции изменений, утвержденных Советом Фонда (протоколы заседаний от 22 сентября 2016 года и от 31 августа 2017 года), согласованных Попечительским Советом (протокол заседания от 2 августа 2017 года) (далее – Правила), в соответствии с пунктом 6 статьи 12 Правил, а также руководствуясь подпунктом 4 пункта 1 приказа от 19 марта 2018 года № 061-Пр,

приказываю:

1. Утвердить Регламент осуществления контроля за соблюдением организацией требований и условий при осуществлении образовательной деятельности на территории инновационного центра «Сколково» и проведения

проверок (в части образовательной деятельности частными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения на территории инновационного центра «Сколково»).

2. Правовому департаменту организовать размещение настоящего приказа на сайте Фонда в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Вице-Президент,
Директор по развитию городской среды



Е.В. Зеленцова

**Регламент
осуществления контроля за соблюдением организацией требований и условий
при осуществлении образовательной деятельности
на территории инновационного центра «Сколково»
и проведения проверок (в части образовательной деятельности частными
организациями, осуществляющими образовательную деятельность по
основным общеобразовательным программам, образовательным программам
среднего профессионального образования, дополнительным образовательным
программам и основным программам профессионального обучения на
территории инновационного центра «Сколково»)**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Регламент утвержден во исполнение пункта 6 статьи 12 Правил проекта и в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Фонда и иными локальными нормативными актами Фонда, регламентирующими осуществление образовательной деятельности на территории инновационного центра «Сколково» (далее – Центр).

2. Настоящий Регламент определяет единый порядок контроля за соблюдением требований и условий при осуществлении образовательной деятельности частными организациями, получившими Разрешение на осуществление образовательной деятельности на территории инновационного центра «Сколково» по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения на территории инновационного центра «Сколково», процедуру проведения проверок на территории Центра и ответственность за их нарушение.

3. Действие Регламента не распространяется на осуществление контроля за соблюдением документов, содержащих правила проекта создания и обеспечения

функционирования инновационного центра «Сколково», в части образовательной деятельности в отношении образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения, реализуемых организациями высшего образования на территории инновационного центра «Сколково».

Статья 2. Термины и определения

1. В настоящем Регламенте используются следующие термины и определения:

день – рабочий день;

Закон – Федеральный закон от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»;

образовательная деятельность на территории Центра – деятельность по реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных образовательных программ и основных программ профессионального обучения, с использованием (полностью или частично) инфраструктуры территории Центра, в порядке, установленном Правилами;

образовательная программа – любая из образовательных программ, указанных в пункте 1 статьи 4 Правил проекта;

проверяемая организация – частная организация, осуществляющая образовательную деятельность на территории Центра на основании выданного Разрешения;

ПД – Правовой департамент Фонда;

План проверок - утверждаемый распорядительным актом Фонда ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц, осуществляющих образовательную деятельность на территории Центра на основании выданных Разрешений.

Правила проекта – Правила осуществления образовательной деятельности частными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по

основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения на территории инновационного центра «Сколково»;

Разрешение – разрешение на осуществление образовательной деятельности на территории Центра, выдаваемое Фондом в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 5 Закона.

Регламент – настоящий Регламент осуществления контроля соблюдения организацией требований и условий осуществления образовательной деятельности на территории инновационного центра «Сколково» и проведения проверок (в части образовательной деятельности частными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения на территории инновационного центра «Сколково»);

УКЗ – Управление по контролю землепользования;

Уполномоченное подразделение – Департамент городской среды;

Фонд – Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий;

Центр – инновационный центр «Сколково».

2. Термины и определения, не указанные в пункте 1 настоящей статьи, используются в настоящем Регламенте в значении, предусмотренном в статье 2 Федерального закона от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» и соответствующих правила проекта и локальных нормативных актах. Иные термины, используемые в настоящем Регламенте, применяются в том значении, в каком они используются в законодательстве Российской Федерации, если иное прямо не предусмотрено настоящим Положением.

Статья 3. Предмет и формы контроля

1. Предметом контроля является оценка соблюдения организациями требований и условий при осуществлении ими образовательной деятельности на территории Центра, установленных статьей 5 Правил:

1.1. наличие действующего Разрешения;

1.2. использование на законном основании инфраструктуры территории Центра (зданий, строений, сооружений, помещений, территории), необходимой для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

1.3. наличие условий для охраны здоровья обучающихся, соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе организация питания обучающихся;

1.4. наличие разработанных и утвержденных организацией образовательных программ, соответствующих требованиям, указанным в статье 6 Правил, обеспечение реализации образовательных программ в полном объеме;

1.5. наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, позволяющего вести образовательную деятельность по реализуемым образовательным программам, в том числе оборудование помещений в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и приказом Фонда (при издании соответствующего приказа) требованиями;

1.6. наличие учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных (печатных и (или) электронных) ресурсов и средств обеспечения образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации;

1.7. наличие привлеченных организацией на законном основании педагогических работников, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации, численность и квалификация которых обеспечивают осуществление образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

1.8. наличие у образовательной организации безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

1.9. соблюдение всеми субъектами образовательных отношений в организации прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации;

1.10. наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которое используется для осуществления образовательной деятельности, учитывающего требования, установленные законодательством Российской Федерации;

1.11. наличие у организации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

1.12. соответствие организации и порядка реализации ею образовательных программ иным требованиям законодательства Российской Федерации и/или международных стандартов в случае установления специальных требований к реализации (порядку реализации) той или иной образовательной программы.

2. Контроль за соблюдением организацией требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, осуществляется Фондом посредством проведения плановых проверок согласно Плану проверок, утверждаемому распоряжением Вице-Президента, Директора по развитию городской среды, и внеплановых проверок.

3. По форме проведения проверки делятся на документарные и выездные.

4. Документарные и выездные проверки могут сочетать проведение контроля соответствия деятельности организации требованиям Правил проекта, а также анализ и экспертизу документов и материалов, характеризующих содержание и качество подготовки обучающихся по имеющим Разрешение образовательным

программам в организации, включая анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5. В ходе документарной проверки рассматривается имеющаяся в Фонде информация о деятельности организации по вопросам, подлежащим проверке, в том числе акты предыдущих проверок Фонда, и иные документы о результатах, осуществленной в отношении этой организации Фондом функции контроля, а также информация, размещенная на официальном сайте организации.

6. Проверка соответствия требованиям и условиям при осуществлении образовательной деятельности осуществляется в соответствии с контрольным листом проверки (Приложение № 1).

Статья 4. Основания для проведения проверок

1. Основанием для начала процедуры подготовки к проведению плановой проверки является План проверок. Плановые проверки могут проводиться не чаще одного раза в три года.

2. Основанием для начала процедуры подготовки к проведению внеплановой проверки является распорядительный акт Фонда, который издается при:

2.1. истечении срока исполнения организацией ранее выданного предписания;

2.2. получении требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

2.3. получении иной информации о фактах грубого нарушения организацией требований и условий при осуществлении образовательной деятельности на территории Центра;

2.4. возникновении угрозы причинения вреда жизни, здоровью обучающихся и/или работников организации.

Статья 5. Процедура проведения проверок

1. Проведение и состав проверок инициируется распоряжением Фонда за подписью Вице-Президента, Директора по развитию городской среды.

2. Фонд уведомляет организацию о проведении проверки посредством направления копии Распоряжения не позднее 3 рабочих дней до начала ее проведения.

3. При проведении проверки формируется комиссия из числа сотрудников ПД, УКЗ и уполномоченного подразделения (далее – Комиссия).

4. Для оценки соблюдения организацией отдельных требований и условий и получения соответствующих экспертных заключений Фондом могут привлекаться эксперты и(или) экспертные организации (Приложение №1). Требования к экспертам и(или) экспертным организациям устанавливаются приказом Фонда.

5. Привлечение экспертов и(или) экспертных организаций осуществляется на договорной основе путем проведения процедур закупок в соответствии с локальными нормативными актами Фонда.

6. Члены Комиссии, эксперты и представители экспертных организаций обязаны соблюдать установленные законодательством Российской Федерации ограничения при проведении проверки.

7. Срок проведения проверки не может превышать 20 рабочих дней.

8. Документарная проверка проводится по месту нахождения Фонда. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту осуществления организацией образовательной деятельности.

Статья 6. Результаты проверки

1. По результатам проверки непосредственно после ее завершения уполномоченным подразделением составляется акт проверки (Приложение № 2) в двух экземплярах, который подписывается всеми членами Комиссии, участвовавшими в проверке, и уполномоченным представителем проверяемой организации.

К акту проверки прилагаются: экспертные заключения, подготовленные экспертами и(или) экспертными организациями, принимавшими участие в проверке, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний, анализа и экспертиз, иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Один экземпляр акта проверки со всеми приложениями вручается руководителю или уполномоченному представителю проверяемой организации под расписку о получении.

2. На основании акта проверки составляется отчет о проведении проверки. Отчет утверждается Вице-Президентом, Директором по развитию городской среды. В отчете о проведении проверки указываются нарушения, выявленные при проведении проверки, и меры, которые необходимо принять в отношении фактов таких нарушений и совершивших их лиц.

3. При наличии нарушений требований и условий к ведению образовательной деятельности к акту проверки прилагаются копии документов, подтверждающих выявленные нарушения, прошитые, пронумерованные, заверенные подписью руководителя уполномоченного подразделения.

4. При устранении выявленного нарушения в период проведения проверки в акт проверки вносится соответствующая запись об устранении выявленного нарушения в присутствии проверяющего(-их).

5. В случае выявления при проведении проверки нарушений требований и условий осуществления образовательной деятельности проверяемой организации направляется предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения. Предписание оформляется за подписью Вице-президента, директора по развитию городской среды.

6. В указанном предписании устанавливается срок для его исполнения, который не может быть менее 30 дней и превышать 6 месяцев. Организация представляет в Фонд отчет об исполнении указанного предписания, включающий в себя документы, содержащие сведения, подтверждающие его исполнение.

7. Организация вправе обжаловать направленное предписание в судебном порядке.

8. Предписание подлежит обязательному исполнению в установленный в нем срок.

9. По результатам исполнения предписания уполномоченным подразделением (в случае необходимости) может быть проведена внеплановая выездная проверка на предмет исполнения предписания.

10. В случае выявления при проведении проверки грубых нарушений требований и условий осуществления образовательной деятельности проверяемой организации Фонд на основании п. 4 статьи 9 Правил вправе принять решение об аннулировании Разрешения.

11. В случае принятия решения об аннулировании действия Разрешения уполномоченное подразделение готовит соответствующее распоряжение за подписью Вице-Президента, Директора по развитию городской среды.

12. Уполномоченный сотрудник в течение 3 рабочих дней со дня издания Распоряжения об аннулировании действия Разрешения вносит соответствующие сведения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Центра.

13. Организация несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за нарушение установленных законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами требований и условий осуществления образовательной деятельности.

осуществления контроля соблюдения организацией требований и условий осуществления образовательной деятельности на территории инновационного центра «Сколково» и проведения проверок (в части образовательной деятельности частными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения на территории инновационного центра «Сколково»)

Контрольный лист проверки соблюдения организацией требований и условий осуществления образовательной деятельности на территории Центра			
№	Требование/предмет проверки	Орган, осуществляющий контроль	Подтверждающий документ
1	Наличие действующего Разрешения	Комиссия Фонда	Копия Разрешения
2	Использование на законном основании инфраструктуры территории Центра (зданий, строений, сооружений, помещений, территории), необходимой для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам	Комиссия Фонда	Копия договора аренды/субаренды
3	Наличие условий для охраны здоровья обучающихся, соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе организация питания обучающихся	Комиссия Фонда	Результаты производственного контроля
4	Наличие разработанных и утвержденных организацией образовательных программ, соответствующих требованиям, указанным в статье 6 Правил, обеспечение реализации	Комиссия Фонда	Экспертное заключение (привлеченные эксперты/организации)

	образовательных программ в полном объеме		
5	Наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, позволяющего вести образовательную деятельность по реализуемым образовательным программам, в том числе оборудование помещений в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и приказом Фонда (при издании соответствующего приказа) требованиями	Комиссия Фонда	Экспертное заключение (привлеченные эксперты/организации)
6	Наличие учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных (печатных и (или) электронных) ресурсов и средств обеспечения образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации	Комиссия Фонда	Экспертное заключение (привлеченные эксперты/организации)
7	Наличие привлеченных организацией на законном основании педагогических работников, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации, численность и квалификация которых обеспечивают осуществление образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам	Комиссия Фонда	Экспертное заключение (привлеченные эксперты/организации)

8	Наличие у образовательной организации безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации	Комиссия Фонда	Результаты производственного контроля за соблюдением санитарных правил и проведением профилактических мероприятий. Инструкции и правила по технике безопасности, документация по организации безопасных условий для обучающихся и работников. Журнал учета проверок и акты предыдущих проверок и инспекций проверяющих и надзорных организаций.
9	Соблюдение всеми субъектами образовательных отношений в организации прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации	Комиссия Фонда	Экспертное заключение (привлеченные эксперты/организации)
10	Наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которое используется для осуществления образовательной деятельности, учитывающего требования, установленные законодательством Российской Федерации	Комиссия Фонда	Санитарно-эпидемиологическое Заключение Роспотребнадзора

11	Наличие у организации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	Комиссия Фонда	Экспертное заключение по проекту здания
12	Соответствие организации и порядка реализации ею образовательных программ иным требованиям законодательства Российской Федерации в случае установления специальных требований к реализации (порядку реализации) той или иной образовательной программы.	Комиссия Фонда	Экспертное заключение (привлеченные эксперты/организации)

К Регламенту
осуществления контроля соблюдения организацией требований и условий
осуществления образовательной деятельности на территории инновационного
центра «Сколково» и проведения проверок (в части образовательной деятельности
частными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по
основным общеобразовательным программам, образовательным программам
среднего профессионального образования, дополнительным образовательным
программам и основным программам профессионального обучения на территории
инновационного центра «Сколково»)

**Форма акта проверки соответствия требованиям и условиям осуществления
образовательной деятельности на территории Центра**

----- (Начало формы)-----

_____ (наименование органа контроля)

_____ " ____ " _____ 20 ____ г.

_____ (место составления акта)

_____ (дата составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ № _____

**соответствия требованиям и условиям осуществления образовательной
деятельности на территории Центра**

По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

На основании: _____
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

_____ (наименование проверяемой организации)

Дата и время проведения проверки: _____

Общая продолжительность проверки: _____
(рабочих дней/часов)

Акт составлен _____
(наименование уполномоченного подразделения Фонда)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

_____ (ФИО, должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемой организации, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее проверку (ФИО, должность):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

При проведении проверки присутствовали (ФИО, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя проверяемой организации, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке):

1. _____
2. _____

В ходе проведения проверки проведены следующие мероприятия по контролю:

Перечень контрольных мероприятий	Использовано проверяющими лицами (да/нет)
Посещение организации	
Анализ и экспертиза документов и материалов, характеризующих деятельность организации	
Осмотр и экспертиза объектов, используемых при осуществлении образовательной деятельности (зданий, строений, сооружений, помещений и территорий)	
Рассмотрение и экспертиза учебно-методической документации, учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса	
Наблюдение за ходом образовательного процесса, в том числе за использованием в образовательном процессе объектов недвижимости, документации, литературы, иных ресурсов и средств	
Беседы с обучающимися, воспитанниками организации, их родителями (законными представителями) и работниками организации	
Другое (указать)	

В ходе проведения проверки установлено следующее:

№ п/п	Точка контроля (требование)	Рассматриваемые документы	Имеется/ не имеется	Соответствует/ не соответствует
1	Наличие действующего Разрешения			
2	Использование на законном основании инфраструктуры территории Центра (зданий, строений, сооружений, помещений, территории),			

	необходимой для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам			
3	Наличие условий для охраны здоровья обучающихся, соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе организация питания обучающихся			
4	Наличие разработанных и утвержденных организацией образовательных программ, соответствующих требованиям, указанным в статье 6 Правил, обеспечение реализации образовательных программ в полном объеме			
5	Наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, позволяющего вести образовательную деятельность по реализуемым образовательным программам, в том числе оборудование помещений в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и приказом Фонда (при издании соответствующего приказа) требованиями			
6	Наличие учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных (печатных и (или) электронных) ресурсов и средств обеспечения образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации			
7	Наличие привлеченных организацией на законном основании педагогических работников, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации, численность и квалификация которых обеспечивают осуществление образовательной			

	деятельности по реализуемым образовательным программам			
8	Наличие у образовательной организации безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации			
9	Соблюдение всеми субъектами образовательных отношений в организации прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации			
10	Наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которое используется для осуществления образовательной деятельности, учитывающего требования, установленные законодательством Российской Федерации			
11	Наличие у организации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья			
12	Соответствие организации и порядка реализации ею образовательных программ иным требованиям законодательства Российской Федерации в случае установления специальных требований к реализации (порядку реализации) той или иной образовательной программы			

В ходе проведения проверки:

нарушений не выявлено/нарушения выявлены
(нужное подчеркнуть)

выявлены нарушения требований и условий осуществления образовательной деятельности на территории Центра (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

_____ (характер нарушений)

_____ (характер нарушений)

выявлены факты невыполнения предписаний по результатам предыдущих проверок (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами контроля (надзора) **внесена / не внесена (Журнал учета проверок отсутствует):**
(нужное подчеркнуть)

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя проверяемой организации)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

С актом проверки ознакомлен, копию акта со всеми приложениями получил:

_____ (ФИО, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя проверяемой организации)

" " _____ 20__ г.

_____ (подпись)

----- (Конец формы)-----