

Приложение
к приказу
от 6 февраля 2026 г. № 27-Пр

Инструкция по заполнению годовых отчетов участников проекта «Сколково» за 2025год

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
1. Информация об участнике.	
1.1 – 1.8* ¹	<p>Информация указывается автоматически.</p> <p>Если указанная информация является неактуальной, необходимо сообщить об этом в Фонд на адрес электронной почты sitehelp@sk.ru до представления годового отчета в целях корректировки Фондом информации, автоматически представляемой в данном поле формы.</p> <p>При отправке годового отчета следует убедиться, что информация скорректирована.</p>
1.9	<p>Необходимо указать фамилию, имя, отчество и актуальный контактный телефон лица, которому предоставлены права взаимодействовать с Фондом по вопросам представления годового отчета, если это лицо отличное от указанного в п. 1.7 отчета.</p> <p>Данный пункт заполняется автоматически при наличии в Фонде соответствующей информации (например, из предыдущего годового отчета).</p> <p>Заполненная информация может быть скорректирована участником самостоятельно.</p>
1.10*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Инновационный научно-технологический центр (ИНТЦ) – это совокупность организаций, основной целью деятельности которых является осуществление научно-технологической деятельности, и иных лиц, деятельность которых направлена на обеспечение функционирования такого центра, действующих на определённой Правительством Российской Федерации территории (п. 1 ст. 2 Федерального закона от 29 июля 2017 № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).</p> <p>В случае выбора в п. 1.10 отчета ответа «да» необходимо выбрать наименование ИНТЦ, резидентом которого является участник проекта, путем выбора ответа из предложенного списка.</p> <p>В данном пункте возможен выбор нескольких вариантов ответа.</p>

¹ здесь и далее по тексту: * обозначены поля формы, обязательные к заполнению.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
1.11*	<p>Необходимо выбрать один регион из предложенных вариантов.</p> <p>При реализации проектов в нескольких регионах необходимо выбрать один из них, в котором преимущественно осуществляется исследовательская деятельность по инновационному проекту.</p> <p>Под регионом понимается один из субъектов Российской Федерации, в которые входят республики, края, области, города федерального значения, автономные области и автономные округа.</p>
1.12*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Сведения указываются за отчетный период, а также с 1 января 2026 по дату представления в Фонд годового отчета.</p> <p>В случае выбора ответа «да» в комментарии необходимо изложить обстоятельства дела, послужившие основанием для вынесения судом решения о виновности руководителя участника в совершении преступления в сфере экономики.</p>
1.13*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Сведения указываются за отчетный период, а также с 1 января 2026 отчета по дату представления в Фонд годового отчета.</p> <p>В случае выбора ответа «да» в комментарии необходимо кратко указать основания внесения изменений в устав (приведение устава в соответствие с требованиями Федерального закона от 2 августа 2019 № 298-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об инновационном центре «Сколково» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»; создание филиалов и представительств; изменение состава учредителей; долей участия учредителей; изменение адреса и т.д.).</p>
1.13.1*	<p>В случае выбора в п. 1.13 отчета ответа «да» необходимо прикрепить скан-копию устава в последней редакции либо скан-копию устава и всех изменений, внесенных в устав, в том числе за отчетный период, а также с 1 января 2025 по дату представления в Фонд годового отчета.</p> <p>Документы, скан-копии которых прикрепляются, должны содержать отметки налогового органа о регистрации.</p> <p>Скан-копии листов записи единого государственного реестра юридических лиц, а также выписок из него прикреплять не нужно.</p>
1.14*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа учетом организационно-правовой формы участника.</p> <p>Акционерным обществом признается коммерческая организация, уставный капитал которой разделен на определенное число акций, удостоверяющих обязательственные права участников общества (акционеров) по отношению к обществу (п. 1 ст. 2 Федерального закона от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»). Акционерное общество может быть публичным или непубличным, что отражается в его уставе и фирменном наименовании.</p> <p>В случае выбора в п. 1.14 отчета ответа «да» необходимо прикрепить скан-копию реестра акционеров, подписанный уполномоченным лицом реестродержателя.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
2. Привлечение финансирования.	
2.1*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>При осуществлении участником фактического привлечения финансирования в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться о привлечении финансирования в период с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>Под финансированием понимаются денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации от:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) российских юридических лиц (включая государственные, муниципальные учреждения); 2) российских физических лиц; 3) иностранных юридических лиц; 4) иностранных физических лиц. <p>в одной из следующих форм:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) финансовая помощь, дарение, пожертвование, грант (за исключением финансирования, предоставленного институтами развития, а также федеральными, региональными, муниципальными органами исполнительной власти); 2) грант, субсидия по федеральной программе; 3) долгосрочное (на срок более одного года) долговое финансирование, из внебюджетных источников, за исключением кредитов и займов, полученных участником от кредитных организаций; 4) долевое финансирование, инвестиции в капитал (вклад в имущество, вклад в уставный капитал, покупка акций) из внебюджетных источников; 5) конвертируемый заем; 6) долговое финансирование от института развития или его дочерней структуры; 7) долевое финансирование, инвестиции в капитал от института развития или его дочерней структуры. <p>Финансирование должно быть привлечено именно участником как юридическим лицом, а не, например, акционерами (участниками) участника или группой лиц, в состав которой входит участник.</p> <p>В случае выбора ответа «да» необходимо указать информацию о том, какие события привлечения финансирования происходили на протяжении отчетного периода.</p> <p>Информация указывается в отчете отдельно для каждого события путём заполнения для события п.п. 2.1.1.-2.1.3. отчета.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	Следующее событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).
2.1.1.	В случае выбора в п. 2.1 отчета ответа «да» необходимо предоставить информацию о типе события привлечения финансирования (виде финансирования) путем выбора только одного ответа из предложенных вариантов. Не следует отчитываться о краткосрочных (менее одного года) займах, и о займах, полученных от кредитных организаций.
2.1.2.	Необходимо предоставить информацию об общем объеме финансирования в рамках события выбранного типа в отчетном периоде. Указывается общая сумма инвестиций, фактически привлеченного в рамках события выбранного типа в отчетном периоде. Фактическую сумму финансирования следует рассчитывать в соответствии с данными бухгалтерского учета участника. Следует указывать целые числа, округленные до тыс.руб. без десятичных дробей. В качестве единицы измерения следует использовать тысячу рублей.
2.1.3.	Необходимо приложить скан-копии документов, подтверждающие событие, указанное в п. 2.1.1. отчета.
2.1.3.1.	Необходимо приложить скан-копии банковских выписок, платежных поручений или иных документов, подтверждающих поступление финансирования (с указанием даты и суммы платежа, реквизитов плательщика и назначения платежа).
2.1.3.2.	Необходимо приложить скан-копии документов, подтверждающих событие, указанное в п. 2.1.1. отчета, например, договоры купли-продажи акций, дарения, займа и все дополнительные соглашения к указанным договорам, протоколы общего собраний участников (решения единственного участника), на основании которых получено финансирование для события выбранного типа в отчетном периоде.
3. Исследовательская деятельность (пункт 3.1 заполняется для каждого проекта стартапа отдельно).	
3.1*	Информация указывается автоматически. Если такая информация является неактуальной, необходимо сообщить об этом в Фонд на адрес электронной почты sitehelp@sk.ru до отправки годового отчета. При отправке годового отчета следует убедиться, что информация в данном поле скорректирована.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
3.1.1*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>При осуществлении участником исследовательской деятельности в течение 2025 года в рамках проекта стартапа участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться об исследовательской деятельности по заявленному проекту за период с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>Необходимо отразить информацию об осуществлении участником только исследовательской деятельности, включая разработку продуктов (сведения о самих продуктах следует указывать в разделе 4 отчета, сведения о коммерциализации результатов исследовательской деятельности следует указывать в разделе 5 отчета), и только в рамках проекта стартапа, прошедшего экспертизу по существу.</p> <p>Данные об исследовательской деятельности участника, не связанной с проектом стартапа, в настоящем пункте не учитываются.</p> <p>В случае выбора ответа «нет» в комментарии необходимо кратко указать причины (например, недостаточность финансирования, отсутствие специалистов соответствующей квалификации) и период, в течение которого участник не осуществлял исследовательскую деятельность в рамках проекта стартапа.</p> <p>В случае выбора ответа «да» на вопрос п. 3.1.1 отчета необходимо указать информацию о значимых событиях (результатах, достижениях) отчетного периода, произошедших в рамках реализации проекта и направленных на достижение его целей.</p> <p>Перечень таких событий (результатов, достижений) для каждого участника является индивидуальным и не носит универсального характера. Например, к ним могут относиться подготовка стратегии, научные публикации, авторами которых являются работники участника и (или) члены команды проекта участника, их участие в конференциях с докладами, проведение НИОКР, разработка программ, создание продуктов (прототипов, опытных и промышленных образцов, и т.п.), проведение испытаний, тестирование, запуск производства, события развития компании-участника (формирование команды, создание подразделений).</p> <p>Перечень событий уточнен на основе Приложений к Постановлению Правительства РФ от 06.10.2025 N 1552 "О планировании технологической политики в Российской Федерации" (а именно приложения: "Методика оценки уровней готовности технологий", "Методика оценки уровней готовности производства", "Методика определения уровня рыночной готовности и коммерциализации высокотехнологичной продукции")</p> <p>Участник вправе выбрать одно или несколько событий, значимых для реализации его инновационного проекта, и включить данные по ним в годовой отчет. При этом участник не обязан включать в годовой отчет все события, состоявшиеся в отчетном периоде, или сообщать о наличии событий всех перечисленных типов.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Некоторые события могут быть частично предзаполнены при наличии в Фонде соответствующей информации. Для таких событий участник должен указать, было ли оно запланировано, и не возражает ли участник против публикации приложенных документов для неограниченного доступа.</p> <p>Участнику предоставлено право скорректировать данную предзаполненную информацию о событии или удалить его, если оно не является значимым для включения в годовой отчет.</p> <p>Для определения значимых событий, подлежащих включению в годовой отчет, следует проанализировать планы мероприятий, указанные в анкете на статус (п. 23 Плана реализации проекта в разделе «Цели» анкеты на статус; с 1 июля 2024 года – п. 8.3 раздела 8 «Цели и задачи» анкеты на статус), а также в плане, содержащемся в п. 2.1.3. отчета за 2024 год (при его наличии). Необходимо сообщить информацию об исполнении указанных планов.</p> <p>Если имеются значимые изменения по сравнению с указанными планами, например, изменен целевой рынок продукта, изменены основные характеристики создаваемого целевого продукта, произошла смена технологии, используемой в реализации проекта, произошло изменение бизнес модели, либо имели место значимые изменения в ключевых компетенциях команды проекта и т.п. - необходимо в п. 3.1.1.1 отчета выбрать в разделе «Исследования и разработки» событие типа «Сделан пивот» и приложить соответствующие документы. Просим подробно описать в комментарии суть произошедших изменений. Участник вправе указать информацию об иных значимых событиях, не включённых в планы предыдущего периода.</p> <p>Перед определением списка событий для включения в годовой отчет рекомендуется ознакомиться со списком рекомендуемых типов событий, предлагаемых для выбора в п. 3.1.1.1 отчета. Конкретная информация о событии указывается в последующих полях.</p> <p>Например, все события публикации научных статей должны быть указаны как отдельные события типа «Научная публикация». Для каждого из этих событий дата публикации должна быть указана в поле 3.1.1.2 отчета, а название статьи и место публикации - в поле 3.1.1.3 отчета. В случае затруднений по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события.</p> <p>Информация о коммерциализации результатов исследовательской деятельности по проекту (включая маркетинг) и информация об оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности в настоящем пункте не указывается.</p> <p>Информация о событиях указывается путём заполнения п.п. 3.1.1.1 - 3.1.1.5 отчета отдельно для каждого события.</p> <p>Следующее событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
3.1.1.1*	<p>В случае выбора в п. 3.1.1 отчета ответа «да» необходимо предоставить информацию о типе события, состоявшегося при осуществлении им исследовательской деятельности в рамках инновационного проекта, путем выбора ответа из предложенных вариантов. По ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Просим выбрать наиболее соответствующий описываемому событию по смыслу тип события.</p> <p>Для каждого события, запланированного в анкете на статус (п. 23 Плана реализации проекта в разделе «Цели» анкеты на статус; с 1 июля 2024 года – п. 8.3 раздела 8 «Цели и задачи» анкеты на статус), либо в плане, содержащемся в п. 2.1.3. отчета за 2024 год (при его наличии), необходимо выбрать тип события в рамках того мероприятия, в котором оно планировалось.</p> <p>Для иных значимых событий, не включённых в планы предыдущего периода, выбирается наиболее соответствующий по смыслу тип события.</p> <p>При невозможности выбрать подходящий тип события, участник может поставить отметку в поле «Подходящий вариант отсутствует в списке, ввести собственное название типа» и ввести собственный тип события. При этом рекомендуется предложить свой тип события (конкретную информацию о событии необходимо изложить в п. 3.1.1.3. отчета).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
3.1.1.2*	<p>Необходимо предоставить информацию о дате события путем выбора ответа из предложенного календаря, с точностью до дня.</p> <p>Рекомендуется выбрать дату, наиболее точно соответствующую завершению описываемого события, например, дату публикации статьи, дату утверждения выпущенной документации, дату приёмки произведённого оборудования и т.п.</p>
3.1.1.3	<p>В комментарии, по желанию участника, указывается дополнительная информация о событии, указанном в пункте 3.1.1.1. отчета (например, название статьи и место публикации, название НИОКР, наименование выпущенной документации, название изготовленного изделия и т.п.).</p>
3.1.1.4*	<p>Необходимо приложить скан-копии документов, которые, по оценке участника, наилучшим образом подтверждают наступление события.</p> <p>Участник самостоятельно определяет виды, перечень, объем и формы документов, которые, по его мнению, подтверждают наступление события.</p> <p>Таковыми документами могут являться, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> – научные работы с указанием выходных данных; – акты приемки оборудования; – документы на образцы, прототипы изделия и т.д., подтверждающие разработку и создание участником объектов интеллектуальной собственности; – протоколы и акты проведенных испытаний и др.
<input type="checkbox"/> не возражаю против публикации	<p>Если прикрепленные к п. 3.1.1.4 отчета документы не имеют по оценке участника статуса информации ограниченного доступа, и участник не возражает против их публикации для неограниченного круга лиц, то следует проставить отметку в поле «не возражаю против публикации приложенных документов для неограниченного доступа».</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
приложенных документов для неограниченного доступа	<p>Фонд вправе разместить предоставленные в п. 3.1.1.4. отчета документы для открытой публикации в связи с описанием инновационного проекта участника на сайте Фонда или в иных информационных системах Фонда, если содержащиеся в них материалы носят маркетинговый или справочно-информационный характер.</p> <p>Указанные документы также могут быть переданы Фондом для размещения в информационных системах иных институтов развития или федеральных органов исполнительной власти для информирования их о развитии инновационного проекта участника, распространения информации об участнике, включая информирование потенциальных инвесторов и клиентов, предложения мер поддержки и наилучших сервисов, соответствующих инновационному уровню развития участника.</p>
3.1.1.5*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>При выборе варианта необходимо отразить информацию о том, было ли событие запланировано в дорожной карте проекта стартапа, прошедшего экспертизу по существу (п. 23 Плана реализации проекта в разделе «Цели» анкеты на статус; с 1 июля 2024 года – п. 8.3 раздела 8 «Цели и задачи» анкеты на статус), или в плане, содержащемся в п. 2.1.3. отчета за 2024 год (при его наличии).</p> <p>Если указанное событие было запланировано, участник выбирает ответ «да», если не запланировано - «нет».</p> <p>В случае выбора ответа «да» необходимо выбрать один из предложенных вариантов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) если запланированное событие было реализовано в отчетный период, участник проставляет отметку напротив ответа «событие реализовано»; 2) если запланированное событие не было реализовано в отчетный период, участник проставляет отметку напротив ответа «событие не реализовано»; 3) если запланированное событие не было реализовано в отчетный период, но планируется к реализации в течение 2026 года, участник проставляет отметку напротив ответа «событие перенесено на следующий год».
3.2*	<p>Необходимо сообщить о значимых событиях (результатах, достижениях) в рамках реализации инновационного проекта, которые участник планирует для достижения целей проекта в 2026 году, их краткое содержание, включая планируемые этапы выполнения и ожидаемые результаты. Участник вправе выбрать одно или несколько событий, значимых для реализации его инновационного проекта, и включить данные по ним в годовой отчет. Участник не обязан планировать события всех перечисленных типов.</p> <p>Перечень планируемых событий (результатов, достижений) следующего отчетного периода для каждого участника является индивидуальным и не носит универсального характера. Например, к ним могут относиться подготовка стратегии, научные публикации, авторами которых являются работники участника и (или) члены команды проекта участника, их участие в конференциях с докладами, проведение НИОКР, разработка программ, создание продуктов (прототипов, опытных</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>и промышленных образцов, и т.п.), проведение испытаний, тестирование, запуск производства, события развития компании-участника (формирование команды, создание подразделений).</p> <p>Перечень событий уточнен на основе Приложений к Постановлению Правительства РФ от 06.10.2025 N 1552 "О планировании технологической политики в Российской Федерации" (а именно приложения: "Методика оценки уровней готовности технологий", "Методика оценки уровней готовности производства", "Методика определения уровня рыночной готовности и коммерциализации высокотехнологичной продукции")</p> <p>Перед планированием событий рекомендуется ознакомиться с перечнем рекомендуемых типов событий, предлагаемых для выбора в п. 3.2.1 отчета. В случае затруднений по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события.</p> <p>Следует учитывать, что в настоящем пункте не указывается информация о планах по коммерциализации результатов исследовательской деятельности по проекту (включая маркетинг).</p> <p>Информация о планируемых событиях указывается в отчёте отдельно для каждого события путём заполнения раздела 5 отчета. Следующее событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
3.2.1*	<p>Необходимо предоставить информацию о типе события, которое участник планирует осуществлять в 2026 году, при осуществлении им исследовательской деятельности в рамках инновационного проекта, путем выбора ответа из предложенных вариантов. В случае затруднений по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события.</p> <p>Участнику предлагается выбрать тип события, наиболее соответствующий планируемому событию.</p> <p>При невозможности выбрать подходящий тип события, участник может поставить отметку в поле «Подходящий вариант отсутствует в списке, ввести собственное название типа» и ввести собственный тип события. При этом рекомендуется предложить достаточно общий тип события (конкретную информацию о планируемом событии необходимо изложить в п. 3.2.2 отчета).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
3.2.2	<p>В комментарии, по желанию участника, указывается дополнительная информация о планируемом событии, (конкретная информация о содержании планируемого события, его возможных этапах и результатах, например, название или тема публикации, тема НИОКР, наименование запланированной к выпуску документации, название планируемого к выпуску изделия, состав нанимаемого персонала и т.п.).</p>
3.3*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Необходимо отразить информацию о том, осуществлял ли участник исследовательскую деятельность за рамками реализации инновационного проекта или проектов, прошедших экспертизу в Фонде.</p> <p>При осуществлении какой-либо исследовательской деятельности за рамками инновационного проекта стартапа в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться об осуществлении какой-либо исследовательской деятельности за рамками инновационного проекта стартапа за период с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да», участнику необходимо указать информацию о значимых событиях в исследовательской деятельности, произошедших за рамками реализации проекта или проектов участника.</p> <p>Перечень таких событий (результатов, достижений) для каждого участника является индивидуальным и не носит универсального характера. Например, к ним могут относиться подготовка стратегии, научные публикации, авторами которых являются работники участника и (или) члены команды проекта участника, их участие в конференциях с докладами, проведение НИОКР, разработка программ, создание продуктов (прототипов, опытных и промышленных образцов, и т.п.), проведение испытаний, тестирование, запуск производства, события развития компании-участника (формирование команды, создание подразделений).</p> <p>Перечень событий уточнён на основе Приложений к Постановлению Правительства РФ от 06.10.2025 N 1552 "О планировании технологической политики в Российской Федерации" (а именно приложения: "Методика оценки уровней готовности технологий", "Методика оценки уровней готовности производства", "Методика определения уровня рыночной готовности и коммерциализации высокотехнологичной продукции")</p> <p>Участник вправе выбрать одно или несколько событий, произошедших за рамками реализации проекта или проектов участника, и включить данные по ним в годовой отчет. При этом участник не обязан включать в годовой отчет все такие события, состоявшиеся в отчетном периоде.</p> <p>Перед определением списка событий для включения в годовой отчет рекомендуется ознакомиться со списком рекомендуемых типов событий, предлагаемых для выбора в п. 3.3.1 отчета. В случае затруднений по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HNBaAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события.</p> <p>Следует учитывать, что информация о коммерциализации результатов исследовательской деятельности за рамками инновационного проекта (включая маркетинг) в настоящем пункте не указывается.</p> <p>Информация о событиях указывается в отчёте отдельно для каждого события путём заполнения для события п.п. 3.3.1-3.3.4 отчета.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	Следующее событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).
3.3.1*	<p>В случае выбора в п. 3.3 отчета ответа «да» необходимо предоставить информацию о типе события, состоявшегося при осуществлении им исследовательской деятельности за рамками инновационного проекта или проектов, путем выбора ответа из предложенных вариантов. По ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события.</p> <p>Рекомендуется выбрать тип события наиболее соответствующий описываемому.</p> <p>При невозможности выбрать подходящий тип события, участник может поставить отметку в поле «Подходящий вариант отсутствует в списке, ввести собственное название типа» и ввести собственный тип события. При этом рекомендуется предложить достаточно общий тип события (конкретную информацию о событии необходимо изложить в п. 3.3.1 отчета).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
3.3.2*	<p>Необходимо предоставить информацию о дате события путем выбора ответа из предложенного календаря, с точностью до дня.</p> <p>Рекомендуется выбрать дату, наиболее точно соответствующую завершению описываемого события, например, дату публикации статьи, дату утверждения выпущенной документации, дату приёмки произведённого оборудования и т.п.</p>
3.3.3	<p>В комментарии, по желанию участника, указывается дополнительная информация о событии указанного в пункте 3.3.1 отчета, например, название статьи и место публикации, название НИОКР, наименование выпущенной документации, название изготовленного изделия и т.п..</p>
3.3.4*	<p>Необходимо приложить скан-копии документов, которые, по оценке участника, наилучшим образом подтверждают наступление события за рамками реализации инновационного проекта.</p> <p>Участник самостоятельно определяет виды, объем и формы документов, которые, по его мнению, подтверждают наступление события.</p> <p>Таковыми документами могут являться:</p> <ul style="list-style-type: none"> – научные работы с указанием выходных данных; – акты приемки оборудования; – документы на образцы, прототипы изделия и т.д., подтверждающие разработку и создание участником объектов интеллектуальной собственности; <p>протоколы и акты проведенных испытаний и др.</p>
<input type="checkbox"/> не возражаю против публикации приложенных	<p>Если прикрепленные к п. 3.3.4 отчета документы не имеют по оценке участника статуса информации ограниченного доступа, и участник не возражает против их публикации для неограниченного круга лиц, то следует проставить отметку в поле «не возражаю против публикации приложенных документов для неограниченного доступа».</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
документов для неограниченного доступа	<p>Фонд вправе разместить предоставленные в п. 3.3.4. отчета документы для открытой публикации в связи с описанием инновационного проекта участника на сайте Фонда или в иных информационных системах Фонда, если содержащиеся в них материалы носят маркетинговый или справочно-информационный характер.</p> <p>Указанные документы также могут быть переданы Фондом для размещения в информационных системах иных институтов развития или федеральных органов исполнительной власти для информирования их о развитии инновационного проекта участника, распространения информации об участнике, включая информирование потенциальных инвесторов и клиентов, предложения мер поддержки и наилучших сервисов, соответствующих инновационному уровню развития участника.</p>
3.4*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Необходимо отразить информацию о том, использовал ли участник в ходе своей исследовательской деятельности независимо от ее связи с проектом стартапа какие-либо права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные от иных лиц. При этом характер предоставленного права (исключительный или неисключительный) значения не имеет. Использование вещей, полученных от иных лиц, в настоящем пункте не учитывается.</p> <p>При использовании участником каких-либо прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученных от иных лиц, в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться об использовании участником каких-либо прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученных от иных лиц, в течение периода с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да» заполнению подлежат п.п. 3.4.1- 3.4.3 отчета.</p>
3.4.1*	<p>В случае выбора в п. 3.4 отчета ответа «да» необходимо указать, какие именно права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные от иных лиц, использовал участник.</p>
3.4.2*	<p>В случае выбора в п. 3.4 отчета ответа «да» необходимо пояснить необходимость использования прав на результаты интеллектуальной деятельности иных лиц, перечисленные в п. 3.4.1 отчета, в осуществлении своей исследовательской деятельности.</p>
3.4.3*	<p>Необходимо приложить скан-копии документов, подтверждающих получение участником прав на использование результатов интеллектуальной деятельности иных лиц, перечисленные в п. 3.4.1 отчета, например, договоры об отчуждении исключительного права, о залоге исключительного права, дарения исключительного права, лицензионного договора, мены и др.</p>
<p>3. Исследовательская деятельность (пункт 3.1 отчета заполняется для каждого направления ИЦП, прикладного исследования ЦПИ отдельно).</p>	
3.1*	<p>Информация указывается автоматически.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Если такая информация является неактуальной, необходимо сообщить об этом в Фонд на адрес электронной почты sitehelp@sk.ru до отправки годового отчета.</p> <p>При отправке годового отчета следует убедиться, что информация в данном поле скорректирована.</p>
3.1.1*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>При осуществлении участником исследовательской деятельности в течение 2025 года в рамках направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться об исследовательской деятельности по заявленному проекту за период с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>Необходимо отразить информацию об осуществлении участником только исследовательской деятельности, включая разработку продуктов (сведения о самих продуктах следует указывать в разделе 4 отчета, сведения о коммерциализации результатов исследовательской деятельности следует указывать в разделе 5 отчета), и только в рамках направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ.</p> <p>Данные об исследовательской деятельности участника, не связанной направлением ИЦП либо прикладным исследованием ЦПИ, в настоящем пункте не учитываются.</p> <p>В случае выбора ответа «нет» в комментарии необходимо кратко указать причины (например, недостаточность финансирования, отсутствие специалистов соответствующей квалификации) и период, в течение которого участник не осуществлял исследовательскую деятельность в рамках реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ.</p> <p>В случае выбора ответа «да» на вопрос п. 3.1.1 отчета необходимо указать информацию о значимых событиях (результатах, достижениях) отчётного периода, произошедших в рамках реализации направления ЦПИ либо прикладного исследования ЦПИ и направленных на достижение его целей.</p> <p>Перечень таких событий (результатов, достижений) для каждого участника является индивидуальным и не носит универсального характера. Например, к ним могут относиться подготовка стратегии, научные публикации, авторами которых являются работники участника и (или) члены команды проекта участника, их участие в конференциях с докладами, проведение НИОКР, разработка программ, создание продуктов (прототипов, опытных и промышленных образцов, и т.п.), проведение испытаний, тестирование, запуск производства, события развития компании-участника (формирование команды, создание подразделений).</p> <p>Перечень событий уточнён на основе Приложений к Постановлению Правительства РФ от 06.10.2025 N 1552 "О планировании технологической политики в Российской Федерации" (а именно приложения: "Методика оценки уровней готовности технологий", "Методика оценки уровней готовности производства", "Методика определения уровня рыночной готовности и коммерциализации высокотехнологичной продукции")</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Участник вправе выбрать одно или несколько событий, значимых для реализации его инновационного проекта, и включить данные по ним в годовой отчет. При этом участник не обязан включать в годовой отчет все события, состоявшиеся в отчетном периоде, или сообщать о наличии событий всех перечисленных типов.</p> <p>Некоторые события могут быть частично предзаполнены при наличии в Фонде соответствующей информации. Для таких событий участник должен указать, было ли оно запланировано, и не возражает ли участник против публикации приложенных документов для неограниченного доступа.</p> <p>Участнику предоставлено право скорректировать данную предзаполненную информацию о событии или удалить его, если оно не является значимым для включения в годовой отчет.</p> <p>Для определения значимых событий, подлежащих включению в годовой отчет, следует проанализировать содержание направлений, перечисленных в соглашении о партнерстве и анкете соискателя (для ИЦП), либо содержание прикладных исследований в анкете соискателя (для ЦПИ), а также в плане, содержащемся в п. 2.1.3 отчета за 2024 год. Необходимо сообщить информацию о реализации указанных направлений или прикладных исследований.</p> <p>Если имеются значимые изменения по сравнению с указанными планами, например, изменен целевой рынок продукта, изменены основные характеристики создаваемого целевого продукта, произошла смена технологии, используемой в реализации проекта, произошло изменение бизнес модели, либо имели место значимые изменения в ключевых компетенциях команды проекта и т.п. - необходимо в п. 3.1.1.1 отчета выбрать в разделе «Исследования и разработки» событие типа «Сделан пивот» и приложить соответствующие документы. Просим подробно описать в комментарии суть произошедших изменений. Участник вправе указать информацию об иных значимых событиях, не включённых в планы предыдущего периода.</p> <p>Перед определением списка событий для включения в годовой отчет рекомендуется ознакомиться со списком рекомендуемых типов событий, предлагаемых для выбора в п. 3.1.1.1 отчета. Конкретная информация о событии указывается в последующих полях.</p> <p>Например, все события публикации научных статей должны быть указаны как отдельные события типа «Научная публикация». Для каждого из этих событий дата публикации должна быть указана в поле 3.1.1.2 отчета, а название статьи и место публикации - в поле 3.1.1.3 отчета. В случае затруднений по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события.</p> <p>Информация о коммерциализации результатов исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ (включая маркетинг) и информация об оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности в настоящем пункте не указывается.</p> <p>Информация о событиях указывается путём заполнения п.п. 3.1.1.1-3.1.1.5 отчета отдельно для каждого события.</p> <p>Следующее событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
3.1.1.1*	<p>В случае выбора в п. 3.1.1 отчета ответа «да» необходимо предоставить информацию о типе события, состоявшегося при осуществлении им исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП или прикладного исследования ЦПИ, путем выбора ответа из предложенных вариантов. По ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события.</p> <p>Просим выбрать наиболее соответствующий описываемому событию по смыслу тип события.</p> <p>Для каждого события, запланированного в соглашении о партнерстве и анкете соискателя (для ИЦП), или прикладного исследования в анкете соискателя (для ЦПИ), либо в плане, содержащемся в п. 2.1.3 отчета за 2024 год, необходимо выбрать тип события в рамках того направления или прикладного исследования, в котором оно планировалось.</p> <p>Для иных значимых событий, не включённых в планы предыдущего периода, выбирается наиболее соответствующий по смыслу тип события.</p> <p>При невозможности выбрать подходящий тип события, участник может поставить отметку в поле «Подходящий вариант отсутствует в списке, ввести собственное название типа» и ввести собственный тип события. При этом рекомендуется предложить свой тип события (конкретную информацию о событии необходимо изложить в п. 3.1.1.3 отчета).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
3.1.1.2*	<p>Необходимо предоставить информацию о дате события путем выбора ответа из предложенного календаря, с точностью до дня.</p> <p>Рекомендуется выбрать дату, наиболее точно соответствующую завершению описываемого события, например, дату публикации статьи, дату утверждения выпущенной документации, дату приёмки произведённого оборудования и т.п.</p>
3.1.1.3	<p>В комментарии, по желанию участника, указывается дополнительная информация о событии, указанном в пункте 3.1.1.1 отчета (например, название статьи и место публикации, название НИОКР, наименование выпущенной документации, название изготовленного изделия и т.п.).</p>
3.1.1.4*	<p>Необходимо приложить скан-копии документов, которые, по оценке участника, наилучшим образом подтверждают наступление события.</p> <p>Участник самостоятельно определяет виды, перечень, объем и формы документов, которые, по его мнению, подтверждают наступление события.</p> <p>Таковыми документами могут являться, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> – научные работы с указанием выходных данных; – акты приемки оборудования; – документы на образцы, прототипы изделия и т.д., подтверждающие разработку и создание участником объектов интеллектуальной собственности;

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	– протоколы и акты проведенных испытаний и др.
<input type="checkbox"/> не возражаю против публикации приложенных документов для неограниченного доступа	<p>Если прикрепленные к п. 3.1.1.4 отчета документы не имеют по оценке участника статуса информации ограниченного доступа, и участник не возражает против их публикации для неограниченного круга лиц, то следует проставить отметку в поле «не возражаю против публикации приложенных документов для неограниченного доступа».</p> <p>Фонд вправе разместить предоставленные в п. 3.1.1.4. отчета документы для открытой публикации в связи с описанием направления ИЦП (в соответствии с соглашением о партнерстве и анкетой соискателя) либо прикладного исследования ЦПИ (в соответствии с анкетой соискателя) на сайте Фонда или в иных информационных системах Фонда, если содержащиеся в них материалы носят маркетинговый или справочно-информационный характер.</p> <p>Указанные документы также могут быть переданы Фондом для размещения в информационных системах иных институтов развития или федеральных органов исполнительной власти для информирования их о развитии инновационного проекта участника, распространения информации об участнике, включая информирование потенциальных инвесторов и клиентов, предложения мер поддержки и наилучших сервисов, соответствующих инновационному уровню развития участника.</p>
3.1.1.5*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>При выборе вариантов необходимо отразить информацию о том, было ли событие запланировано в соглашении о партнерстве и анкете соискателя (для ИЦП), или в анкете соискателя (для ЦПИ), либо в плане, содержащемся в п. 2.1.3 отчета за 2024 год (при его наличии).</p> <p>Если указанное событие было запланировано, участник выбирает ответ «да», если не запланировано - «нет».</p> <p>В случае выбора ответа «да» необходимо выбрать один из предложенных вариантов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) если запланированное событие было реализовано в отчетный период, участник проставляет отметку напротив ответа «событие реализовано»; 2) если запланированное событие не было реализовано в отчетный период, участник проставляет отметку напротив ответа «событие не реализовано»; 3) если запланированное событие не было реализовано в отчетный период, но планируется к реализации в течение 2025 года, участник проставляет отметку напротив ответа «событие перенесено на следующий год».
3.2*	<p>Необходимо сообщить о значимых событиях (результатах, достижениях) в рамках реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ, которые участник планирует для достижения целей инновационного проекта в 2026 году, их краткое содержание, включая планируемые этапы выполнения и ожидаемые результаты.</p> <p>Участник вправе выбрать одно или несколько событий, значимых для реализации его инновационного проекта, и включить данные по ним в годовой отчет. Участник не обязан планировать события всех перечисленных типов.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Перечень планируемых событий (результатов, достижений) следующего отчётного периода для каждого участника является индивидуальным и не носит универсального характера. Например, к ним могут относиться подготовка стратегии, научные публикации, авторами которых являются работники участника и (или) члены команды проекта участника, их участие в конференциях с докладами, проведение НИОКР, разработка программ, создание продуктов (прототипов, опытных и промышленных образцов, и т.п.), проведение испытаний, тестирование, запуск производства, события развития компании-участника (формирование команды, создание подразделений).</p> <p>Перечень событий уточнён на основе Приложений к Постановлению Правительства РФ от 06.10.2025 N 1552 "О планировании технологической политики в Российской Федерации" (а именно приложения: "Методика оценки уровней готовности технологий", "Методика оценки уровней готовности производства", "Методика определения уровня рыночной готовности и коммерциализации высокотехнологичной продукции")</p> <p>Перед планированием событий рекомендуется ознакомиться с перечнем рекомендуемых типов событий, предлагаемых для выбора в п. 3.2.1 отчета. В случае затруднений по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события.</p> <p>Следует учитывать, что в настоящем пункте не указывается информация о планах по коммерциализации результатов исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП или прикладного исследования ЦПИ (включая маркетинг).</p> <p>Информация о планируемых событиях указывается в отчёте отдельно для каждого события путём заполнения п.п. 3.2.1 – 3.2.2 отчета.</p> <p>Следующее событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
3.2.1*	<p>Необходимо предоставить информацию о типе события, которое участник планирует осуществлять в 2026 году, при осуществлении им исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП или прикладного исследования ЦПИ, путем выбора ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Участнику предлагается выбрать тип события, наиболее соответствующий планируемому событию в рамках соответствующего запланированного мероприятия.</p> <p>При невозможности выбрать подходящий тип события, участник может поставить отметку в поле «Подходящий вариант отсутствует в списке, ввести собственное название типа» и ввести собственный тип события. При этом рекомендуется предложить достаточно общий тип события (конкретную информацию о планируемом событии необходимо изложить в п. 3.2.2 отчета). В случае затруднений по выбору подходящего события можно ознакомиться с документом по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv, где описаны характеристики события и подтверждающие документы события.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
3.2.2	<p>В комментарии, по желанию участника, указывается дополнительная информация о планируемом событии, (конкретная информация о содержании планируемого события, его возможных этапах и результатах, например, название или тема публикации, тема НИОКР, наименование запланированной к выпуску документации, название планируемого к выпуску изделия, состав нанимаемого персонала и т.п.).</p>
3.3*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Необходимо отразить информацию о том, осуществлял ли участник исследовательскую деятельность за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ.</p> <p>При осуществлении какой-либо исследовательской деятельности за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться об осуществлении какой-либо исследовательской деятельности за рамками инновационного проекта стартапа за период с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря .2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да», участнику необходимо указать информацию о значимых событиях в исследовательской деятельности, произошедших за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ.</p> <p>Перечень таких событий (результатов, достижений) для каждого участника является индивидуальным и не носит универсального характера. Например, к ним могут относиться подготовка стратегии, научные публикации, авторами которых являются работники участника и (или) члены команды проекта участника, их участие в конференциях с докладами, проведение НИОКР, разработка программ, создание продуктов (прототипов, опытных и промышленных образцов, и т.п.), проведение испытаний, тестирование, запуск производства, события развития компании-участника (формирование команды, создание подразделений).</p> <p>Перечень событий уточнён на основе Приложений к Постановлению Правительства РФ от 06.10.2025 N 1552 "О планировании технологической политики в Российской Федерации" (а именно приложения: "Методика оценки уровней готовности технологий", "Методика оценки уровней готовности производства", "Методика определения уровня рыночной готовности и коммерциализации высокотехнологичной продукции")</p> <p>Участник вправе выбрать одно или несколько событий, произошедших за рамками реализации проекта или проектов участника, и включить данные по ним в годовой отчет. При этом участник не обязан включать в годовой отчет все такие события, состоявшиеся в отчетном периоде.</p> <p>Перед определением списка событий для включения в годовой отчёт рекомендуется ознакомиться со списком рекомендуемых типов событий, предлагаемых для выбора в п. 3.3.1 отчета. В случае затруднений по ссылке</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события.</p> <p>Следует учитывать, что информация о коммерциализации результатов исследовательской деятельности за рамками инновационного проекта (включая маркетинг) в настоящем пункте не указывается.</p> <p>Информация о событиях указывается в отчёте отдельно для каждого события путём заполнения для события п.п. 3.3.1 – 3.3.4 отчета.</p> <p>Следующее событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
3.3.1*	<p>В случае выбора в п. 3.3 отчета ответа «да» необходимо предоставить информацию о типе события, состоявшегося при осуществлении им исследовательской деятельности за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ путем выбора ответа из предложенных вариантов. По ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события.</p> <p>Рекомендуется выбрать тип события наиболее соответствующий описываемому.</p> <p>При невозможности выбрать подходящий тип события, участник может поставить отметку в поле «Подходящий вариант отсутствует в списке, ввести собственное название типа» и ввести собственный тип события. При этом рекомендуется предложить достаточно общий тип события (конкретную информацию о событии необходимо изложить в п. 3.3.3 отчета).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
3.3.2*	<p>Необходимо предоставить информацию о дате события путем выбора ответа из предложенного календаря, с точностью до дня.</p> <p>Рекомендуется выбрать дату, наиболее точно соответствующую завершению описываемого события, например, дату публикации статьи, дату утверждения выпущенной документации, дату приёмки произведённого оборудования и т.п.</p>
3.3.3	<p>В комментарии, по желанию участника, указывается дополнительная информация о событии указанного в пункте 3.3.1 типа, например, название статьи и место публикации, название НИОКР, наименование выпущенной документации, название изготовленного изделия и т.п.</p>
3.3.4*	<p>Необходимо приложить скан-копии документов, которые, по оценке участника, наилучшим образом подтверждают наступление события за рамками реализации инновационного проекта.</p> <p>Участник самостоятельно определяет виды, объем и формы документов, которые, по его мнению, подтверждают наступление события.</p> <p>Таковыми документами могут являться:</p> <ul style="list-style-type: none"> – научные работы с указанием выходных данных; – акты приемки оборудования;

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<ul style="list-style-type: none"> – документы на образцы, прототипы изделия и т.д., подтверждающие разработку и создание участником объектов интеллектуальной собственности; – протоколы и акты проведенных испытаний и др.
<input type="checkbox"/> не возражаю против публикации приложенных документов для неограниченного доступа	<p>Если прикреплённые к п. 3.3.4 документы не имеют по оценке участника статуса информации ограниченного доступа, и участник не возражает против их публикации для неограниченного круга лиц, то следует проставить отметку в поле «не возражаю против публикации приложенных документов для неограниченного доступа».</p> <p>Фонд вправе разместить предоставленные в п. 3.3.4. отчета документы для открытой публикации в связи с описанием направления ИЦП (в соответствии с соглашением о партнерстве и анкетой соискателя) либо прикладного исследования ЦПИ (в соответствии с анкетой соискателя) на сайте Фонда или в иных информационных системах Фонда, если содержащиеся в них материалы носят маркетинговый или справочно-информационный характер.</p> <p>Указанные документы также могут быть переданы Фондом для размещения в информационных системах иных институтов развития или федеральных органов исполнительной власти для информирования их о развитии инновационного проекта участника, распространения информации об участнике, включая информирование потенциальных инвесторов и клиентов, предложения мер поддержки и наилучших сервисов, соответствующих инновационному уровню развития участника.</p>
3.4*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Необходимо отразить информацию о том, использовал ли участник в ходе своей исследовательской деятельности независимо от связи указанной деятельности с направлением ИЦП либо прикладным исследованием ЦПИ какие-либо права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные от иных лиц. При этом характер предоставленного права (исключительный или неисключительный) значения не имеет. Использование вещей, полученных от иных лиц, в настоящем пункте не учитывается.</p> <p>При использовании участником каких-либо прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные от иных лиц, в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться об использовании участником каких-либо прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученных от иных лиц, в течение периода с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да» заполнению подлежат п.п. 3.4.1 – 3.4.3 отчета.</p>
3.4.1*	<p>В случае выбора в п. 3.4 отчета ответа «да» необходимо указать, какие именно права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные от иных лиц, использовал участник.</p>
3.4.2*	<p>В случае выбора в п. 3.4 отчета ответа «да» необходимо пояснить необходимость использования прав на результаты интеллектуальной деятельности иных лиц, перечисленные в п. 3.4.1 отчета, в осуществлении своей исследовательской деятельности.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
3.4.3*	Необходимо приложить скан-копии документов, подтверждающих получение участником на использование результатов интеллектуальной деятельности иных лиц, перечисленные в п. 3.4.1 отчета, например, договоры об отчуждении исключительного права, о залоге исключительного права, дарения исключительного права, лицензионного договора, мены и др.
4. Информация о продукте (продуктовой гипотезе) участника (пункт 4.1 и подпункты заполняются для каждого продукта стартапа отдельно).	
4.1*	<p>Необходимо выбрать ответ из трех предложенных вариантов – «да, разработан продукт», «да, сформирована продуктовая гипотеза на ранней стадии осуществления исследовательской деятельности» или «нет».</p> <p>Необходимо указать информацию о наличии продукта, разрабатываемого или разработанного для коммерциализации результатов исследовательской деятельности в рамках проекта, либо, для проектов на ранней стадии исследовательской деятельности, о наличии продуктовой гипотезы, более или менее детально специфицирующей, какой именно продукт будет разработан в рамках проекта.</p> <p>При выборе ответа участнику предлагается ориентироваться на перечень видов продуктов, содержащийся в п. 4.1.1 отчета.</p> <p>Продуктовой гипотезой признается формирование участником концепции определенного разрабатываемого продукта, включая его описание, в соответствии с анкетой на статус.</p> <p>Продуктом признается объект гражданских прав (материальные и нематериальные блага, результаты работ, оказание услуг и другие), созданные участником в результате исследовательской деятельности (изделие, программное обеспечение, цифровая платформа и прочее, а также связанные с ними услуги по разработке, установке и сервисному обслуживанию продукта).</p> <p>Ответы «да, разработан продукт» или «да, сформирована продуктовая гипотеза на ранней стадии осуществления исследовательской деятельности» следует выбирать, если участник может:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ответить на вопрос о виде продукта (предполагаемого продукта) в п.4.1.1 отчета; – сформулировать описание продукта или продуктовой гипотезы в п. 4.1.2 отчета с указанием каких-либо характеристик и преимуществ продукта (хотя бы планируемых); – оценить уровень готовности технологии продукта (продуктовой гипотезы) в п. 4.1.12 отчета хотя бы уровнем 3; – оценить уровень готовности производства продукта (продуктовой гипотезы) в п. 4.1.13 отчета; – оценить уровень готовности рынка продукта (продуктовой гипотезы) в п. 4.1.14 отчета хотя бы уровнем 3. <p>Если исследовательская деятельность находится на стадии, не позволяющей хотя бы сформировать и описать продуктовую гипотезу в соответствии с описанными выше требованиями, в данном пункте следует отвечать «нет».</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Если в п. 4.1 отчета выбран ответ «да, разработан продукт», то заполнению подлежат п.п. 4.1.1 - 4.1.21. отдельно для каждого продукта (группы однородных или схожих продуктов), при этом п.п. 4.1.15, 4.1.17 – 4.1.20 заполняются при наличии сведений.</p> <p>Если в п. 4.1 отчета выбран ответ «да, сформирована продуктовая гипотеза на ранней стадии осуществления исследовательской деятельности», то заполнению подлежат п.п. 4.1.1. - 4.1.12., 4.1.20 и 4.1.21. При этом пункты 4.1.1., 4.1.5. - 4.1.10. и 4.1.20 заполняются при наличии сведений.</p> <p>Описание продуктов или продуктовых гипотез должно соответствовать информации об участнике, содержащейся в заявке на статус участника Сколково.</p> <p>Если в рамках проекта имеется группа однородных или схожих продуктов одного вида, разрабатываемых на основе одних и тех же технологий и предназначенных для распространения под единым рыночным наименованием, допустимо сообщить информацию о них один раз, указав на наличие группы продуктов в описании.</p> <p>Если в п. 4.1 отчета выбран ответ «нет» - исследовательская деятельность участника ещё не привела к формированию продуктовой гипотезы, то заполнению подлежат п.п. 4.1.22. - 4.1.25 отчета в отношении текущих результатов исследовательской деятельности по описываемому инновационному проекту в целом.</p>
4.1.1*	<p>Необходимо указать рыночное наименование для тех продуктов (групп продуктов), под которым проводится их разработка, маркетинг и (или) продажа (не более 60 символов).</p> <p>Указание рыночного наименования обязательно, если в п. 4.1.12 отчета указан уровень готовности технологии продукта (продуктовой гипотезы) от 6 до 9, либо если продукт уже выведен на рынок и продаётся (то есть для продуктов высокой степени готовности, разработка которых завершена или завершается).</p>
4.1.2	<p>Необходимо привести маркетинговое достаточно подробное описание продукта или группы продуктов (имеющейся продуктовой гипотезы) (не более 200 символов).</p> <p>К описанию добавить планируемые или достигнутые характеристики и преимущества с приведением конкретных цифровых показателей (не более 600 символов).</p> <p>Не дублируйте информацию об используемых технологиях и отраслях применения и иную информацию, сообщаемую в п.п. 4.1.11-4.1.19 отчета.</p>
4.1.3	<p>Информация указывается автоматически.</p> <p>Заполненная информация может быть скорректирована участником самостоятельно посредством выбора названия проекта стартапа из проектов, перечисленных в п. 3.1 отчета, по которому разработан продукт или группа продуктов (продуктовая гипотеза).</p>
4.1.4. *	<p>Необходимо предоставить информацию путем выбора ответа из предложенных вариантов по типу события и дате события.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Выберите основные события для описываемого продукта (продуктовой гипотезы). При наличии нескольких подходящих вариантов – выберите один из них.</p>
4.1.4.1*	<p>Необходимо предоставить информацию о типе события по продукту или продуктовой гипотезе путем выбора ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Перечень событий уточнён на основе Приложений к Постановлению Правительства РФ от 06.10.2025 N 1552 "О планировании технологической политики в Российской Федерации" (а именно приложения: "Методика оценки уровней готовности технологий", "Методика оценки уровней готовности производства", "Методика определения уровня рыночной готовности и коммерциализации высокотехнологичной продукции")</p> <p>В случае затруднений по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события.</p> <p>Просим выбрать наиболее соответствующий по смыслу описываемому продукту или продуктовой гипотезе тип события.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
4.1.4.2*	<p>Необходимо предоставить информацию о дате события путем выбора ответа из предложенного календаря, с точностью до дня.</p> <p>Рекомендуется выбрать дату, наиболее точно соответствующую завершению описываемого события, например, дату публикации статьи, дату утверждения выпущенной документации, дату приёмки произведённого оборудования и т.п.</p>
4.1.5*	<p>Необходимо предоставить информацию путем выбора ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Выберите наиболее подходящий вид для описываемого продукта (продуктовой гипотезы). При наличии нескольких подходящих вариантов – выберите один из них.</p>
4.1.6	<p>Необходимо выбрать один из предложенных: «да, участвую», «планирую участвовать», «предложения по участию отсутствуют» или «требуется дополнительная информация для принятия решения».</p> <p>Следует выбрать «да, участвую», если продукт решает задачи, направленные на реализацию Национальных проектов по обеспечению технологического лидерства и участвует в организационной схеме внедрения технологий, в том числе формирования собственных линий разработки технологий.</p> <p>Следует выбрать «планирую участвовать», если продукт решает задачи, направленные на реализацию проектов по обеспечению технологического лидерства и может участвовать в организационной схеме внедрения технологий, в том числе формирования собственных линий разработки технологий.</p> <p>Следует выбрать «требуется дополнительная информация для принятия решения», если продукт решает задачи, направленные на реализацию проектов по обеспечению технологического лидерства, но нет понимания об организационной схеме внедрения</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>технологий. В случае выбора данного пункта с Вами может связаться сотрудник Фонда и помочь с выбором партнеров для участия в карте технологической кооперации.</p> <p>Следует выбрать «предложения по участию отсутствуют», если продукт не решает задачи, направленные на реализацию проектов по обеспечению технологического лидерства и/или не участвует и не планирует участвовать в организационной схеме внедрения технологий.</p> <p>К Национальным проектам по обеспечению технологического лидерства относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ новые технологии сбережения здоровья (https://национальныепроекты.пф/new-projects/tekhnologii-zdorovya/); ○ средства производства и автоматизации (https://национальныепроекты.пф/new-projects/sredstva-proizvodstva-i-avtomatizatsii/); ○ промышленное обеспечение транспортной мобильности (https://национальныепроекты.пф/new-projects/proizvodstvo-transporta/); ○ технологическое обеспечение продовольственной безопасности (https://национальныепроекты.пф/new-projects/tekhnologicheskoe-obespechenie-prodovolstvennoy-bezopasnosti/); ○ развитие космической деятельности Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года; ○ новые материалы и химия (https://национальныепроекты.пф/new-projects/novye-materialy-i-khimiya/); ○ новые атомные и энергетические технологии (https://национальныепроекты.пф/new-projects/novye-atomnye-i-energeticheskie-tekhnologii/); ○ беспилотные авиационные системы (https://национальныепроекты.пф/new-projects/bespilotnye-aviatsionnye-sistemy/); ○ биоэкономика (https://национальныепроекты.пф/new-projects/bioekonomika/); ○ экономика данных и цифровая трансформация государства (https://национальныепроекты.пф/new-projects/ekonomika-dannykh/).
4.1.6.1	<p>В случае выбора в п. 4.1.6 отчета ответа «да, участвую» или «планирую участвовать» или «требуется дополнительная информация для принятия решения» необходимо предоставить информацию о задачах какого Федерального проекта (ФП), являющегося частью Национального проекта по обеспечению технологического лидерства, решает продукт (для корректного выбора предлагаем участнику пройти по ссылке: https://disk.sk.ru/index.php/s/aThWUwpN3rZ5Xng).</p> <p>Если продукт участвует в нескольких картах технологической кооперации в рамках разных федеральных проектов, то следует указать каждый федеральный проект.</p>
4.1.7	<p>Необходимо указать основную область деятельности, науки, производства.</p> <p>Выбор осуществляется из справочника отраслей производства.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Например, если участник разрабатывает программное обеспечение для автоматизации технологических процессов атомных электростанций, следует выбрать вариант ответа: «Информационные технологии -- Разработка аппаратно-программных комплексов».</p>
4.1.8*	<p>Необходимо указать код ОКПД 2 описываемого продукта до уровня подкатегории, если он вам известен.</p> <p>В случае, если вам не известен код ОКПД 2 продукта, необходимо предварительно определить соответствующий код с использованием одного из доступных онлайн-справочников кодов ОКПД 2, доступных по адресам: https://kontur.ru/zakupki/spravka/415-okpd2_чтото_икак_его_правильно_выбрать и https://zakupki.gov.ru/epz/ktru/start/start_Page.html (при подборе ОКПД2 с использованием каталога товаров, работ и услуг, кодом ОКПД2 будет являться часть кода КТРУ до знака дефис «-»).</p> <p>Для заполнения поля необходимо ввести полный код ОКПД 2.</p>
4.1.9	<p>Классификация в единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (выберите из предложенного справочника).</p> <p>Для каждого продукта необходимо указать ТН ВЭД, присвоенный при оформлении сделки на приобретение товара или, в случае отсутствия закупок, наиболее подходящий код ТН ВЭД. Проверить код ТН ВЭД можно с помощью справочника, доступного по адресу https://issa.ru/tnvd/.</p> <p>Для заполнения поля начните ввод числового значения кода, включая первый разделитель « » (пробел), и выберите соответствующий вариант из появляющегося списка.</p> <p>Информацию о следующем продукте можно добавить нажатием кнопки добавления</p>
4.1.10*	<p>Необходимо указать основную отрасль применения/рынок сбыта для описываемого продукта или для продуктовой гипотезы.</p> <p>Выбор осуществляется из справочника отраслей/рынков сбыта.</p> <p>В справочнике возможен полнотекстовый поиск.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p> <p>Например, если участник разрабатывает программное обеспечение для автоматизации технологических процессов атомных электростанций, следует выбрать:</p> <p>«Промышленность - Производство, хранение и переработка ядерного топлива» в п.4.1.10.</p>
4.1.10.1*	<p>Необходимо указать подотрасли применения/рынки сбыта для описываемого продукта или для продуктовой гипотезы.</p> <p>Выбор осуществляется из справочника отраслей/рынков сбыта.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Например, если участник разрабатывает программное обеспечение для автоматизации технологических процессов атомных электростанций, следует выбрать несколько вариантов ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Промышленность - Производство, хранение и переработка ядерного топлива» в п.4.1.10.; 2. «Энергетика - Атомная энергетика» в п.4.1.10.1.; 3. «Исследования и инженерно-техническое проектирование - Инженерно-техническое проектирование» в п.4.1.10.1. <p>В данном пункте обязателен выбор хотя бы одной подотрасли/рынка сбыта, возможен выбор до трёх подотраслей/рынков сбыта. В справочнике возможен полнотекстовый поиск.</p>
4.1.11*	<p>Необходимо указать основную используемую технологию описываемого продукта или продуктовой гипотезы (без учета технологий или технологических принципов, на которых основана работа комплектующих, компонентов, материалов и проч., приобретаемых участником у третьих лиц).</p> <p>Выбор осуществляется из справочника технологий.</p> <p>Например, если основной технологией, которая используется участником в продукте, является геновая инженерия, то следует выбрать вариант «Синтез материальных объектов – Синтез живых организмов и систем – «Геновая инженерия».</p> <p>В справочнике возможен полнотекстовый поиск.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
4.1.11.1	<p>Необходимо указать технологии, входящие в состав описываемого продукта или продуктовой гипотезы (без учета технологий или технологических принципов, на которых основана работа комплектующих, компонентов, материалов и проч., приобретаемых участником у третьих лиц).</p> <p>Выбор осуществляется из справочника технологий.</p> <p>Например, если основной технологией, которая используется участником в продукте, является геновая инженерия, то следует выбрать вариант «Синтез материальных объектов – Синтез живых организмов и систем – «Геновая инженерия».</p> <p>В справочнике возможен полнотекстовый поиск.</p> <p>В данном пункте обязателен выбор хотя бы одной технологии, возможен выбор до трёх технологий.</p>
4.1.12*	<p>Уровень готовности технологии продукта или продуктовой гипотезы, достигнутый по итогам отчетного периода, оценивается участником самостоятельно в соответствии с утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2025 г. № 1552 методикой оценки уровня готовности технологий (http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202510070009).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа из предложенных вариантов.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Рекомендуется выбор наиболее высокого применимого уровня, который может быть подтвержден документально, даже если участник соответствует не всем критериям более низких уровней.</p> <p>Если в отчетном периоде состоялись события, описанные в определениях уровней технологической зрелости, информация о них должна быть предоставлена в п. 3.1.1 отчета в виде описания событий в сфере исследовательской деятельности.</p> <p>Для продуктовой гипотезы или продукта могут быть указаны только перечисленные ниже уровни готовности технологии от 3 до 9.</p> <p>Уровень «3. Получение макета» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработано упрощенное воспроизведение в определенном масштабе изделия (его части), на котором исследуются отдельные характеристики изделия, а также оценивается правильность принятых технических и художественных решений (далее - макет); – под макетом в том числе может подразумеваться формула или компьютерная модель; – продемонстрированы ключевые характеристики макета; – проведены исследования и произведен отбор макетов. <p>Уровень «4. Получение лабораторного образца» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – получен лабораторный образец; – подготовлен лабораторный стенд; – проведены лабораторные исследования; – подтверждена работоспособность технологии; – проведены испытания базовых функций связи с другими элементами системы Проведены испытания базовых функций связи с другими элементами системы. <p>Уровень «5. Получение экспериментального образца» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовлен и испытан экспериментальный образец (образец продукции, обладающий основными признаками намечаемой к разработке продукции изготавливаемый в целях проверки предлагаемых решений и уточнения отдельных характеристик для использования их при разработке этой продукции) в реальном масштабе по полупромышленной (осуществляемой в условиях производства, но не являющейся частью производственного процесса) технологии, воспроизведены основные внешние условия;

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<ul style="list-style-type: none"> – проведено внутреннее подтверждение посредством представления объективных свидетельств того, что требования, предназначенные для конкретного использования или применения, выполнены (далее - валидация) (под валидацией, в том числе может подразумеваться клиническое исследование или клиническое испытание); – интегрированы основные элементы экспериментального образца с элементами технологии. <p>Уровень «6. Получение репрезентативного образца» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовлен репрезентативный образец (полнофункциональный репрезентативный образец продукции на пилотной производственной линии); – подтверждены рабочие характеристики в условиях, приближенных к реальности; – проведена внешняя валидация. <p>Уровень «7. Получение опытного образца» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовлен опытный образец (образец продукции по вновь разработанной рабочей документации для проверки путем испытаний соответствия его заданным техническим требованиям в целях принятия решений о возможности постановки на производство и (или) использования по назначению); – проведены испытания опытного образца в реальных условиях эксплуатации; – обоснована возможность запуска производства, характеризуемого изготовлением изделий периодически повторяющимися партиями. <p>Уровень «8. Получение контрольного образца» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – получен контрольный образец (единица продукции, или ее часть, или проба, характеристики которых приняты за основу при изготовлении и контроле такой же продукции), проведены его испытания; – получены разрешительные документы; – окончательно подтверждена работоспособность контрольного образца, запущено опытно-промышленное производство. <p>Уровень «9. Серийное производство» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрирована работа технологии; – продукция удовлетворяет всем требованиям - инженерным, производственным, эксплуатационным, а также требованиям к качеству и надежности и выпускается серийно; – проведена оценка соответствия продукции; – разработана стратегия по улучшению производства;

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	– правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности обеспечена.
4.1.13*	<p>Уровень готовности производства продукта, достигнутый по итогам отчетного периода, оценивается участником самостоятельно в соответствии с утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2025 г. № 1552 методикой оценки уровня готовности технологий (http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202510070009).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Рекомендуется выбор наиболее высокого применимого уровня, который может быть подтверждён документально, даже если участник соответствует не всем критериям более низких уровней.</p> <p>Если в отчётном периоде состоялись события, описанные в определениях уровней технологической зрелости, информация о них должна быть предоставлена в п. 4.1.4 отчета в виде описания событий в сфере исследовательской деятельности.</p> <p>Уровень «1. Определено основные требования к производству» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определены основные требования к производству; - определены основные факторы, влияющие на производство; - выявлены потенциальные производственные ограничения и возможности. <p>Уровень «2. Определение схемы производственных процессов» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определена схема производственных процессов; - описано применение разрабатываемых технологий; - проведена оценка рисков. <p>Уровень «3. Подтверждение схемы производственных процессов» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подтверждена схема производственных процессов; - подтверждено наличие необходимых материалов и (или) процессов; - разработан и исследован лабораторный образец. <p>Уровень «4. Определение производственных затрат» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определены инвестиции, затраты и потребности производства; - определены ключевые параметры продукции; - выявлены потребности в оборудовании и материалах. <p>Уровень «5. Производство прототипов элементов продукции» предполагает следующее:</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<ul style="list-style-type: none"> - достигнута возможность изготовления предварительных типов, форм или вариантов продукции, служащих моделью для последующих этапов либо для окончательной полной версии продукта (далее - прототип) элементов продукции; - проведена оценка производственных мощностей и площадок; - определены критические технологии и элементы. <p>Уровень «6. Определение основных производственных процессов» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подтвержден предварительный дизайн; - определены основные производственные процессы и элементы цепочек поставок; - проанализированы затраты, доходы и цены. <p>Уровень «7. Запуск опытной производственной линии» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достигнута возможность запуска опытной производственной линии; - доступны все необходимые материалы; - практически завершен дизайн; - начата разработка планов производства. <p>Уровень «8. Готовность опытной производственной линии» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - испытана опытная производственная линия; - завершен детальный дизайн; - спланирован график опытного производства; - выполнена инспекция поставщиков. <p>Уровень «9. Действующее опытное производство» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировано опытное производство; - подтверждена стабильность дизайна; - разработан график производства, характеризуемого изготовлением изделий периодически повторяющимися партиями; - осуществляется мониторинг рисков; - правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности обеспечена. <p>Уровень «10. Серийное производство» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировано действующее серийное производство; - внедрена практика бережливого производства.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
4.1.14*	<p>Уровень готовности рынка продукта или продуктовой гипотезы, достигнутый по итогам отчетного периода, оценивается участником самостоятельно в соответствии с утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2025 г. № 1552 методикой оценки уровня готовности технологий (http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202510070009).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Рекомендуется выбор наиболее высокого применимого уровня, который может быть подтверждён документально, даже если участник соответствует не всем критериям более низких уровней.</p> <p>Если в отчётном периоде состоялись события, описанные в определениях уровней маркетинговой зрелости, информация о них должна быть предоставлена в п. 3.1.1. отчета в виде описания событий в области коммерциализации, продаж.</p> <p>Для продуктовой гипотезы или продукта могут быть указаны только перечисленные ниже уровни готовности рынка от 3 до 9.</p>
4.1.15*	Необходимо указать стоимость единицы продукта в рублях на 31 декабря 2025 года.
4.1.16	Необходимо указать количественное значение плана объема выпуска (не продаж) в текущем году (2026 году) и выбрать единицу измерения продукта из выпадающего списка.
4.1.17*	Необходимо указать количественное значение факта объема выпуска (не продаж) в 2025 году и выбрать единицу измерения продукта из выпадающего списка
4.1.18	<p>Необходимо в п.п. 4.1.18.1 – 4.1.18.4 отчета по каждому ключевому клиенту внести информацию о том, является ли он потенциальным (будущим) или действующим (настоящим), а также заполнить наименование юридического лица и его индивидуальный номер налогоплательщика.</p> <p>Ключевым клиентом считается клиент, продажи которому формирует >20% от общей выручки по продукту.</p> <p>Информацию о следующем ключевом клиенте можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
4.1.18.1	<p>Необходимо выбрать один ответ из предложенных: «действующим», «потенциальным».</p> <p>Следует выбрать ответ «действующим», если между участником и клиентом уже осуществлена хотя бы одна сделка по закупке продукта.</p> <p>Следует выбрать ответ «потенциальным», если между участником и клиентом есть только намерение об осуществлении сделки по закупке продукта.</p>
4.1.18.2	Необходимо указать наименование юридического лица ключевого клиента.
4.1.18.3	Необходимо указать индивидуальный номер налогоплательщика ключевого клиента.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
4.1.18.4	Необходимо приложить документы, подтверждающие факт сделки или намерения по закупке продукта с указанием даты и суммы платежа (банковские выписки, платежные поручения, договоры купли-продажи или соглашение подтверждающее готовность приобретать продукцию). Реальную конфиденциальную информацию рекомендуется скрыть или замазать.
4.1.19*	<p>Необходимо предоставить информацию путем выбора ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Участник самостоятельно оценивает перспективы импортозамещения для своей продукции.</p> <p>При выборе ответа «да» следует описать в отдельном поле, на импортозамещение каких именно продуктов (наименований, типов, групп продуктов) ориентирован описываемый продукт.</p> <p>В остальных случаях выбирается ответ «оценка не производилась».</p>
4.1.20*	Необходимо приложить маркетинговое изображение продукта размером до 300Кб и размером 1000*1000 пкс в формате png\jpg.
4.1.21*	<p>Характер воздействия компании на продукт или продуктовую гипотезу оценивается участником самостоятельно.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа из предложенных вариантов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) первичный производитель (в т.ч. сырья и продовольствия) – это производитель продукта, созданного с использованием первичных факторов; 2) вторичный производитель (переработка) – это производитель продукта, произведенного посредством использования сырья и материалов, а также отходов, образующихся при первичном производстве; 3) разработчик ПО – это создатель программного обеспечения для различных компьютерных систем, мобильных устройств, приложений и технических систем; <p>сервисная компания – это организация, которая предоставляет своим клиентам нематериальные товары для удовлетворения определенных конкретных потребностей.</p>
4.1.22*	<p>Необходимо указать основную технологию (технологические принципы), используемую (используемые) при осуществлении исследовательской деятельности в рамках реализации инновационного проекта с целью их возможной коммерциализации в составе продуктов в будущем, без учета технологий или технологических принципов, на которых основана работа комплектующих, компонентов, материалов и проч., приобретаемых участником у третьих лиц.</p> <p>Выбор осуществляется из справочника технологий (технологических принципов).</p> <p>В справочнике возможен полнотекстовый поиск.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного варианта ответа.</p>
4.1.23*	Необходимо указать технологии (технологические принципы), используемые при осуществлении исследовательской деятельности, с целью их возможной коммерциализации в составе продуктов в будущем, без учета технологий или

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>технологических принципов, на которых основана работа комплектующих, компонентов, материалов и проч., приобретаемых участником у третьих лиц.</p> <p>Выбор осуществляется из справочника технологий (технологических принципов).</p> <p>Например, если основной технологией, которая используется участником в продукте, является геновая инженерия, то следует выбрать вариант «Синтез материальных объектов – Синтез живых организмов и систем – Геновая инженерия».</p> <p>В справочнике возможен полнотекстовый поиск.</p> <p>В данном пункте обязателен выбор хотя бы одной технологии (технологического принципа), возможен выбор до трёх технологий (технологических принципов).</p>
4.1.24*	<p>Уровень готовности технологии проекта, достигнутый по итогам отчетного периода, оценивается участником самостоятельно с учетом следующих рекомендаций.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Рекомендуется выбор наиболее высокого применимого уровня, который может быть подтвержден документально, даже если участник соответствует не всем критериям более низких уровней.</p> <p>Если в отчетном периоде состоялись события, описанные в определениях уровней технологической зрелости, информация о них должна быть предоставлена в п. 3.1.1 отчета в виде описания событий в сфере исследовательской деятельности.</p> <p>В настоящем пункте (заполняется при отсутствии продуктовой гипотезы или продукта) для исследовательской деятельности по проекту в целом могут быть указаны только перечисленные ниже уровни готовности технологии 1 или 2.</p> <p>Уровень «1. Сформулирована фундаментальная концепция технологии и обоснована её полезность» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлены и опубликованы фундаментальные принципы; – сформулирована идея решения той или иной физической или технической проблемы, произведено ее теоретическое и (или) экспериментальное обоснование. <p>Уровень «2. Определены целевые области применения технологии и ее критические элементы» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформулированы технологическая концепция и (или) применение возможных концепций для перспективных объектов; – обоснованы необходимость и возможность создания новой технологии или технического решения, в которых используются физические эффекты и явления, подтвердившие предыдущий уровень готовности технологии; – подтверждена обоснованность концепции, технического решения, доказана эффективность использования идеи (технологии) в решении прикладных задач на базе предварительной проработки на уровне расчетных исследований и моделирования.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
4.1.25*	<p>Уровень готовности рынка продукта или продуктовой гипотезы, достигнутый по итогам отчетного периода, оценивается участником самостоятельно.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Рекомендуется выбор наиболее высокого применимого уровня, который может быть подтверждён документально, даже если участник соответствует не всем критериям более низких уровней.</p> <p>Если в отчётном периоде состоялись события, описанные в определениях уровней маркетинговой зрелости, информация о них должна быть предоставлена в п. 5.1.1 отчета в виде описания событий в области коммерциализации, продаж.</p> <p>В настоящем разделе (заполняется при отсутствии продуктовой гипотезы или продукта) для исследовательской деятельности по проекту в целом могут быть указаны только уровни готовности рынка 1 или 2.</p>
<p>4. Информация о продукте (продуктовой гипотезе) участника (пункт 4.1 и подпункты заполняются для каждого продукта ИЦП/ЦПИ отдельно).</p>	
4.1*	<p>Необходимо выбрать ответ из трех предложенных вариантов – «да, разработан продукт», «да, сформирована продуктовая гипотеза на ранней стадии осуществления исследовательской деятельности» или «нет».</p> <p>Необходимо указать информацию о наличии продукта, разрабатываемого или разработанного для коммерциализации результатов исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП или прикладного исследования ЦПИ, либо, для проектов на ранней стадии исследовательской деятельности, о наличии продуктовой гипотезы, более или менее детально специфицирующей, какой именно продукт будет разработан в рамках реализации направления ИЦП или прикладного исследования ЦПИ.</p> <p>При выборе ответа участнику предлагается ориентироваться на перечень видов продуктов, содержащийся в п. 4.1.1 отчета.</p> <p>Продуктовой гипотезой признается формирование участником концепции определенного разрабатываемого продукта, включая его описание, в соответствии с анкетой на статус.</p> <p>Продуктом признается объект гражданских прав (материальные и нематериальные блага, результаты работ, оказание услуг и другие), созданные участником в результате исследовательской деятельности (изделие, программное обеспечение, цифровая платформа и прочее, а также связанные с ними услуги по разработке, установке и сервисному обслуживанию продукта).</p> <p>Ответы «да, разработан продукт» или «да, сформирована продуктовая гипотеза на ранней стадии осуществления исследовательской деятельности» следует выбирать, если участник может:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ответить на вопрос о виде продукта (предполагаемого продукта) в п. 4.1.1 отчета; – сформулировать описание продукта или продуктовой гипотезы в п. 4.1.2 отчета с указанием каких-либо характеристик и преимуществ продукта (хотя бы планируемых);

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<ul style="list-style-type: none"> – оценить уровень готовности технологии продукта (продуктовой гипотезы) в п. 4.1.12 отчета хотя бы уровнем 3; – оценить уровень готовности производства продукта (продуктовой гипотезы) в п. 4.1.13 отчета; – оценить уровень готовности рынка продукта (продуктовой гипотезы) в п. 4.1.14 отчета хотя бы уровнем 3. <p>Если исследовательская деятельность находится на стадии, не позволяющей хотя бы сформировать и описать продуктовую гипотезу в соответствии с описанными выше требованиями, в данном пункте следует отвечать «нет».</p> <p>Если в п. 4.1 отчета выбран ответ «да, разработан продукт», то заполнению подлежат п.п. 4.1.1 - 4.1.21. отдельно для каждого продукта (группы однородных или схожих продуктов), при этом п.п. 4.1.15, 4.1.17 – 4.1.20 заполняются при наличии сведений.</p> <p>Если в п. 4.1 отчета выбран ответ «да, сформирована продуктовая гипотеза на ранней стадии осуществления исследовательской деятельности», то заполнению подлежат п.п. 4.1.1. - 4.1.12., 4.1.20 и 4.1.21. При этом пункты 4.1.1., 4.1.5. - 4.1.10. и 4.1.20 заполняются при наличии сведений.</p> <p>Описание продуктов или продуктовых гипотез должно соответствовать информации об участнике, содержащейся в заявке на статус участника Сколково.</p> <p>Если в рамках реализации направления ИЦП или прикладного исследования ЦПИ имеется группа однородных или схожих продуктов одного вида, разрабатываемых на основе одних и тех же технологий и предназначенных для распространения под единым рыночным наименованием, допустимо сообщить информацию о них один раз, указав на наличие группы продуктов в описании.</p> <p>Если в п. 4.1 отчета выбран ответ «нет» - исследовательская деятельность участника ещё не привела к формированию продуктовой гипотезы, то заполнению подлежат п.п. 4.1.22. - 4.1.25 отчета в отношении текущих результатов исследовательской деятельности по описываемому направлению ИЦП или прикладному исследованию ЦПИ в целом.</p>
4.1.1*	<p>Необходимо указать рыночное наименование для тех продуктов (групп продуктов), под которым проводится их разработка, маркетинг и (или) продажа (не более 60 символов).</p> <p>Указание рыночного наименования обязательно, если в п. 4.1.12 отчета указан уровень готовности технологии продукта (продуктовой гипотезы) от 6 до 9, либо если продукт уже выведен на рынок и продаётся (то есть для продуктов высокой степени готовности, разработка которых завершена или завершается).</p>
4.1.2	<p>Необходимо привести маркетинговое достаточно подробное описание продукта или группы продуктов (имеющейся продуктовой гипотезы) (не более 200 символов).</p> <p>К описанию добавить планируемые или достигнутые характеристики и преимущества с приведением конкретных цифровых показателей (не более 600 символов).</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	Не дублируйте информацию об используемых технологиях и отраслях применения и иную информацию, сообщаемую в п.п. 4.1.11-4.1.19 отчета.
4.1.3	Информация указывается автоматически. Заполненная информация может быть скорректирована участником самостоятельно посредством выбора названия направления ИЦП или прикладного исследования ЦПИ из направлений ИЦП и прикладных исследований ЦПИ, перечисленных в п. 3.1 отчета, по которому разработан продукт или группа продуктов (продуктовая гипотеза).
4.1.4. *	Необходимо предоставить информацию путем выбора ответа из предложенных вариантов по типу события и дате события. Выберите основные события для описываемого продукта (продуктовой гипотезы). При наличии нескольких подходящих вариантов – выберите один из них.
4.1.4.1*	Необходимо предоставить информацию о типе события по продукту или продуктовой гипотезе путем выбора ответа из предложенных вариантов. Перечень событий уточнён на основе Приложений к Постановлению Правительства РФ от 6 октября 2025 г. № 1552 "О планировании технологической политики в Российской Федерации" (а именно приложения: "Методика оценки уровней готовности технологий", "Методика оценки уровней готовности производства", "Методика определения уровня рыночной готовности и коммерциализации высокотехнологичной продукции"). В случае затруднений по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv можете ознакомиться с характеристиками и подтверждающими документами события. Просим выбрать наиболее соответствующий по смыслу описываемому продукту или продуктовой гипотезе тип события. В данном пункте возможен выбор только одного ответа.
4.1.4.2*	Необходимо предоставить информацию о дате события путем выбора ответа из предложенного календаря, с точностью до дня. Рекомендуется выбрать дату, наиболее точно соответствующую завершению описываемого события, например, дату публикации статьи, дату утверждения выпущенной документации, дату приёмки произведённого оборудования и т.п.
4.1.5*	Необходимо предоставить информацию путем выбора ответа из предложенных вариантов. Выберите наиболее подходящий вид для описываемого продукта (продуктовой гипотезы). При наличии нескольких подходящих вариантов – выберите один из них.
4.1.6	Необходимо выбрать один ответ из предложенных: «да, участвую», «планирую участвовать», «предложения по участию отсутствуют» или «требуется дополнительная информация для принятия решения».

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Следует выбрать «да, участвую», если продукт решает задачи, направленные на реализацию Национальных проектов по обеспечению технологического лидерства и участвует в организационной схеме внедрения технологий, в том числе формирования собственных линий разработки технологий.</p> <p>Следует выбрать «планирую участвовать», если продукт решает задачи, направленные на реализацию проектов по обеспечению технологического лидерства и может участвовать в организационной схеме внедрения технологий, в том числе формирования собственных линий разработки технологий.</p> <p>Следует выбрать «требуется дополнительная информация для принятия решения», если продукт решает задачи, направленные на реализацию проектов по обеспечению технологического лидерства, но нет понимания об организационной схеме внедрения технологий. В случае выбора данного пункта с Вами может связаться сотрудник Фонда и помочь с выбором партнеров для участия в карте технологической кооперации.</p> <p>Следует выбрать «предложения по участию отсутствуют», если продукт не решает задачи, направленные на реализацию проектов по обеспечению технологического лидерства и/или не участвует и не планирует участвовать в организационной схеме внедрения технологий.</p> <p>К Национальным проектам по обеспечению технологического лидерства относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ новые технологии сбережения здоровья (https://национальныепроекты.пф/new-projects/tekhnologii-zdorovya/); ○ средства производства и автоматизации (https://национальныепроекты.пф/new-projects/sredstva-proizvodstva-i-avtomatizatsii/); ○ промышленное обеспечение транспортной мобильности (https://национальныепроекты.пф/new-projects/proizvodstvo-transporta/); ○ технологическое обеспечение продовольственной безопасности (https://национальныепроекты.пф/new-projects/tekhnologicheskoe-obespechenie-prodovolstvennoy-bezopasnosti/); ○ развитие космической деятельности Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года; ○ новые материалы и химия (https://национальныепроекты.пф/new-projects/novye-materialy-i-khimiya/); ○ новые атомные и энергетические технологии (https://национальныепроекты.пф/new-projects/novye-atomnye-i-energeticheskie-tekhnologii/); ○ беспилотные авиационные системы (https://национальныепроекты.пф/new-projects/bspilotnye-aviatsionnye-sistemy/); ○ биоэкономика (https://национальныепроекты.пф/new-projects/bioekonomika/); ○ экономика данных и цифровая трансформация государства (https://национальныепроекты.пф/new-projects/ekonomika-dannykh/). <p>Если продукт участвует в нескольких картах технологической кооперации в рамках разных федеральных проектов, то следует указать каждый федеральный проект.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
4.1.6.1	В случае выбора в п. 4.1.6 отчета ответа «да, участвую» или «планирую участвовать» или «требуется дополнительная информация для принятия решения» необходимо предоставить информацию о задачах какого Федерального проекта (ФП), являющегося частью Национального проекта по обеспечению технологического лидерства, решает продукт (для корректного выбора предлагаем участнику пройти по ссылке: https://disk.sk.ru/index.php/s/aThWUwpN3rZ5Xng);
4.1.7	Необходимо указать основную область деятельности, науки, производства. Выбор осуществляется из справочника отраслей производства. Например, если участник разрабатывает программное обеспечение для автоматизации технологических процессов атомных электростанций, следует выбрать вариант ответа: «Информационные технологии -- Разработка аппаратно-программных комплексов».
4.1.8*	Необходимо указать код ОКПД 2 описываемого продукта до уровня подкатегории, если он вам известен. В случае, если вам не известен код ОКПД 2 продукта, необходимо предварительно определить соответствующий код с использованием одного из доступных онлайн-справочников кодов ОКПД 2, доступных по адресам: https://kontur.ru/zakupki/spravka/415-okpd2_choeto_ikak_ego_pravilno_vybrat и https://zakupki.gov.ru/epz/ktru/start/start_Page.html (при подборе ОКПД2 с использованием каталога товаров, работ и услуг, кодом ОКПД2 будет являться часть кода КТРУ до знака дефис «-»). Для заполнения поля необходимо ввести полный код ОКПД 2.
4.1.9	Классификация в единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (выберите из предложенного справочника). Для каждого продукта необходимо указать ТН ВЭД, присвоенный при оформлении сделки на приобретение товара или, в случае отсутствия закупок, наиболее подходящий код ТН ВЭД. Проверить код ТН ВЭД можно с помощью справочника, доступного по адресу https://issa.ru/tnvd/ . Для заполнения поля начните ввод числового значения кода, включая первый разделитель « » (пробел), и выберите соответствующий вариант из появляющегося списка. Информацию о следующем продукте можно добавить нажатием кнопки добавления
4.1.10*	Необходимо указать основную отрасль применения/рынок сбыта для описываемого продукта или для продуктовой гипотезы. Выбор осуществляется из справочника отраслей/рынков сбыта. В справочнике возможен полнотекстовый поиск. В данном пункте возможен выбор только одного ответа.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Например, если участник разрабатывает программное обеспечение для автоматизации технологических процессов атомных электростанций, следует выбрать: «Промышленность - Производство, хранение и переработка ядерного топлива» в п.4.1.10.</p>
4.1.10.1*	<p>Необходимо указать подотрасли применения/рынки сбыта для описываемого продукта или для продуктовой гипотезы. Выбор осуществляется из справочника отраслей/рынков сбыта. Например, если участник разрабатывает программное обеспечение для автоматизации технологических процессов атомных электростанций, следует выбрать несколько вариантов ответов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Промышленность - Производство, хранение и переработка ядерного топлива» в п.4.1.10.; 2. «Энергетика - Атомная энергетика» в п.4.1.10.1.; 3. «Исследования и инженерно-техническое проектирование - Инженерно-техническое проектирование» в п.4.1.10.1. <p>В данном пункте обязательен выбор хотя бы одной подотрасли/рынка сбыта, возможен выбор до трёх подотраслей/рынков сбыта. В справочнике возможен полнотекстовый поиск</p>
4.1.11*	<p>Необходимо указать основную используемую технологию описываемого продукта или продуктовой гипотезы (без учета технологий или технологических принципов, на которых основана работа комплектующих, компонентов, материалов и проч., приобретаемых участником у третьих лиц). Выбор осуществляется из справочника технологий. Например, если основной технологией, которая используется участником в продукте, является геновая инженерия, то следует выбрать вариант «Синтез материальных объектов – Синтез живых организмов и систем – «Геновая инженерия». В справочнике возможен полнотекстовый поиск. В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
4.1.11.1	<p>Необходимо указать технологии, входящие в состав описываемого продукта или продуктовой гипотезы (без учета технологий или технологических принципов, на которых основана работа комплектующих, компонентов, материалов и проч., приобретаемых участником у третьих лиц). Выбор осуществляется из справочника технологий. Например, если основной технологией, которая используется участником в продукте, является геновая инженерия, то следует выбрать вариант «Синтез материальных объектов – Синтез живых организмов и систем – «Геновая инженерия». В справочнике возможен полнотекстовый поиск. В данном пункте обязательен выбор хотя бы одной технологии, возможен выбор до трёх технологий.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
4.1.12*	<p>Уровень готовности технологии продукта или продуктовой гипотезы, достигнутый по итогам отчетного периода, оценивается участником самостоятельно в соответствии с утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2025 г. № 1552 методикой оценки уровня готовности технологий (http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202510070009).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Рекомендуется выбор наиболее высокого применимого уровня, который может быть подтверждён документально, даже если участник соответствует не всем критериям более низких уровней.</p> <p>Если в отчётном периоде состоялись события, описанные в определениях уровней технологической зрелости, информация о них должна быть предоставлена в п. 3.1.1 отчета в виде описания событий в сфере исследовательской деятельности.</p> <p>Для продуктовой гипотезы или продукта могут быть указаны только перечисленные ниже уровни готовности технологии от 3 до 9.</p> <p>Уровень «3. Получение макета» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработано упрощенное воспроизведение в определенном масштабе изделия (его части), на котором исследуются отдельные характеристики изделия, а также оценивается правильность принятых технических и художественных решений (далее - макет); – под макетом в том числе может подразумеваться формула или компьютерная модель; – продемонстрированы ключевые характеристики макета; – проведены исследования и произведен отбор макетов. <p>Уровень «4. Получение лабораторного образца» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – получен лабораторный образец; – подготовлен лабораторный стенд; – проведены лабораторные исследования; – подтверждена работоспособность технологии; – проведены испытания базовых функций связи с другими элементами системы Проведены испытания базовых функций связи с другими элементами системы. <p>Уровень «5. Получение экспериментального образца» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовлен и испытан экспериментальный образец (образец продукции, обладающий основными признаками намечаемой к разработке продукции изготавливаемый в целях проверки предлагаемых решений и уточнения отдельных характеристик для использования их при разработке этой продукции) в реальном масштабе по полупромышленной (осуществляемой в

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>условиях производства, но не являющейся частью производственного процесса) технологии, воспроизведены основные внешние условия;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведено внутреннее подтверждение посредством представления объективных свидетельств того, что требования, предназначенные для конкретного использования или применения, выполнены (далее - валидация) (под валидацией в том числе может подразумеваться клиническое исследование или клиническое испытание); – интегрированы основные элементы экспериментального образца с элементами технологии. <p>Уровень «6. Получение репрезентативного образца» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовлен репрезентативный образец (полнофункциональный репрезентативный образец продукции на пилотной производственной линии); – подтверждены рабочие характеристики в условиях, приближенных к реальности; – проведена внешняя валидация. <p>Уровень «7. Получение опытного образца» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовлен опытный образец (образец продукции по вновь разработанной рабочей документации для проверки путем испытаний соответствия его заданным техническим требованиям в целях принятия решений о возможности постановки на производство и (или) использования по назначению); – проведены испытания опытного образца в реальных условиях эксплуатации; – обоснована возможность запуска производства, характеризуемого изготовлением изделий периодически повторяющимися партиями. <p>Уровень «8. Получение контрольного образца» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – получен контрольный образец (единица продукции, или ее часть, или проба, характеристики которых приняты за основу при изготовлении и контроле такой же продукции), проведены его испытания; – получены разрешительные документы; – окончательно подтверждена работоспособность контрольного образца, запущено опытно-промышленное производство. <p>Уровень «9. Серийное производство» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрирована работа технологии; – продукция удовлетворяет всем требованиям - инженерным, производственным, эксплуатационным, а также требованиям к качеству и надежности и выпускается серийно;

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<ul style="list-style-type: none"> – проведена оценка соответствия продукции; – разработана стратегия по улучшению производства; – правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности обеспечена.
4.1.13*	<p>Уровень готовности производства продукта, достигнутый по итогам отчетного периода, оценивается участником самостоятельно в соответствии с утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2025 г. № 1552 методикой оценки уровня готовности технологий (http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202510070009).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Рекомендуется выбор наиболее высокого применимого уровня, который может быть подтверждён документально, даже если участник соответствует не всем критериям более низких уровней.</p> <p>Если в отчётном периоде состоялись события, описанные в определениях уровней технологической зрелости, информация о них должна быть предоставлена в п. 4.1.4 отчета в виде описания событий в сфере исследовательской деятельности.</p> <p>Уровень «1. Определены основные требования к производству» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определены основные требования к производству; - определены основные факторы, влияющие на производство; - выявлены потенциальные производственные ограничения и возможности. <p>Уровень «2. Определение схемы производственных процессов» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определена схема производственных процессов; - описано применение разрабатываемых технологий; - проведена оценка рисков. <p>Уровень «3. Подтверждение схемы производственных процессов» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подтверждена схема производственных процессов; - подтверждено наличие необходимых материалов и (или) процессов; - разработан и исследован лабораторный образец. <p>Уровень «4. Определение производственных затрат» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определены инвестиции, затраты и потребности производства; - определены ключевые параметры продукции; - выявлены потребности в оборудовании и материалах.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Уровень «5. Производство прототипов элементов продукции» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достигнута возможность изготовления предварительных типов, форм или вариантов продукции, служащих моделью для последующих этапов либо для окончательной полной версии продукта (далее - прототип) элементов продукции; - проведена оценка производственных мощностей и площадок; - определены критические технологии и элементы. <p>Уровень «6. Определение основных производственных процессов» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подтвержден предварительный дизайн; - определены основные производственные процессы и элементы цепочек поставок; - проанализированы затраты, доходы и цены. <p>Уровень «7. Запуск опытной производственной линии» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достигнута возможность запуска опытной производственной линии; - доступны все необходимые материалы; - практически завершен дизайн; - начата разработка планов производства. <p>Уровень «8. Готовность опытной производственной линии» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - испытана опытная производственная линия; - завершен детальный дизайн; - спланирован график опытного производства; - выполнена инспекция поставщиков. <p>Уровень «9. Действующее опытное производство» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировано опытное производство; - подтверждена стабильность дизайна; - разработан график производства, характеризуемого изготовлением изделий периодически повторяющимися партиями; - осуществляется мониторинг рисков; - правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности обеспечена. <p>Уровень «10. Серийное производство» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировано действующее серийное производство;

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	- внедрена практика бережливого производства.
4.1.14*	<p>Уровень готовности рынка продукта или продуктовой гипотезы, достигнутый по итогам отчетного периода, оценивается участником самостоятельно в соответствии с утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2025 г. N 1552 методикой оценки уровня готовности технологий (http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202510070009).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Рекомендуется выбор наиболее высокого применимого уровня, который может быть подтвержден документально, даже если участник соответствует не всем критериям более низких уровней.</p> <p>Если в отчетном периоде состоялись события, описанные в определениях уровней маркетинговой зрелости, информация о них должна быть предоставлена в п. 3.1.1. отчета в виде описания событий в области коммерциализации, продаж.</p> <p>Для продуктовой гипотезы или продукта могут быть указаны только перечисленные ниже уровни готовности рынка от 3 до 9.</p>
4.1.15*	Необходимо указать стоимость единицы продукта в рублях на 31 декабря 2025 года.
4.1.16	Необходимо указать количественное значение плана объема выпуска (не продаж) в текущем году (2026 году) и выбрать единицу измерения продукта из выпадающего списка.
4.1.17*	Необходимо указать количественное значение факта объема выпуска (не продаж) в 2025 году и выбрать единицу измерения продукта из выпадающего списка
4.1.18	<p>Необходимо в п.п. 4.1.18.1 – 4.1.18.4 отчета по каждому ключевому клиенту внести информацию о том, является ли он потенциальным (будущим) или действующим (настоящим), а также заполнить наименование юридического лица и его индивидуальный номер налогоплательщика.</p> <p>Ключевым клиентом считается клиент, продажи которому формирует >20% от общей выручки по продукту.</p> <p>Информацию о следующем ключевом клиенте можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
4.1.18.1	<p>Необходимо выбрать один ответ из предложенных: «действующим», «потенциальным».</p> <p>Следует выбрать ответ «действующим», если между участником и клиентом уже осуществлена хотя бы одна сделка по закупке продукта.</p> <p>Следует выбрать ответ «потенциальным», если между участником и клиентом есть только намерение об осуществлении сделки по закупке продукта.</p>
4.1.18.2	Необходимо указать наименование юридического лица ключевого клиента.
4.1.18.3	Необходимо указать индивидуальный номер налогоплательщика ключевого клиента.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
4.1.18.4	Необходимо приложить документы, подтверждающие факт сделки или намерения по закупке продукта с указанием даты и суммы платежа (банковские выписки, платежные поручения, договоры купли-продажи или соглашение подтверждающее готовность приобретать продукцию). Реальную конфиденциальную информацию рекомендуется скрыть или замазать.
4.1.19*	<p>Необходимо предоставить информацию путем выбора ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Участник самостоятельно оценивает перспективы импортозамещения для своей продукции.</p> <p>При выборе ответа «да» следует описать в отдельном поле, на импортозамещение каких именно продуктов (наименований, типов, групп продуктов) ориентирован описываемый продукт.</p> <p>В остальных случаях выбирается ответ «оценка не производилась».</p>
4.1.20*	Необходимо приложить маркетинговое изображение продукта размером до 300Кб и размером 1000*1000 пкс в формате png\jpg.
4.1.21*	<p>Характер воздействия компании на продукт или продуктовую гипотезу оценивается участником самостоятельно.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа из предложенных вариантов:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4) первичный производитель (в т.ч. сырья и продовольствия) – это производитель продукта, созданного с использованием первичных факторов; 5) вторичный производитель (переработка) – это производитель продукта, произведенного посредством использования сырья и материалов, а также отходов, образующихся при первичном производстве; 6) разработчик ПО – это создатель программного обеспечения для различных компьютерных систем, мобильных устройств, приложений и технических систем; <p>сервисная компания – это организация, которая предоставляет своим клиентам нематериальные товары для удовлетворения определенных конкретных потребностей.</p>
4.1.22*	<p>Необходимо указать основную технологию (технологические принципы), используемую (используемые) при осуществлении исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП или прикладного исследования ЦПИ с целью их возможной коммерциализации в составе продуктов в будущем, без учета технологий или технологических принципов, на которых основана работа комплектующих, компонентов, материалов и проч., приобретаемых участником у третьих лиц.</p> <p>Выбор осуществляется из справочника технологий (технологических принципов).</p> <p>В справочнике возможен полнотекстовый поиск.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного варианта ответа.</p>
4.1.23*	Необходимо указать технологии (технологические принципы), используемые при осуществлении исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП или прикладного исследования ЦПИ, с целью их возможной

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>коммерциализации в составе продуктов в будущем, без учета технологий или технологических принципов, на которых основана работа комплектующих, компонентов, материалов и проч., приобретаемых участником у третьих лиц.</p> <p>Выбор осуществляется из справочника технологий (технологических принципов).</p> <p>Например, если основной технологией, которая используется участником в продукте, является геновая инженерия, то следует выбрать вариант «Синтез материальных объектов – Синтез живых организмов и систем – Геновая инженерия».</p> <p>В справочнике возможен полнотекстовый поиск.</p> <p>В данном пункте обязателен выбор хотя бы одной технологии (технологического принципа), возможен выбор до трёх технологий (технологических принципов).</p>
4.1.24*	<p>Уровень готовности технологии проекта, достигнутый по итогам отчетного периода, оценивается участником самостоятельно с учетом следующих рекомендаций.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Рекомендуется выбор наиболее высокого применимого уровня, который может быть подтвержден документально, даже если участник соответствует не всем критериям более низких уровней.</p> <p>Если в отчетном периоде состоялись события, описанные в определениях уровней технологической зрелости, информация о них должна быть предоставлена в п. 3.1.1 отчета в виде описания событий в сфере исследовательской деятельности.</p> <p>В настоящем пункте (заполняется при отсутствии продуктовой гипотезы или продукта) для исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП или прикладного исследования ЦПИ в целом могут быть указаны только перечисленные ниже уровни готовности технологии 1 или 2.</p> <p>Уровень «1. Сформулирована фундаментальная концепция технологии и обоснована её полезность» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлены и опубликованы фундаментальные принципы; – сформулирована идея решения той или иной физической или технической проблемы, произведено ее теоретическое и (или) экспериментальное обоснование. <p>Уровень «2. Определены целевые области применения технологии и ее критические элементы» предполагает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформулированы технологическая концепция и (или) применение возможных концепций для перспективных объектов; – обоснованы необходимость и возможность создания новой технологии или технического решения, в которых используются физические эффекты и явления, подтвердившие предыдущий уровень готовности технологии; – подтверждена обоснованность концепции, технического решения, доказана эффективность использования идеи (технологии) в решении прикладных задач на базе предварительной проработки на уровне расчетных исследований и моделирования.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
4.1.25*	<p>Уровень готовности рынка продукта или продуктовой гипотезы, достигнутый по итогам отчетного периода, оценивается участником самостоятельно.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Рекомендуется выбор наиболее высокого применимого уровня, который может быть подтверждён документально, даже если участник соответствует не всем критериям более низких уровней.</p> <p>Если в отчётном периоде состоялись события, описанные в определениях уровней маркетинговой зрелости, информация о них должна быть предоставлена в п. 5.1.1 отчета в виде описания событий в области коммерциализации, продаж.</p> <p>В настоящем разделе (заполняется при отсутствии продуктовой гипотезы или продукта) для исследовательской деятельности по проекту в целом могут быть указаны только уровни готовности рынка 1 или 2.</p>
<p>5. Коммерциализация результатов исследовательской деятельности (пункт 5.1 отчета заполняется для каждого проекта стартапа отдельно).</p>	
5.1	<p>Информация указывается автоматически.</p> <p>Если такая информация является неактуальной, необходимо сообщить об этом в Фонд на адрес электронной почты sitehelp@sk.ru до отправки годового отчета.</p> <p>При отправке годового отчета следует убедиться, что информация в данном поле скорректирована.</p>
5.1.1*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Необходимо отразить информацию о том, вовлекал ли участник в отчетном периоде в экономический оборот результаты исследовательской деятельности, полученные им в рамках инновационного проекта (объекты коммерциализации).</p> <p>При осуществлении участником коммерциализации результатов своей исследовательской деятельности в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться о коммерциализации результатов своей исследовательской деятельности по заявленному проекту за период с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да» необходимо сообщить информацию о том, какие события по коммерциализации состоялись на протяжении отчётного периода в рамках реализации проекта, какие именно результаты исследовательской деятельности вовлекались в коммерческий оборот.</p> <p>Следует учитывать, что информация о коммерциализации результатов исследовательской деятельности включает не только непосредственно продажи, но и обеспечивающие их маркетинговые действия, действия по внедрению и продвижению.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Участник вправе выбрать одно или несколько значимых событий для реализации его инновационного проекта и включить данные по ним в годовой отчет. При этом участник не обязан включать в годовой отчет все события, состоявшиеся в отчетном периоде, или сообщать о наличии событий всех перечисленных типов.</p> <p>Перечень событий дополнен на основе Приложений к Постановлению Правительства РФ от 06.10.2025 № 1552 "О планировании технологической политики в Российской Федерации" (а именно приложения: "Методика оценки уровней готовности технологий", "Методика оценки уровней готовности производства", "Методика определения уровня рыночной готовности и коммерциализации высокотехнологичной продукции").</p> <p>Перед определением списка событий по коммерциализации рекомендуется ознакомиться с перечнем рекомендуемых типов событий, предлагаемых для выбора в п. 5.1.1.1 отчета. В случае затруднений по выбору подходящего события можно ознакомиться с документом по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv, где описаны характеристики события и подтверждающие документы события.</p> <p>Тип события описывает событие в общем, относя его к определённой категории событий. Конкретная информация о событии указывается в следующих полях.</p> <p>Например, при включении в отчёт событий заключения договоров, договора должны быть указаны как отдельные события, в соответствии с их типом, как контракты на пилотирование решений, государственные контракты, контракты с конечным потребителем за рубежом, и т.д. Если договор подпадает под несколько типов, может быть выбран любой из них. Для каждого из этих событий дата должна быть указана в поле 5.1.1.2 отчета, контрагент или тип клиента по договору должен быть указан в поле 5.1.1.3 отчета.</p> <p>Информация указывается в отчёте отдельно для каждого события путём заполнения для события п.п. 5.1.1.1-5.1.1.6 отчета.</p> <p>Следующее событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
5.1.1.1*	<p>В случае выбора в п. 5.1.1 отчета ответа «да» необходимо предоставить информацию о типе события коммерциализации результатов исследовательской деятельности по инновационному проекту путем выбора ответа из предложенных вариантов. В случае затруднений по выбору подходящего события можно ознакомиться с документом по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv, где описаны характеристики события и подтверждающие документы события.</p> <p>Участнику предлагается выбрать наиболее соответствующий описываемому событию тип.</p> <p>Для каждого события, запланированного в анкете на статус (п. 23 Плана реализации проекта в разделе «Цели» анкеты на статус; с 01 июля 2024 года – п. 8.3 раздела 8 «Цели и задачи» анкеты на статус), либо в плане, содержащемся в п. 3.1.4 отчета за 2024 год (при его наличии), необходимо выбрать тип события в рамках того мероприятия, в котором оно планировалось.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Для иных значимых событий, не включённых в планы предыдущего периода, выбирается наиболее соответствующий по смыслу тип события.</p> <p>При невозможности выбрать подходящий тип события, участник может поставить отметку в поле «Подходящий вариант отсутствует в списке, ввести собственное название типа» и ввести собственный тип события. При этом рекомендуется предложить достаточно общий тип события (конкретную информацию о событии необходимо изложить в п. 5.1.1.3 отчета).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
5.1.1.2*	<p>Необходимо предоставить информацию о дате события путем выбора ответа из предложенного календаря с точностью до дня.</p> <p>Рекомендуется выбрать дату, наиболее точно соответствующую завершению описываемого события, например, дату заключения договора, дату осуществления поставки, дату победы в конкурсе и т.п.</p>
5.1.1.3	<p>В комментарии, по желанию участника, можно указать дополнительную информацию о событии указанного типа в п. 5.1.1.1 отчета (например, наименование или тип клиента, название акселератора, конкурса, рейтинга и т.п.).</p>
5.1.1.4	<p>Необходимо указать, в виде какого продукта (продуктовой гипотезы) произошло вовлечение в коммерческий оборот результата исследовательской деятельности, если описываемое событие предполагает наличие продукта или продуктовой гипотезы, и продукт или продуктовая гипотеза были идентифицированы в годовом отчёте при заполнении разделе 4 отчета.</p> <p>Указание продукта или продуктовой гипотезы желательно при описании заключения контрактов, продаж, реализации маркетинговых мероприятий, рекламной компании для продвижения линейки (группы) продуктов, или участия в акселераторе.</p> <p>Указание продукта обязательно при сообщении о включение сведений о продукции в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции, либо в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции.</p> <p>Информация представляется путем выбора одного из вариантов продуктовых гипотез или продуктов, внесённых в годовой отчёт при заполнении раздела 4 отчета.</p>
5.1.1.5*	<p>Необходимо приложить скан-копии документов, которые, по оценке участника подтверждают наступление события по коммерциализации результатов исследовательской деятельности в рамках инновационного проекта.</p> <p>Участник самостоятельно определяет виды, перечень, объем и формы документов, которые, по его мнению, подтверждают наступление события.</p> <p>Таковыми документами могут являться, например, дипломы акселераторов, сертификаты конкурсов, бренд-буки, макеты рекламы, а также договора (например, договор купли-продажи, лицензионный договор) в рамках которых результаты исследовательской деятельности участника вовлекались им в экономический оборот, акты приема-передачи по таким договорам.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>При наличии большого объема договоров одного типа участник может приложить один из них в качестве образца либо реестр договоров, содержащий основные данные о контрагенте, предмете и цене договора, фактах, подтверждающих его исполнение (платёжное поручение, акт) и т.д.</p>
5.1.1.6*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>При выборе варианта необходимо отразить информацию о том, было ли событие запланировано в дорожной карте проекта стартапа, прошедшего экспертизу по существу (п. 23 Плана реализации проекта в разделе «Цели» анкеты на статус; с 01 июля 2024 года – п. 8.3 раздела 8 «Цели и задачи» анкеты на статус), или в плане, содержащемся в п. 3.1.4 отчета за 2024 год (при его наличии).</p> <p>Если указанное событие было запланировано, участник выбирает ответ «да», если не запланировано - «нет».</p> <p>В случае выбора ответа «да» необходимо выбрать один из предложенных вариантов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) если запланированное событие было реализовано в отчетный период, участник проставляет отметку напротив ответа «событие реализовано»; 2) если запланированное событие не было реализовано в отчетный период, участник проставляет отметку напротив ответа «событие не реализовано»; 3) если запланированное событие не было реализовано в отчетный период, но планируется к реализации в течение 2026 года, участник проставляет отметку напротив ответа «событие перенесено на следующий год».
5.2*	<p>Необходимо сообщить о значимых событиях по коммерциализации результатов исследовательской деятельности инновационного проекта, которые участник планирует в следующем отчетном периоде (2026 год), их краткое содержание, включая планируемые этапы выполнения и ожидаемые результаты.</p> <p>Перечень событий дополнен на основе Приложений к Постановлению Правительства РФ от 6 октября 2025 г. № 1552 "О планировании технологической политики в Российской Федерации" (а именно приложения: "Методика оценки уровней готовности технологий", "Методика оценки уровней готовности производства", "Методика определения уровня рыночной готовности и коммерциализации высокотехнологичной продукции").</p> <p>Участник вправе выбрать одно или несколько значимых планируемых событий по коммерциализации результатов исследовательской деятельности по инновационному проекту и включить данные по ним в годовой отчет. При этом участник не обязан включать в годовой отчет все события по коммерциализации, которые он планирует в 2026 году. Участник также не обязан планировать события всех перечисленных типов.</p> <p>Перед планированием событий рекомендуется ознакомиться с перечнем рекомендуемых типов событий, предлагаемых для выбора в п. 5.2.1 отчета. В случае затруднений по выбору подходящего события можно ознакомиться с документом по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv, где описаны характеристики события и подтверждающие документы события.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Предлагается указать информацию о том, какие действия по коммерциализации планируются. Планирование коммерциализации результатов исследовательской деятельности включает не только непосредственно продажи, но и обеспечивающие их маркетинговые действия, действия по внедрению и продвижению.</p> <p>Информация о планируемых событиях указывается в отчёте отдельно для каждого события путём заполнения для него п.п. 5.2.1 и 5.2.2 отчета. Следующее планируемое событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
5.2.1*	<p>Необходимо предоставить информацию о типе события, которое участник планирует в 2026 году по коммерциализации результатов исследовательской деятельности инновационного проекта, путем выбора ответа из предложенных вариантов. В случае затруднений по выбору подходящего события можно ознакомиться с документом по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv, где описаны характеристики события и подтверждающие документы события.</p> <p>Участнику предлагается выбрать тип события, наиболее соответствующий планируемому событию.</p> <p>При невозможности выбрать подходящий тип события, участник может поставить отметку в поле «Подходящий вариант отсутствует в списке, ввести собственное название типа» и ввести собственный тип события. При этом рекомендуется предложить свой тип события (конкретную информацию о планируемом событии необходимо изложить в п. 5.2.2 отчета).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
5.2.2	<p>В комментарии, по желанию участника, можно указать дополнительную информацию о планируемом событии, его возможных этапах и результатах, например, о планируемых продажах, маркетинговых действиях, действиях по внедрению и продвижению объектов коммерциализации и т.п.</p>
5.3*	<p>Информация представляется путем выбора ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Участник самостоятельно оценивает важность региональных b2g (business-to-government) рынков для коммерциализации результатов исследовательской деятельности по инновационному проекту и своё участие на этих рынках.</p>
5.4*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Необходимо отразить информацию о том, вовлекал ли участник в отчетном периоде в экономический оборот результаты исследовательской деятельности, полученные им в рамках проекта стартапа, на международном рынке. При этом период получения результата исследовательской деятельности для целей настоящего пункта значения не имеет: он мог быть получен не только в отчетном периоде, но и ранее (но исключительно в период наличия статуса участника) при условии его непосредственной связи с проектом стартапа.</p> <p>При осуществлении участником коммерциализации результатов своей исследовательской деятельности в рамках проекта стартапа на международном рынке в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться о коммерциализации результатов своей исследовательской деятельности в рамках проекта стартапа на международном рынке в течение периода с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да», необходимо указать данные в п.п. 5.4.1. и 5.4.2, а также в п.п. 5.4.2.1 – 5.4.2.4. отчета для каждой страны коммерциализации.</p>
5.4.1*	Информация заполняется путём указания денежной суммы в тысячах рублей в соответствии с данными бухгалтерского учёта участника. Указывается общий объём экспортной выручки по всем странам, в которых осуществлялась коммерциализация результатов исследовательской деятельности.
5.4.2*	Информация представляется путем выбора из предложенного справочника стран. Информацию о следующем стране можно добавить нажатием кнопки добавления (+).
5.4.2.1*	Информация заполняется путём указания денежной суммы в тысячах рублей в соответствии с данными бухгалтерского учёта участника. Указывается объём экспортной выручки от коммерциализации результатов исследовательской деятельности в стране, указанной в п. 5.4.2 отчета.
5.4.2.2*	<p>Информация представляется путем выбора одного или нескольких продуктов, внесённых в годовой отчёт при заполнении раздела 4 отчета.</p> <p>Указываются последовательно все продукты, участвующие в формировании экспортной выручки от коммерциализации результатов исследовательской деятельности в стране, указанной в п. 5.4.2 отчета.</p> <p>Для каждого продукта необходимо указать код ТН ВЭД, присвоенный ему при оформлении экспортной сделки. Проверить код ТН ВЭД можно с помощью справочника, доступного по адресу https://issa.ru/tnvd/.</p> <p>Для заполнения поля начните ввод числового значения кода, включая первый разделитель « » (пробел), и выберите соответствующий вариант из появляющегося списка.</p> <p>Информацию о следующем продукте можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
5.4.2.3	<p>Информация представляется путем выбора из предложенного справочника типов внешнеэкономического контракта.</p> <p>Внешнеэкономический контракт – соглашение, заключенное в ходе совершения предпринимательской деятельности между двумя и более лицами, основная деятельность которых осуществляется в различных государствах.</p> <p>Информацию о следующем типе внешнеэкономического контракта можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
5.4.2.4	Информация представляется путем выбора из предложенного справочника типов контрагентов по внешнеэкономическому контракту.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	Информацию о следующем типе контрагента по внешнеэкономическому контракту можно добавить нажатием кнопки добавления (+).
5.5*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Необходимо отразить информацию о том, вовлекал ли участник в отчетном периоде в экономический оборот на российском рынке результаты исследовательской деятельности, полученные за рамками реализации инновационного проекта или проектов, прошедших экспертизу в Фонде.</p> <p>При вовлечении в экономический оборот результатов исследовательской деятельности, полученных за рамками инновационных проектов, в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться о вовлечении в экономический оборот результатов исследовательской деятельности, полученных за рамками инновационных проектов, на российском рынке в течение периода с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025года.</p> <p>В случае выбора ответа «да» необходимо указать информацию о том, какие события по вовлечению в экономический оборот совершены на протяжении отчетного периода за рамками реализации проекта (проектов) участника, какие именно результаты такой исследовательской деятельности вовлекались в коммерческий оборот.</p> <p>Следует учитывать, что информация о вовлечении в экономический оборот результатов исследовательской деятельности включает не только непосредственно продажи, но и обеспечивающие их маркетинговые действия, действия по внедрению и продвижению.</p> <p>Участник вправе выбрать одно или несколько значимых событий по вовлечению в экономический оборот результатов исследовательской деятельности, произошедших за рамками реализации проекта или проектов участника, и включить данные по ним в годовой отчет. При этом участник не обязан включать в годовой отчет все события, состоявшиеся в отчетном периоде.</p> <p>Перед определением списка событий рекомендуется ознакомиться с перечнем рекомендуемых типов событий, предлагаемых для выбора в п. 5.5.1 отчета.</p> <p>Информация указывается в отчёте отдельно для каждого события путём заполнения для события п.п. 5.5.1 – 5.5.5 отчета.</p> <p>Следующее событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
5.5.1*	<p>В случае выбора в п. 5.5 отчета ответа «да» необходимо предоставить информацию о типе события по вовлечению в экономический оборот результатов исследовательской деятельности за рамками реализации проекта путем выбора ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Участнику предлагается выбрать наиболее соответствующий описываемому событию тип события в рамках соответствующего мероприятия.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>При невозможности выбрать подходящий тип события участник может поставить отметку в поле «Подходящий вариант отсутствует в списке, ввести собственное название типа» и ввести собственный тип события. При этом рекомендуется изложить конкретную информацию о событии в п. 5.5.3 отчета).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
5.5.2*	<p>Необходимо предоставить информацию о дате события путем выбора ответа из предложенного календаря с точностью до дня. Рекомендуется выбрать дату, наиболее точно соответствующую завершению описываемого действия, например, дату заключения договора, дату осуществления поставки, дату победы в конкурсе и т.п.</p>
5.5.3	<p>В комментарии, по желанию участника, указывается дополнительная информация о событии указанного типа в п. 5.5.1 отчета, например, наименование или тип клиента, название акселератора, конкурса, рейтинга и т.п.</p>
5.5.4	<p>Необходимо указать, в виде какого продукта произошло вовлечение в экономический оборот результатов исследовательской деятельности, осуществлявшейся за рамками проекта, если описываемое действие предполагает наличие продукта.</p> <p>Указание продукта желательно при описании заключения контрактов, продаж, рекламной компании или участия в акселераторе.</p> <p>Указание продукта обязательно при сообщении о включении сведений о продукции в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции, либо в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции.</p>
5.5.5*	<p>Необходимо приложить скан-копии документов, которые, по оценке участника, наилучшим образом подтверждают наступление события по вовлечению в экономический оборот результатов исследовательской деятельности за рамками инновационного проекта (проектов).</p> <p>Участник самостоятельно определяет виды, перечень, объем и формы документов, которые, по его мнению, подтверждают наступление события.</p> <p>Таковыми документами могут являться, например, дипломы акселераторов, сертификаты конкурсов, бренд-буки, макеты рекламы, договор купли-продажи, лицензионный договор, акты приема-передачи по таким договорам.</p> <p>При наличии большого объема договоров одного типа, участник может представить один из них в качестве образца либо реестр таких договоров, содержащий основные данные о контрагенте, предмете и цене договора, фактах, подтверждающих его исполнение - платёжное поручение, акт и т.д.</p>
5.6*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Необходимо отразить информацию о том, вовлекал ли участник в отчетном периоде в экономический оборот результаты исследовательской деятельности за рамками инновационного проекта (проектов) участника на международном рынке.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>При осуществлении участником вовлечения в экономический оборот результатов своей исследовательской деятельности за рамками инновационного проекта (проектов) участника на международном рынке в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться о вовлечении в экономический оборот результатов своей исследовательской деятельности за рамками проекта (проектов) стартапа на международном рынке за период с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да», необходимо указать данные в п. 5.6.1 отчета и данные в п.п. 5.6.2 отчета для каждого страны коммерциализации.</p>
5.6.1*	<p>Информация представляется путем выбора из предложенного справочника стран.</p> <p>Информацию о следующем стране можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
5.6.2*	<p>Информация заполняется путём указания денежной суммы в тысячах рублей в соответствии с данными бухгалтерского учёта участника. Указывается объем экспортной выручки в стране, указанной в п. 5.6.1 отчета, от вовлечения в экономический оборот результатов исследовательской деятельности за рамками инновационных проектов участника.</p>
5.7*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Необходимо отразить информацию о том, использовал ли участник при коммерциализации результатов своей исследовательской деятельности (объектов коммерциализации) какие-либо права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные от иных лиц. При этом характер предоставленного права (исключительный или неисключительный) значения не имеет. Использование вещей, полученных от иных лиц, в настоящем пункте не учитывается.</p> <p>При использовании участником каких-либо прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученных от иных лиц в течение 2025 года, участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться об использовании участником каких-либо прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученных от иных лиц, в течение периода с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да» заполнению подлежат п.п. 3.2.1- 3.2.3 отчета.</p>
5.7.1*	<p>В случае выбора в п. 5.7 отчета ответа «да» необходимо указать, какие именно права на результаты интеллектуальной деятельности иных лиц использовал участник.</p>
5.7.2*	<p>В случае выбора в п. 5.7 отчета ответа «да» необходимо пояснить необходимость использования прав на результаты интеллектуальной деятельности иных лиц, перечисленные в п. 5.7.1 отчета, при коммерциализации своих результатов исследовательской деятельности.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
5.7.3*	Необходимо приложить скан-копии документов, подтверждающих получение участником прав на использование результатов интеллектуальной деятельности иных лиц, перечисленные в п. 5.7.1 отчета, например, договоры об отчуждении исключительного права, о залоге исключительного права, дарения исключительного права, лицензионного договора, мены и др.
5. Коммерциализация результатов исследовательской деятельности (пункт 5.1 отчета заполняется для каждого направления ИЦП, прикладного исследования ЦПИ отдельно).	
5.1*	<p>Информация указывается автоматически.</p> <p>Если такая информация является неактуальной, необходимо сообщить об этом в Фонд на адрес электронной почты sitehelp@sk.ru до отправки годового отчета.</p> <p>При отправке годового отчета следует убедиться, что информация в данном поле скорректирована.</p>
5.1.1*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Необходимо отразить информацию о том, вовлекал ли участник в отчетном периоде в экономический оборот результаты исследовательской деятельности, полученные им в рамках реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ.</p> <p>При осуществлении участником коммерциализации результатов своей исследовательской деятельности в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться о коммерциализации результатов своей исследовательской деятельности по заявленному проекту за период с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да» необходимо сообщить информацию о том, какие события по коммерциализации состоялись на протяжении отчетного периода в рамках реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ, какие именно результаты исследовательской деятельности вовлекались в коммерческий оборот.</p> <p>Следует учитывать, что информация о коммерциализации результатов исследовательской деятельности включает не только непосредственно продажи, но и обеспечивающие их маркетинговые действия, действия по внедрению и продвижению.</p> <p>Перечень событий дополнен на основе Приложений к Постановлению Правительства РФ от 6 октября 2025 г. № 1552 "О планировании технологической политики в Российской Федерации" (а именно приложения: "Методика оценки уровней готовности технологий", "Методика оценки уровней готовности производства", "Методика определения уровня рыночной готовности и коммерциализации высокотехнологичной продукции")</p> <p>Участник вправе выбрать одно или несколько значимых событий для реализации его инновационного проекта и включить данные по ним в годовой отчет. При этом участник не обязан включать в годовой отчет все события, состоявшиеся в отчетном периоде, или сообщать о наличии событий всех перечисленных типов.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Перед определением списка событий по коммерциализации рекомендуется ознакомиться с перечнем рекомендуемых типов событий, предлагаемых для выбора в п. 5.1.1.1 отчета. В случае затруднений по выбору подходящего события можно ознакомиться с документом по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv, где описаны характеристики события и подтверждающие документы события.</p> <p>Тип события описывает событие в общем, относя его к определённой категории событий. Конкретная информация о событии указывается в следующих полях.</p> <p>Например, при включении в отчёт событий заключения договоров, договора должны быть указаны как отдельные события, в соответствии с их типом, как контракты на пилотирование решений, государственные контракты, контракты с конечным потребителем за рубежом, и т.д. Если договор подпадает под несколько типов, может быть выбран любой из них. Для каждого из этих событий дата должна быть указана в поле 5.1.1.2 отчета, контрагент или тип клиента по договору должен быть указан в поле 5.1.1.3 отчета.</p> <p>Информация указывается в отчёте отдельно для каждого события путём заполнения для события п.п. 5.1.1.1 - 5.1.1.6 отчета. Следующее событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
5.1.1.1*	<p>В случае выбора в п. 5.1.1 отчета ответа «да» необходимо предоставить информацию о типе события коммерциализации результатов исследовательской деятельности при реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ путем выбора ответа из предложенных вариантов. В случае затруднений по выбору подходящего события можно ознакомиться с документом по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv, где описаны характеристики события и подтверждающие документы события.</p> <p>Участнику предлагается выбрать наиболее соответствующий описываемому событию тип.</p> <p>Для каждого события, запланированного в соглашении о партнерстве и анкете соискателя (для ИЦП) или анкете соискателя (для ЦПИ), либо в плане, содержащемся в п. 3.1.4 отчета за 2024 год (при его наличии), необходимо выбрать тип события в рамках того мероприятия, в котором оно планировалось.</p> <p>Для иных значимых событий, не включённых в планы предыдущего периода, выбирается наиболее соответствующий по смыслу тип события.</p> <p>При невозможности выбрать подходящий тип события, участник может поставить отметку в поле «Подходящий вариант отсутствует в списке, ввести собственное название типа» и ввести собственный тип события. При этом рекомендуется предложить достаточно общий тип события (конкретную информацию о событии необходимо изложить в п. 5.1.1.3 отчета).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
5.1.1.2*	<p>Необходимо предоставить информацию о дате события путем выбора ответа из предложенного календаря с точностью до дня.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	Рекомендуется выбрать дату, наиболее точно соответствующую завершению описываемого события, например, дату заключения договора, дату осуществления поставки, дату победы в конкурсе и т.п.
5.1.1.3	В комментарии, по желанию участника, можно указать дополнительную информацию о событии указанного типа в п. 5.1.1.1 отчета (например, наименование или тип клиента, название акселератора, конкурса, рейтинга и т.п.).
5.1.1.4	<p>Необходимо указать, в виде какого продукта (продуктовой гипотезы) произошло вовлечение в коммерческий оборот результата исследовательской деятельности, если описываемое событие предполагает наличие продукта или продуктовой гипотезы, и продукт или продуктовая гипотеза были идентифицированы в годовом отчёте при заполнении раздела 4 отчета.</p> <p>Указание продукта или продуктовой гипотезы желательно при описании заключения контрактов, продаж, реализации маркетинговых мероприятий, рекламной компании для продвижения линейки (группы) продуктов, или участия в акселераторе.</p> <p>Указание продукта обязательно при сообщении о включение сведений о продукции в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции, либо в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции.</p> <p>Информация представляется путем выбора одного из вариантов продуктовых гипотез или продуктов, внесённых в годовой отчёт при заполнении раздела 4 отчета.</p>
5.1.1.5*	<p>Необходимо приложить скан-копии документов, которые, по оценке участника, подтверждают наступление события по коммерциализации результатов исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ.</p> <p>Участник самостоятельно определяет виды, перечень, объем и формы документов, которые, по его мнению, подтверждают наступление события.</p> <p>Таковыми документами могут являться, например, дипломы акселераторов, сертификаты конкурсов, бренд-буки, макеты рекламы, а также договора (например, договор купли-продажи, лицензионный договор) в рамках которых результаты исследовательской деятельности участника вовлекались им в экономический оборот, акты приема-передачи по таким договорам.</p> <p>При наличии большого объема договоров одного типа участник может приложить один из них в качестве образца либо реестр договоров, содержащий основные данные о контрагенте, предмете и цене договора, фактах, подтверждающих его исполнение (платёжное поручение, акт) и т.д.</p>
5.1.1.6*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>При выборе вариантов необходимо отразить информацию о том, было ли событие запланировано в соглашении о партнерстве и анкете соискателя (для ИЦП), либо в анкете соискателя (для ЦПИ), или в плане, содержащемся в п. 3.1.4 отчета за 2024 год (при его наличии).</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Если указанное событие было запланировано, участник выбирает ответ «да», если не запланировано - «нет».</p> <p>В случае выбора ответа «да» необходимо выбрать один из предложенных вариантов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) если запланированное событие было реализовано в отчетный период, участник проставляет отметку напротив ответа «событие реализовано»; 2) если запланированное событие не было реализовано в отчетный период, участник проставляет отметку напротив ответа «событие не реализовано»; 3) если запланированное событие не было реализовано в отчетный период, но планируется к реализации в течение 2026 года, участник проставляет отметку напротив ответа «событие перенесено на следующий год».
5.2*	<p>Необходимо сообщить о значимых событиях по коммерциализации результатов исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ, которые участник планирует в следующем отчетном периоде (2026 год), их краткое содержание, включая планируемые этапы выполнения и ожидаемые результаты.</p> <p>Перечень событий дополнен на основе Приложений к Постановлению Правительства РФ от 6 октября 2025 г. № 1552 "О планировании технологической политики в Российской Федерации" (а именно приложения: "Методика оценки уровней готовности технологий", "Методика оценки уровней готовности производства", "Методика определения уровня рыночной готовности и коммерциализации высокотехнологичной продукции").</p> <p>Участник вправе выбрать одно или несколько значимых планируемых событий по коммерциализации результатов исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ и включить данные по ним в годовой отчет. При этом участник не обязан включать в годовой отчет все события по коммерциализации, которые он планирует в 2026 году. Участник также не обязан планировать события всех перечисленных типов.</p> <p>Перед планированием событий рекомендуется ознакомиться с перечнем рекомендуемых типов событий, предлагаемых для выбора в п. 5.2.1 отчета. В случае затруднений по выбору подходящего события можно ознакомиться с документом по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HHBeAL1fv, где описаны характеристики события и подтверждающие документы события.</p> <p>Предлагается указать информацию о том, какие действия по коммерциализации планируются. Планирование коммерциализации результатов исследовательской деятельности включает не только непосредственно продажи, но и обеспечивающие их маркетинговые действия, действия по внедрению и продвижению.</p> <p>Информация о планируемых событиях указывается в отчёте отдельно для каждого события путём заполнения для него п.п. 5.2.1 и 5.2.2 отчета.</p> <p>Следующее планируемое событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
5.2.1*	<p>Необходимо предоставить информацию о типе события, которое участник планирует в 2026 году по коммерциализации результатов исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ,</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>путем выбора ответа из предложенных вариантов. В случае затруднений по выбору подходящего события можно ознакомиться с документом по ссылке https://disk.sk.ru/index.php/s/ss6O50HNBaAL1fy, где описаны характеристики события и подтверждающие документы события.</p> <p>Участнику предлагается выбрать тип события, наиболее соответствующий планируемому событию.</p> <p>При невозможности выбрать подходящий тип события, участник может поставить отметку в поле «Подходящий вариант отсутствует в списке, ввести собственное название типа» и ввести собственный тип события. При этом рекомендуется предложить свой тип события (конкретную информацию о планируемом событии необходимо изложить в п. 5.2.2 отчета).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
5.2.2	<p>В комментарии, по желанию участника, можно указать дополнительную информацию о планируемом событии, его возможных этапах и результатах, например, о планируемых продажах, маркетинговых действиях, действиях по внедрению и продвижению объектов коммерциализации и т.п.</p>
5.3*	<p>Информация представляется путем выбора ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Участник самостоятельно оценивает важность региональных b2g (business-to-government) рынков для коммерциализации результатов исследовательской деятельности по инновационному проекту и своё участие на этих рынках.</p>
5.4*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Необходимо отразить информацию о том, вовлекал ли участник в отчетном периоде в экономический оборот результаты исследовательской деятельности, полученные им в рамках реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ, на международном рынке. При этом период получения результата исследовательской деятельности для целей настоящего пункта значения не имеет: он мог быть получен не только в отчетном периоде, но и ранее (но исключительно в период наличия статуса участника) при условии его непосредственной связи с проектом стартапа.</p> <p>При осуществлении участником коммерциализации результатов своей исследовательской деятельности в рамках реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ на международном рынке в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться о коммерциализации результатов своей исследовательской деятельности в рамках проекта стартапа на международном рынке в течение периода с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да», необходимо указать данные в п.п. 5.4.1 и 5.4.2 отчета, а также в п.п. 5.4.2.1 - 5.4.2.4. отчета для каждой страны коммерциализации.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
5.4.1*	Информация заполняется путём указания денежной суммы в тысячах рублей в соответствии с данными бухгалтерского учёта участника. Указывается общий объем экспортной выручки по всем странам, в которых осуществлялась коммерциализация результатов исследовательской деятельности.
5.4.2*	Информация представляется путем выбора из предложенного справочника стран. Информацию о следующем стране можно добавить нажатием кнопки добавления (+).
5.4.2.1*	Информация заполняется путём указания денежной суммы в тысячах рублей в соответствии с данными бухгалтерского учёта участника. Указывается объем экспортной выручки от коммерциализации результатов исследовательской деятельности в стране, указанной в п. 5.4.2 отчета.
5.4.2.2*	Информация представляется путем выбора одного или нескольких продуктов, внесённых в годовой отчёт при заполнении раздела 4 отчета. Указываются последовательно все продукты, участвующие в формировании экспортной выручки от коммерциализации результатов исследовательской деятельности в стране, указанной в п. 5.4.2 отчета. Для каждого продукта необходимо указать код ТН ВЭД, присвоенный ему при оформлении экспортной сделки. Проверить код ТН ВЭД можно с помощью справочника, доступного по адресу https://issa.ru/tnvd/ . Для заполнения поля начните ввод числового значения кода, включая первый разделитель « » (пробел), и выберите соответствующий вариант из появляющегося списка. Информацию о следующем продукте можно добавить нажатием кнопки добавления (+).
5.4.2.3	Информация представляется путем выбора из предложенного справочника типов внешнеэкономического контракта. Внешнеэкономический контракт – соглашение, заключенное в ходе совершения предпринимательской деятельности между двумя и более лицами, основная деятельность которых осуществляется в различных государствах. Информацию о следующем типе внешнеэкономического контракта можно добавить нажатием кнопки добавления (+).
5.4.2.4.	Информация представляется путем выбора из предложенного справочника типов контрагентов по внешнеэкономическому контракту. Информацию о следующем типе контрагента по внешнеэкономическому контракту можно добавить нажатием кнопки добавления (+).
5.5*	Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет». Необходимо отразить информацию о том, вовлекал ли участник в отчетном периоде в экономический оборот на российском рынке результаты исследовательской деятельности, полученные за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>При вовлечении в экономический оборот результатов исследовательской деятельности, полученных за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ, в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться о вовлечении в экономический оборот результатов исследовательской деятельности, полученных за рамками инновационных проектов, на российском рынке в течение периода с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да» необходимо указать информацию о том, какие события по вовлечению в экономический оборот совершены на протяжении отчетного периода за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ, какие именно результаты такой исследовательской деятельности вовлекались в коммерческий оборот.</p> <p>Следует учитывать, что информация о вовлечении в экономический оборот результатов исследовательской деятельности включает не только непосредственно продажи, но и обеспечивающие их маркетинговые действия, действия по внедрению и продвижению.</p> <p>Участник вправе выбрать одно или несколько значимых событий по вовлечению в экономический оборот, произошедших за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ, и включить данные по ним в годовой отчет. При этом участник не обязан включать в годовой отчет все события, состоявшиеся в отчетном периоде.</p> <p>Перед определением списка событий рекомендуется ознакомиться с перечнем рекомендуемых типов событий, предлагаемых для выбора в п. 5.5.1 отчета.</p> <p>Информация указывается в отчёте отдельно для каждого события путём заполнения для события п.п. 5.5.1 - 5.5.5 отчета.</p> <p>Следующее событие можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
5.5.1*	<p>В случае выбора в п. 5.5 отчета ответа «да» необходимо предоставить информацию о типе события по вовлечению в экономический оборот результатов исследовательской деятельности за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ путем выбора ответа из предложенных вариантов.</p> <p>Участнику предлагается выбрать наиболее соответствующий описываемому событию тип события в рамках соответствующего мероприятия.</p> <p>При невозможности выбрать подходящий тип события участник может поставить отметку в поле «Подходящий вариант отсутствует в списке, ввести собственное название типа» и ввести собственный тип события. При этом рекомендуется изложить конкретную информацию о событии в п. 5.5.3 отчета).</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
5.5.2*	<p>Необходимо предоставить информацию о дате события путем выбора ответа из предложенного календаря с точностью до дня. Рекомендуется выбрать дату, наиболее точно соответствующую завершению описываемого действия, например, дату заключения договора, дату осуществления поставки, дату победы в конкурсе и т.п.</p>
5.5.3	<p>В комментарии, по желанию участника, указывается дополнительная информация о событии указанного типа в п. 5.5.1 отчета, например, наименование или тип клиента, название акселератора, конкурса, рейтинга и т.п.</p>
5.5.4	<p>Необходимо указать, в виде какого продукта произошло вовлечение в экономический оборот результатов исследовательской деятельности, осуществлявшейся за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ, если описываемое действие предполагает наличие продукта.</p> <p>Указание продукта желательно при описании заключения контрактов, продаж, рекламной компании или участия в акселераторе.</p> <p>Указание продукта обязательно при сообщении о включении сведений о продукции в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции, либо в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции.</p>
5.5.5*	<p>Необходимо приложить скан-копии документов, которые, по оценке участника, наилучшим образом подтверждают наступление события по вовлечению в экономический оборот результатов исследовательской деятельности за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ.</p> <p>Участник самостоятельно определяет виды, перечень, объем и формы документов, которые, по его мнению, подтверждают наступление события.</p> <p>Таковыми документами могут являться, например, дипломы акселераторов, сертификаты конкурсов, бренд-буки, макеты рекламы, договор купли-продажи, лицензионный договор, акты приема-передачи по таким договорам.</p> <p>При наличии большого объема договоров одного типа, участник может представить один из них в качестве образца либо реестр таких договоров, содержащий основные данные о контрагенте, предмете и цене договора, фактах, подтверждающих его исполнение - платёжное поручение, акт и т.д.</p>
5.6*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Необходимо отразить информацию о том, вовлекал ли участник в отчетном периоде в экономический оборот результаты исследовательской деятельности за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ на международном рынке.</p> <p>При осуществлении участником вовлечения в экономический оборот результатов своей исследовательской деятельности за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ на международном рынке в течение 2025 года участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться о вовлечении в экономический оборот коммерциализации результатов своей исследовательской деятельности за рамками проекта (проектов) стартапа на международном рынке за период с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да», необходимо указать данные в п. 5.6.1 отчета и данные в п. 5.6.2 отчета для каждой страны коммерциализации.</p>
5.6.1*	<p>Информация представляется путем выбора из предложенного справочника стран.</p> <p>Информацию о следующем стране можно добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
5.6.2*	<p>Информация заполняется путём указания денежной суммы в тысячах рублей в соответствии с данными бухгалтерского учёта участника. Указывается объем экспортной выручки в стране, указанной в п. 5.6.1 отчета, от вовлечения в экономический оборот результатов исследовательской деятельности за рамками реализации направления ИЦП либо прикладного исследования ЦПИ.</p>
5.7*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Необходимо отразить информацию о том, использовал ли участник при коммерциализации результатов своей исследовательской деятельности (объектов коммерциализации) какие-либо права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные от иных лиц. При этом характер предоставленного права (исключительный или неисключительный) значения не имеет. Использование вещей, полученных от иных лиц, в настоящем пункте не учитывается.</p> <p>При использовании участником каких-либо прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные от иных лиц в течение 2025 года, участник выбирает ответ «да», при ее неосуществлении – «нет».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо отчитываться об использовании участником каких-либо прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученных от иных лиц, в течение периода с даты получения организацией статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>В случае выбора ответа «да» заполнению подлежат п.п. 5.7.1 - 5.7.3 отчета.</p>
5.7.1*	<p>В случае выбора в п. 5.7 отчета ответа «да» необходимо указать, какие именно права на результаты интеллектуальной деятельности иных лиц использовал участник.</p>
5.7.2*	<p>В случае выбора в п. 5.7 отчета ответа «да» необходимо пояснить необходимость использования прав на результаты интеллектуальной деятельности иных лиц, перечисленные в п. 5.7.1 отчета, при коммерциализации своих результатов исследовательской деятельности.</p>
5.7.3*	<p>Необходимо приложить скан-копии документов, подтверждающих получение участником на использование результатов интеллектуальной деятельности иных лиц, перечисленные в п. 5.7.1 отчета, например, договоры об отчуждении исключительного права, о залоге исключительного права, дарения исключительного права, лицензионного договора, мены и др.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
6. Интеллектуальная собственность.	
6.1*	<p>Необходимо указать количество заявок, поданных участником самостоятельно либо совместно с иными лицами в Российской Федерации в отчетном периоде в отношении любых объектов интеллектуальной собственности, подлежащих регистрации (изобретение, полезную модель или промышленный образец, товарный знак; программа для электронных вычислительных машин; топология интегральных микросхем).</p> <p>Заявки должны быть поданы именно участником, а не работниками участника или иными лицами.</p> <p>Если в отчетном периоде заявки не подавались, то в данной строке следует указывать «0».</p> <p>При подаче нескольких заявок информацию о каждой последующей заявке необходимо добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
6.1.1*	<p>Необходимо выбрать из выпадающего списка вид охраняемого результата интеллектуальной деятельности, заявка на регистрации которого подана участником в отчетном периоде.</p> <p>В случае проставления в п. 6.1 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.1.2*	<p>После выбора в п. 6.1.1 отчета определенного вида охраняемого результата интеллектуальной деятельности необходимо предоставить информацию о дате подачи заявки путем выбора ответа из предложенного календаря с точностью до дня.</p> <p>В данном пункте возможен выбор ответа только по виду охраняемого результата интеллектуальной деятельности, указанному в п. 6.1.1 отчета.</p> <p>В случае проставления в п. 6.1 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.1.3*	<p>При наличии заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности, поданных участником в отчетном периоде в Российской Федерации, необходимо прикрепить скан-копии таких заявок, а также документов, подтверждающих их подачу.</p> <p>В случае проставления в п. 6.1 отчета значения «0» документы прикреплять не нужно.</p>
6.2*	<p>Необходимо указать количество заявок, поданных участником самостоятельно либо совместно с иными лицами за пределами Российской Федерации (в патентные ведомства иностранных государств и в международные организации) в отчетном периоде в отношении любых объектов интеллектуальной собственности, подлежащих регистрации, включая:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявки на выдачу евразийского патента на изобретение; 2) международные заявки в соответствии с Договором о патентной кооперации (Вашингтон, 19 июня 1970 года); 3) заявки, поданные в патентные ведомства иностранных государств, в том числе на основании международных заявок в соответствии с Договором о патентной кооперации (Вашингтон, 19 июня 1970 года);

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>4) заявки на международную регистрацию товарного знака в соответствии с Мадридским Соглашением о международной регистрации знаков от 14 апреля 1891 года (в редакции от 28 сентября 1979 года) и Протоколом к Мадридскому Соглашению о международной регистрации знаков от 14 апреля 1891 года;</p> <p>5) заявки на регистрацию товарного знака, поданные в патентные ведомства иностранных государств, в том числе на основании заявок на международную регистрацию товарного знака в соответствии с Мадридским Соглашением о международной регистрации знаков от 14 апреля 1891 года (в редакции от 28 сентября 1979 года) и Протоколом к Мадридскому Соглашению о международной регистрации знаков от 14 апреля 1891 года;</p> <p>6) заявки на регистрацию программ для электронных вычислительных машин, поданные в патентные ведомства иностранных государств;</p> <p>7) заявки на регистрацию баз данных, поданные в патентные ведомства иностранных государств;</p> <p>8) заявки на регистрацию топологий интегральных микросхем поданные в патентные ведомства иностранных государств.</p> <p>Заявки должны быть поданы именно участником, а не работниками участника или иными лицами.</p> <p>Если в отчетном периоде такие заявки не подавались, то в данной строке следует указывать «0».</p> <p>При подаче нескольких заявок информацию о каждой последующей заявке необходимо добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
6.2.1*	<p>Необходимо выбрать из выпадающего списка вид охраняемого результата интеллектуальной деятельности, заявка на регистрации которого подана участником в отчетном периоде.</p> <p>В случае проставления в п. 6.2 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.2.2*	<p>Необходимо указать наименование патентного ведомства иностранного государства, международной организации, в который подана заявка на регистрацию объекта интеллектуальной собственности в отчетном периоде.</p> <p>В случае проставления в п. 6.2 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.2.3*	<p>После выбора в пункте 6.2.1 отчета определенного вида охраняемого результата интеллектуальной деятельности необходимо предоставить информацию о дате подачи заявки путем выбора ответа из предложенного календаря с точностью до дня.</p> <p>В данном пункте возможен выбор ответа только по виду охраняемого результата интеллектуальной деятельности, указанному в п. 6.2.1 отчета.</p> <p>В случае проставления в п. 6.2 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.2.4*	<p>При наличии заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности, поданных участником в отчетном периоде в патентные ведомства иностранных государств и международные организации, необходимо прикрепить скан-копии таких заявок, а также документов, подтверждающих их подачу.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>В частности, необходимо приложить уведомление патентного ведомства о поступлении заявки (или иной документ в соответствии с национальным законодательством подтверждающий подачу заявки). В случае, если заявка оформлена на языках, отличных от русского или английского, следует приложить перевод страницы заявки или пояснения участника, в которых отражена информация о заявителе (патентообладателе), указана дата подачи заявки, номер заявки, наименование результата исследовательской деятельности, наименование патентного ведомства, в которое подана заявка.</p> <p>В случае проставления в п. 6.2 отчета значения «0» документы прикреплять не нужно.</p>
6.3*	<p>Необходимо указать количество патентов, которые:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) получены участником самостоятельно либо совместно с иными лицами (патенты, полученные работниками участника или иными лицами, не учитываются); 2) получены в отношении изобретений, полезных моделей или промышленных образцов; 3) получены в Российской Федерации; 4) получены в отчетном периоде. <p>Если в отчетном периоде патенты в Российской Федерации участником не получались, то в данной строке следует указывать «0».</p> <p>При наличии нескольких патентов информацию о каждом последующем патенте необходимо добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
6.3.1*	<p>Необходимо выбрать из выпадающего списка вид охраняемого результата интеллектуальной деятельности, патент на который получен участником в отчетном периоде.</p> <p>В случае проставления в п. 6.3 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.3.2*	<p>Необходимо указать номер патента.</p> <p>В случае проставления в п. 6.3 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.3.3*	<p>Необходимо указать технологию, защищенную патентом.</p> <p>Выбор осуществляется из справочника технологий.</p> <p>В справочнике возможен полнотекстовый поиск.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
6.3.4*	<p>По результатам заполнения п.п. 6.3.1 и 6.3.2 отчета в настоящем пункте автоматически будет сформирована ссылка для проверки корректности введенных данных.</p> <p>В случае некорректности сформированной ссылки необходимо в п. 6.3.5 отчета прикрепить скан-копии подтверждающих документов.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
6.3.5	<p>В случае некорректной ссылки в п. 6.3.4 отчета необходимо прикрепить скан-копии первых страниц патентов, полученных участником в отчетном периоде в Российской Федерации, с реквизитами.</p> <p>В случае проставления в пункте 6.3 отчета значения «0», а также если ссылка в п. 6.3.4 отчета является корректной, документы прикреплять не нужно.</p>
6.4*	<p>Необходимо указать количество патентов, которые:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) получены участником самостоятельно либо совместно с иными лицами (патенты, полученные работниками участника или иными лицами, не учитываются); 2) получены в отношении изобретений, полезных моделей или промышленных образцов; 3) получены за пределами Российской Федерации, а именно патенты, выданные патентными ведомствами иностранных государств и международными организациями, в том числе на основании международных заявок в соответствии с Договором о патентной кооперации (Вашингтон, 19 июня 1970 года); 4) получены в отчетном периоде. <p>Если в отчетном периоде патенты за пределами Российской Федерации участником не получались, то в данной строке следует указывать «0».</p> <p>При наличии нескольких патентов информацию о каждом последующем патенте необходимо добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
6.4.1*	<p>Необходимо выбрать из выпадающего списка вид охраняемого результата интеллектуальной деятельности, патент на который получен участником в отчетном периоде.</p> <p>В случае проставления в п. 6.4 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.4.2*	<p>Необходимо указать наименование патентного ведомства иностранного государства, международной организации, выдавшего патент в отчетном периоде.</p> <p>В случае проставления в п. 6.4 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.4.3*	<p>Необходимо указать номер патента.</p> <p>В случае проставления в п. 6.4 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.4.4	<p>Необходимо указать технологию, защищенную патентом.</p> <p>Выбор осуществляется из справочника технологий.</p> <p>В справочнике возможен полнотекстовый поиск.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
6.4.5	<p>По результатам заполнения п.п. 6.4.1 и 6.4.3 отчета в настоящем пункте автоматически будет сформирована ссылка для проверки корректности введенных данных.</p> <p>В случае некорректности сформированной ссылки необходимо в п. 6.4.5 отчета прикрепить скан-копии подтверждающих документов.</p>
6.4.6	<p>В случае некорректной ссылки в п. 6.4.5 отчета необходимо прикрепить скан-копии первых страниц таких патентов с реквизитами. В случае, если патенты оформлены на языках, отличных от русского или английского, предлагаем приложить копии документов, оформленных на русском или английском языках, подтверждающих принадлежность патента участнику, либо перевод страницы патента или пояснения участника, в которых отражена информация о патентообладателе, дата выдачи патента, номер патента, наименовании патента, наименование патентного ведомства, выдавшего патент.</p> <p>В случае проставления в п. 6.4 отчета значения «0», а также если ссылка в п. 6.4.5 отчета является корректной, документы прикреплять не нужно.</p>
6.5*	<p>Необходимо указать количество свидетельств о регистрации программ для ЭВМ, баз данных, топологий интегральных микросхем, которые:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) получены участником самостоятельно либо совместно с иными лицами (свидетельства, полученные работниками участника или иными лицами, не учитываются); 2) получены в Российской Федерации; 3) получены в отчетном периоде. <p>Если в отчетном периоде свидетельства в Российской Федерации участником не получались, то в данной строке следует указывать «0».</p> <p>При наличии нескольких свидетельств информацию о каждом последующем свидетельстве необходимо добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
6.5.1*	<p>Необходимо выбрать из выпадающего списка вид охраняемого результата интеллектуальной деятельности (программа для ЭВМ, база данных, топология интегральных микросхем), свидетельство о регистрации которого получено участником в отчетном периоде.</p> <p>В случае проставления в п. 6.5 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.5.2*	<p>Необходимо указать номер свидетельства о регистрации программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем.</p> <p>В случае проставления в п. 6.5 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.5.3	<p>Необходимо указать технологию, защищенную свидетельством.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Выбор осуществляется из справочника технологий.</p> <p>В справочнике возможен полнотекстовый поиск.</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p>
6.5.4*	<p>По результатам заполнения п.п. 6.5.1 и 6.5.2 отчета в настоящем пункте автоматически будет сформирована ссылка для проверки корректности введенных данных.</p> <p>В случае некорректности сформированной ссылки необходимо в п. 6.5.5 отчета прикрепить скан-копии подтверждающих документов.</p>
6.5.5	<p>В случае некорректной ссылки в п. 6.5.4 отчета необходимо прикрепить скан-копии первых страниц свидетельств о регистрации программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем, полученных участником в отчетном периоде в Российской Федерации, с реквизитами.</p> <p>В случае проставления в пункте 6.5 отчета значения «0», а также если ссылка в п. 6.5.4 отчета является корректной, документы прикреплять не нужно.</p>
6.6*	<p>Необходимо указать количество свидетельств о регистрации товарных знаков и знаков обслуживания, которые:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) получены участником самостоятельно либо совместно с иными лицами (свидетельства, полученные работниками участника или иными лицами, не учитываются); 2) получены в Российской Федерации; 3) получены в отчетном периоде. <p>Если в отчетном периоде свидетельства в Российской Федерации участником не получались, то в данной строке следует указывать «0».</p> <p>При наличии нескольких свидетельств информацию о каждом последующем свидетельстве необходимо добавить нажатием кнопки добавления (+).</p>
6.6.1*	<p>Необходимо выбрать из выпадающего списка вид охраняемого средства индивидуализации, свидетельство о регистрации которого получено участником в отчетном периоде.</p> <p>В случае проставления в п. 6.6 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.6.2*	<p>Необходимо указать регистрационный номер свидетельства о регистрации товарного знака или знака обслуживания.</p> <p>В случае проставления в п. 6.6 отчета значения «0» заполнять не нужно.</p>
6.6.3*	<p>По результатам заполнения п.п. 6.6.1 и 6.6.2 отчета в настоящем пункте автоматически будет сформирована ссылка для проверки корректности введенных данных.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	В случае некорректности сформированной ссылки необходимо в п. 6.6.4 отчета прикрепить скан-копии подтверждающих документов.
6.6.4	В случае некорректной ссылки в п. 6.6.3 отчета необходимо прикрепить скан-копии первых страниц свидетельств о регистрации средств индивидуализации, полученных участником в отчетном периоде в Российской Федерации, с реквизитами. В случае проставления в п. 6.6 отчета значения «0», а также если ссылка в п. 6.6.3 отчета является корректной, документы прикреплять не нужно.
6.7*	Необходимо указать количество ноу-хау, надлежащим образом оформленных участником в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ноу-хау признаётся оформленным надлежащим образом в случае, если: 1) документально определены сведения, отвечающие требованиям ст. 1465 ГК РФ и являющиеся секретом производства; 2) в отношении таких сведений введён режим коммерческой тайны (имеется соответствующий приказ); 3) ограничен свободный доступ третьих лиц к этим сведениям; 4) единым исполнительным органом принят приказ о введении режима коммерческой тайны в отношении ноу-хау с указанием названия (краткого описания) ноу-хау либо иные документы (как может быть предусмотрено внутренними документами грантополучателя, касающимися оформления ноу-хау на предприятии). Следует указывать количество ноу-хау, оформленных в отчетном периоде исключительно участником, а не иными лицами. Если в отчетном периоде ноу-хау не оформлялись, то необходимо указывать «0».
6.7.1	Необходимо указать технологию, защищенную ноу-хау. Выбор осуществляется из справочника технологий. В справочнике возможен полнотекстовый поиск. В данном пункте возможен выбор только одного ответа.
6.7.2*	При наличии ноу-хау, оформленных участником в отчетном периоде, необходимо прикрепить скан-копии документов, подтверждающих их оформление. В случае проставления в п.6.7 отчета значения «0» документы прикреплять не нужно.
6.8*	Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет». Необходимо указать сведения за отчетный период, а также за период с 1 января 2026 года до момента представления в Фонд годового отчета.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	В случае выбора ответа «да» в комментарии необходимо кратко изложить обстоятельства нарушения участником исключительных прав иных лиц на объекты интеллектуальной собственности, а также указать номер дела и дату решения, вступившего в законную силу.
7. Финансово-хозяйственная деятельность участника.	
7.1*	Необходимо указать среднесписочную численность работников участника (чел.) в соответствии с данными из страницы 001 (титульный лист) формы «Расчет по страховым взносам (КНД 1151111)» за 2025 год, утвержденной приказом ФНС России от 29 сентября 2022 года № ЕД-7-11/878@, и поданной в налоговый орган независимо от даты получения статуса участника.
7.1.1*	<p>Необходимо прикрепить скан-копию титульного листа формы «Расчет по страховым взносам (КНД 1151111)» за 2025 год, утвержденной приказом ФНС России от 29 сентября 2022 года № ЕД-7-11/878@, с отметкой, ЭЦП либо извещением налогового органа о получении формы, скан-копия титульного листа которой прикреплена в п. 7.1.1. отчета, либо подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью (далее по тексту документа – УКЭП) единоличного исполнительного органа участника проекта, удостоверяющей совпадение данных, указанных в годовом отчете и направленных в налоговый орган.</p> <p>Участники, применяющие специальный налоговый режим (автоматизированную упрощенную систему налогообложения), прикрепляют скан-копию справки о среднесписочной численности работников участника за 2025 год, подписанную подписью или УКЭП единоличного исполнительного органа участника проекта, а также документ, подтверждающий применение указанного специального налогового режима.</p>
7.2*	<p>Необходимо указать размер выручки за 2025 года согласно данным, содержащимся в форме «Отчет о финансовых результатах» (строка «Выручка») участника, поданной в налоговый орган (п. 7.6 отчета).</p> <p>Сумма должна соответствовать данным формы «Отчет о финансовых результатах».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо указать размер выручки за период с даты присвоения организации статуса участника по 31 декабря 2025 года. В качестве источника информации для указания суммы выручки следует использовать данные бухгалтерского учета.</p> <p>Следует указывать целые числа, округленные до тыс.руб. без десятичных дробей.</p> <p>В качестве единицы измерения следует использовать тысячу рублей.</p> <p>При отсутствии выручки следует указывать «0».</p>
7.3*	<p>Необходимо указать размер прочего дохода за 2025 год, соответствующий данным, содержащимся в форме «Отчет о финансовых результатах» (строка «Прочие доходы») участника, поданной в налоговый орган (п. 7.6 отчета).</p> <p>Сумма должна соответствовать данным формы «Отчет о финансовых результатах».</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо указать размер прочего дохода за период с даты присвоения организации статуса участника по 31 декабря 2025 года. В качестве источника информации для указания суммы прочего дохода следует использовать данные бухгалтерского учета.</p> <p>Следует указывать целые числа, округленные до тыс.руб. без десятичных дробей.</p> <p>В качестве единицы измерения следует использовать тысячу рублей.</p> <p>При отсутствии прочего дохода следует указывать «0».</p>
7.3.1.	<p>Данный пункт заполняется в том случае, если участник не отразил отдельно сумму процентов к получению в форме «Отчет о финансовых результатах» (строка «Проценты к получению»), и она включена в общую сумму прочих доходов в форме «Отчет о финансовых результатах» (строка «Прочие доходы»).</p> <p>Необходимо отдельно указать вид дохода (проценты по займу, депозиту или иным активам) и по каждому виду сумму процентов к получению.</p> <p>Следует указывать целые числа, округленные до тыс.руб. без десятичных дробей.</p> <p>В качестве единицы измерения следует использовать тысячу рублей.</p>
7.4*	<p>Необходимо указать размер процентов к получению за 2025 год, соответствующий данным, содержащимся в форме «Отчет о финансовых результатах» (строка «Проценты к получению»), поданной в налоговый орган (п. 7.6 отчета).</p> <p>Сумма должна соответствовать данным формы «Отчет о финансовых результатах».</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо указать размер процентов к получению за период с даты присвоения организации статуса участника по 31 декабря 2025 года. В качестве источника информации для указания суммы прочего дохода следует использовать данные бухгалтерского учета.</p> <p>Следует указывать целые числа, округленные до тыс.руб. без десятичных дробей.</p> <p>В качестве единицы измерения следует использовать тысячу рублей.</p> <p>При отсутствии процентов к получению следует указывать «0».</p>
7.4.1.	<p>Данный пункт заполняется при наличии информации о сумме процентов к получению в форме «Отчет о финансовых результатах» (строка «Проценты к получению»).</p> <p>Необходимо отдельно указать вид дохода (проценты по займу, депозиту или иным активам) и по каждому виду сумму процентов к получению.</p> <p>Следует указывать целые числа, округленные до тыс.руб. без десятичных дробей.</p> <p>В качестве единицы измерения следует использовать тысячу рублей.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
7.5*	<p>Необходимо указать размер чистой прибыли (убытка) за 2025 год, соответствующий данным, согласно данным, содержащимся в форме «Отчет о финансовых результатах» (строка «Чистая прибыль (убыток)'), поданной в налоговый орган (п. 7.6 отчета).</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то необходимо указать размер чистой прибыли (убытка) за период с даты присвоения организации статуса участника по 31 декабря 2025 года. В качестве источника информации для указания суммы чистой прибыли (убытка) следует использовать данные бухгалтерского учета.</p> <p>Следует указывать целые числа, округленные до тыс.руб. без десятичных дробей.</p> <p>В качестве единицы измерения следует использовать тысячу рублей.</p> <p>При отсутствии чистой прибыли (убытка) следует указывать «0».</p> <p>Убыток за отчетный период следует указывать со знаком «-».</p>
7.6*	<p>Необходимо прикрепить скан-копии форм «Отчет о финансовых результатах» и «Бухгалтерский баланс» за 2025 год, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 04.10.2023 № 157н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», с отметкой, ЭЦП или извещением налогового органа о получении форм, скан-копии которых прикреплены в п. 7.6 отчета, либо подписью или УКЭП единоличного исполнительного органа участника проекта, удостоверяющей совпадение данных, указанных в годовом отчете и направленных в налоговый орган.</p>
7.7*	<p>Необходимо указать форму ведения бухгалтерского учета, применяемую участником.</p> <p>Информация представляется путем выбора ответа из предложенных вариантов.</p>
7.8*	<p>Если участник использует специализированную бухгалтерскую компьютерную программу необходимо ее указать.</p> <p>Информация представляется путем выбора ответа из предложенных вариантов или введите собственное название программы.</p>
7.9	<p>Необходимо приложить именно те документы, наименование которых указано в п.п. 7.9.1. - 7.9.4.3. отчета.</p> <p>Требования к прикрепляемым документам, их форме и содержанию содержатся в наименовании пункта отчета, а также размещены в форме годового отчета в виде «всплывающей подсказки», появляющейся при нажатии на знак «?», расположенный слева от поля соответствующего заполняемого пункта.</p> <p>Заголовок прикрепляемых документов должен в обязательном порядке содержать информацию следующего содержания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наименование участника; 2) отчетный период (2025 год или, если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, с даты присвоения организации статуса участника по 31 декабря 2025 года); 3) наименование документа.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
7.9.1.1*	<p>Сведения необходимо предоставить за весь отчетный период одним из следующих способов:</p> <p>1) участник формирует отчет по проводкам за отчетный период в формате электронной таблицы Excel, сверенный к данным оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учёта в целом по организации (включая филиалы и обособленные подразделения), и прикрепляет полученный файл. При формировании отчета по проводкам заполнять только данные бухгалтерского учета (не указывать данные НУ, ПР, ВР, валютные суммы).</p> <p>Если объем хозяйственных операций за отчетный период не позволяет сформировать отчет по проводкам единым файлом, допускается разделение отчетного периода на несколько периодов (например, полугодия, кварталы, месяцы) с формированием для каждого из них отдельного отчета по проводкам.</p> <p>Выгрузки из учетной системы 1С производятся в формате Excel. Применение иных форматов не допустимо.</p> <p>2) участник формирует журнал проводок за отчетный период в формате электронной таблицы Excel, сверенный с данными оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учёта в целом по организации (включая филиалы и обособленные подразделения), и прикрепляет полученный файл.</p> <p>Если объем хозяйственных операций за отчетный период не позволяет сформировать журнал проводок единым файлом, допускается разделение отчетного периода на несколько периодов (например, полугодия, кварталы, месяцы) с формированием для каждого из них отдельного журнала проводок.</p> <p>Выгрузки из учетной системы Контур производятся в формате Excel. Применение иных форматов не допустимо.</p> <p>3) участник прикрепляет книгу (журнал) учёта фактов хозяйственной деятельности за отчётный период при наличии для участников, применяющих систему ведения учёта без применения двойной записи.</p> <p>В качестве загружаемого файла могут быть использованы журнал учета фактов хозяйственной деятельности в формате электронной таблицы Excel или скан-копии журнала учета в формате *.jpd, *.png, *.pdf размером до 200 Мб (при этом может быть приложено несколько файлов указанного размера).</p> <p>4) если участник применяет иные специализированные учетные системы, участник прикрепляет отчет по проводкам, или журнал проводок, или выгрузку из специализированной бухгалтерской программы, которая в обязательном порядке должна содержать информацию следующего содержания:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) дата операции – дата, когда была сделана проводка (отражена операция); б) наименование операции – суть операции (оплата услуг, поступление материалов, списание материалов в производство, начисление амортизации, начисление выручки, реализация услуг, прочие доходы/расходы, выплата заработной платы, начисление налогов и прочее);

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>в) документ, на основании которого проведена операция – номер и дата документа, на основании которого сделана операция. Желательно указание как внутреннего номера и даты документа, так и внешнего (при получении первичной документации от третьих сторон);</p> <p>г) аналитика дебета счета – аналитика зависит от операции: наименование материала, готовой продукции, товара, основного средства, НМА, наименование поставщика/покупателя, номер договора, номер или название заказа, ФИО сотрудника, вид расхода/дохода, номер банковского счета и прочее.</p> <p>д) аналитика дебета счета может быть нескольких уровней (например, уровень 1 – контрагент, уровень 2 – договор). В отчет включить все уровни, которые применяются в учете;</p> <p>е) аналитика кредита счета – аналитика зависит от операции: наименование материала, готовой продукции, товара, основного средства, НМА, наименование поставщика/покупателя, номер договора, номер или название заказа, ФИО сотрудника, вид расхода/дохода, номер банковского счета и прочее;</p> <p>ж) аналитика кредита счета может быть нескольких уровней (например, уровень 1 – контрагент, уровень 2 – договор). В отчет включить все уровни, которые применяются в учете;</p> <p>з) дебет счета – номер счета по дебету из Плана счетов бухгалтерского учета;</p> <p>и) кредит счета – номер счета по кредиту из Плана счетов бухгалтерского учета;</p> <p>к) сумма операции, рубли – сумма операции (в рублях и копейках).</p> <p>Фонд обеспечивает конфиденциальность раскрываемой участником информации и принимает на себя обязательство о ее неразглашении (п. 4 ст. 9 Правил).</p>
7.9.2*	<p>Необходимо приложить оборотно-сальдовую ведомость (ОСВ) по счетам бухгалтерского учёта в целом по организации за отчётный период в разрезе счетов и субсчетов (включая забалансовые счета) с указанием их наименований.</p> <p>ОСВ должна содержать информацию только за отчетный период – с 1 января по 31 декабря 2025 года.</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то ОСВ должна содержать данные только с даты присвоения организации статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>ОСВ должна содержать наименование участника и период, за который она сформирована.</p> <p>Подписывать и заверять ОСВ не требуется. Прикреплять ОСВ допустимо в любом формате, в т.ч., pdf, xls.</p>
7.9.3	<p>При наличии остатков и/или оборотов необходимо приложить оборотно-сальдовую ведомость (далее – ОСВ), соответствующую номеру, указанному в пункте отчета.</p> <p>ОСВ должна содержать информацию только за отчетный период – с 01 января по 31 декабря 2025 года.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то ОСВ должна содержать данные за период с даты присвоения организации статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>ОСВ должна содержать наименование участника и период, за который она сформирована.</p> <p>Подписывать и заверять ОСВ не требуется. Прикреплять ОСВ допустимо в любом формате, в т.ч., pdf, xls.</p>
7.9.3.1	ОСВ по счету 01 должна быть сформирована в разрезе субсчетов и видов основных средств при наличии остатков и/или оборотов за отчетный период.
7.9.3.2	ОСВ по счету 04 должна быть сформирована в разрезе субсчетов и видов нематериальных активов при наличии остатков и/или оборотов за отчетный период.
7.9.3.3	ОСВ по счету 08 должна быть сформирована в разрезе субсчетов и видов вложений во внеоборотные активы при наличии остатков и/или оборотов за отчетный период.
7.9.3.4	ОСВ по счету 10 должна быть сформирована в разрезе субсчетов и номенклатуры материальных ценностей, суммы и количества по каждой номенклатурной единице при наличии остатков и/или оборотов за отчетный период.
7.9.3.5	ОСВ по счету 41 должна быть сформирована в разрезе субсчетов и номенклатуры материальных ценностей, суммы и количества по каждой номенклатурной единице при наличии остатков и/или оборотов за отчетный период.
7.9.3.6	ОСВ по счету 43 должна быть сформирована в разрезе субсчетов и номенклатуры материальных ценностей, суммы и количества по каждой номенклатурной единице при наличии остатков и/или оборотов за отчетный период.
7.9.3.7	ОСВ по счету 58 должна быть сформирована в разрезе субсчетов, наименований юридических лиц и договоров при наличии остатков и/или оборотов за отчетный период.
7.9.3.7.1	При наличии остатков и/или оборотов в отчетном периоде по субсчету 58.01 «Паи и акции» необходимо приложить скан-копии документов, подтверждающих факты финансовых вложений в уставный (складочный) капитал иных юридических лиц (договоры, платежные поручения, решения общих собраний участников и т.д.).
7.9.3.7.2	При наличии остатков и/или оборотов в отчетном периоде по субсчету 58.03 «Предоставленные займы» необходимо приложить скан-копии документов, подтверждающих факты предоставления и возврата средств займа в отчетном периоде (договоры, платежные поручения и т.д.).
7.9.3.7.3	При наличии остатков и/или оборотов в отчетном периоде по иным субсчетам счета 58 (58.02, 58.04, 58.05 и иные субсчета, применяемые участником) необходимо приложить скан-копии документов, подтверждающих факты осуществления операций по этим субсчетам за отчетный период.
7.9.3.8	ОСВ по счету 67 должна быть сформирована в разрезе субсчетов, контрагентов и договоров при наличии остатков и/или оборотов за отчетный период.

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
7.9.3.9	ОСВ по счету 73 должна быть сформирована в разрезе субсчетов, сотрудников и договоров при наличии остатков и/или оборотов за отчетный период.
7.9.3.9.1	При наличии остатков и/или оборотов в отчетном периоде по субсчету 73.01 «Расчеты по предоставленным займам» необходимо приложить скан-копии договоров, платежных поручений (выписок из банковских счетов), подтверждающих факты совершения операций по указанному субсчету.
7.9.3.10	ОСВ по счету 75 должна быть сформирована в разрезе субсчетов и учредителей или иной аналитики при наличии остатков и/или оборотов за отчетный период.
7.9.3.11	ОСВ по счету 76 должна быть сформирована в разрезе субсчетов, контрагентов и договоров при наличии остатков и/или оборотов за отчетный период.
7.9.3.12	ОСВ по счету 83 должна быть сформирована в разрезе субсчетов и иной применяемой участником аналитики при наличии остатков и/или оборотов за отчетный период.
7.9.3.13	ОСВ по счету 91 должна быть сформирована в разрезе субсчетов с аналитикой видов прочих доходов/расходов при наличии оборотов за отчетный период.
7.9.3.13.1*	<p>В случае получения участником доходов от отчуждения вещей, прав на результаты интеллектуальной деятельности, иных видов имущества, ранее приобретенных (полученных) у иных лиц, отраженных на счете 91.01 «Прочие доходы», необходимо приложить скан-копии документов (договоры купли-продажи, счета-фактуры, товарные накладные, платёжные поручения, выписки с банковских счетов и т.д.), подтверждающие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) дату и условия приобретения указанного имущества, вещи или результата интеллектуальной деятельности; 2) дату и условия отчуждения указанного имущества, вещи или результата интеллектуальной деятельности.
7.9.4*	<p>При наличии оборотов необходимо приложить анализ счета, соответствующий номеру, указанному в пункте отчета.</p> <p>Информация должна быть представлена в разрезе субсчетов корреспондирующих счетов учета.</p> <p>Анализ счета должен содержать информацию только за отчетный период – с 1 января по 31 декабря 2025 года.</p> <p>Если статус участника присвоен организации в течение 2025 года, то анализ счета должен содержать данные за период с даты присвоения организации статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>Анализ счета должен содержать наименование участника и период, за который он сформирован.</p> <p>Подписывать и заверять анализ счета не требуется.</p> <p>Анализ счета допустимо прикреплять в любом формате, в т.ч. *.pdf, *.xls.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
7.9.4.1	Анализ счета 50 должен быть сформирован в разрезе субсчетов корреспондирующих счетов учета при наличии оборотов за отчетный период.
7.9.4.2	Анализ счета 51 должен быть сформирован в разрезе субсчетов корреспондирующих счетов учета при наличии оборотов за отчетный период.
7.9.4.3	Анализ счета 52 должен быть сформирован в разрезе субсчетов корреспондирующих счетов учета при наличии оборотов за отчетный период.
7.9.4.4	Анализ счета 68 должен быть сформирован в полном объеме (общий) в разрезе всех субсчетов и субсчетов корреспондирующих счетов учета при наличии оборотов за отчетный период.
7.9.4.5	Анализ счета 68 должен быть сформирован в разрезе субсчета «ЕНП» в разрезе субсчетов корреспондирующих счетов учета, если применялся участником в отчетный период.
7.10*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>В данном пункте возможен выбор только одного ответа.</p> <p>При наличии оборотов в отчетном периоде по субсчету 90.01 «Выручка» необходимо прикрепить заполненный файл «Реестр договоров, выручка по которым получена в отчетном периоде и отражена на субсчете 90.01. бухгалтерского учета» по форме, содержащейся в приложении 4 к Порядку представления в Фонд «Сколково» годовых отчетов участников проекта «Сколково» за 2024 год (далее – Реестр).</p> <p>В Реестр включается информация по каждому договору и/или каждой группе типовых договоров, выручка по которым получена в отчетном периоде вне зависимости от периода их заключения (до присвоения статуса участника или в период наличия статуса участника).</p> <p>В столбцах 3-5 Реестра заполняется информация по каждому договору и/или каждой группе типовых договоров: дата, заключения; номер; наименование контрагента; объем выручки, полученный в отчетный период; предмет договора.</p> <p>В столбце 6 Реестра при ответе на вопрос о вовлечении в экономический оборот объекта коммерциализации при исполнении обязательств по определенному договору и/или группе типовых договоров участнику необходимо проставить ответ из двух предложенных вариантов из выпадающего списка – «да» или «нет».</p> <p>При ответе следует учитывать критерии признания объектов гражданских прав объектами коммерциализации в значении п. 2. ст. 3 Правил.</p> <p>В случае проставления в столбце 6 Реестра ответа «да», участнику необходимо заполнить информацию в столбцах 7-9 Реестра.</p> <p>В столбце 7 Реестра участнику необходимо заполнить информацию о названии объекта коммерциализации (например, изобретение, полезная модель, промышленный образец, программа для ЭВМ, база данных, модуль программы для ЭВМ,</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>ноу-хау и прочее) с указанием его полного наименования, регистрирующего документа (патент, свидетельство, приказ и иное) и регистрационных данных (дата, номер).</p> <p>В столбце 8 Реестра при предоставлении сведений, характеризующих объект коммерциализации, участнику необходимо проставить ответ из предложенных вариантов из выпадающего списка, наиболее полно относящийся к этому объекту коммерциализации.</p> <p>В столбце 9 Реестра участнику необходимо из предложенных вариантов из выпадающего списка проставить ответ, наиболее полно описывающий форму (формы) вовлечения в экономический оборот объекта коммерциализации с учетом п. 3 ст. 3 Правил.</p> <p>В случае проставления в столбце 6 Реестра ответа «нет», участник столбцы 7-9 Реестра не заполняет, а вносит в столбец 10 Реестра пояснения о наличии и/или отсутствии связи предмета договора с исследовательской деятельностью и инновационным проектом, а также о необходимости получения выручки от исполнения обязательств по договору или группе типовых договоров. Реестр необходимо прикреплять в формате *.xls.</p> <p>В случае выбора ответа «да» следует указать общий объем выручки, полученной от вовлечения в экономический оборот объекта коммерциализации (учитывать суммы по договорам, по которым в столбце 6 Реестра указан ответ «Да») и (или) общий объем выручки, полученной от вовлечения в экономический оборот иных объектов (учитывать суммы по договорам, по которым в столбце 6 Реестра указан ответ «Нет»).</p> <p>В качестве источника информации для указания объема выручки следует использовать данные бухгалтерской отчетности участника.</p> <p>Следует указывать целые числа, округленные до тыс.руб. без десятичных дробей.</p> <p>В качестве единицы измерения следует использовать тысячу рублей.</p>
7.11*	<p>Необходимо указать количество работников участника, фактически осуществляющих свою трудовую деятельность на территории инновационного центра «Сколково» на 31 декабря 2025 года.</p> <p>Следует включать только работников участника, то есть физических лиц, с которыми участник заключил трудовые договоры (за исключением принятых на работу по совместительству из других организаций), и не следует включать иных лиц, в том числе физических лиц, выполнявших работу по договорам гражданско-правового характера.</p> <p>При отсутствии у участника работников, осуществляющих свою трудовую деятельность на территории инновационного центра «Сколково», следует указывать «0».</p>
7.12*	<p>Необходимо указать размер фонда оплаты труда, составляющий суммарные расходы на оплату труда за 2025 год, отраженные в соответствии с правилами бухгалтерского учета.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Если статус участника присвоен организации в течение отчетного периода, то необходимо указать размер фонда оплаты труда с даты присвоения организации статуса участника по 31 декабря 2025 года.</p> <p>Следует указывать целые числа, округленные до тыс.руб. без десятичных дробей.</p> <p>В качестве единицы измерения следует использовать тысячу рублей.</p> <p>При отсутствии фонда оплаты труда следует указывать «0».</p>
7.13*	<p>Необходимо отразить оценочный объем затрат на исследования и разработки, т.е. на осуществление исследовательской деятельности (например, заработная плата сотрудников, непосредственно вовлечённых в исследовательскую деятельность, включая налоги и социальные отчисления; заказные НИОКР у третьих лиц по техническому заданию участника; расходы на закупку сырья и материалов, непосредственно использованных при осуществлении исследований и т.д.).</p> <p>Следует учитывать затраты на исследования и разработки, осуществляемые как в рамках проекта стартапа, направления ИЦП, прикладного исследования ЦПИ, так и в рамках приоритетов научно-технического развития, определенных стратегией научно-технологического развития Российской Федерации (ч. 8 ст. 10 Федерального закона от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»).</p> <p>Оценочный объем затрат на исследования и разработки суммарно отражает все затраты на НИОКР за 2025 год, отраженные как по статьям затрат, так и капитализированные участником в 2025 году.</p>
7.14*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>В случае выбора ответа «да» следует указать в отношении каких из основных видов налогов участник пользовался правом на освобождение от обязанностей налогоплательщика и оценочно указать сумму полученной налоговой выгоды в отчетном периоде по каждому из перечисленных видов налогов.</p> <p>В качестве источника информации для указания объема полученной налоговой выгоды следует использовать данные налоговой и бухгалтерской отчетности участника.</p> <p>Следует указывать целые числа, округленные до тыс.руб. без десятичных дробей.</p> <p>В качестве единицы измерения следует использовать тысячу рублей.</p>
7.15*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>В случае выбора ответа «да» необходимо оценочно указать сумму полученной налоговой выгоды в отчетном периоде, используя данные налоговой и бухгалтерской отчетности участника.</p> <p>Для юридических лиц, получивших статус в течение 2025 года, данные вносятся с момента применения льготы по 31 декабря 2025 года включительно.</p> <p>Для юридических лиц, имевших статус участника с 1 января по 31 декабря .2025 года данные вносятся за весь период.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
7.16*	<p>Необходимо выбрать ответ из двух предложенных вариантов – «да» или «нет».</p> <p>Ответ «да» проставляется при одновременном соблюдении следующих условий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) участником при осуществлении исследовательской деятельности и коммерциализации ее результатов в 2027 году, а также плановом периоде 2028-2029 годов, планируется поставка импортных товаров (самостоятельно купленных участником непосредственно у иностранного поставщика и ввозимых из-за рубежа). Такие товары могут быть как основными средствами, так и расходными материалами; 2) ввозимые для осуществления исследовательской деятельности и коммерциализации ее результатов товары не являются подакцизными (спиртосодержащая продукция, автотранспорт, топливо и др.); 3) участник планирует обратиться к таможенному представителю – ООО ТФК «Сколково» для осуществления таможенных операций в отношении ввозимых товаров и получить возмещение затрат по уплате ввозной таможенной пошлины и НДС по товарам, ввозимым для осуществления исследовательской деятельности и коммерциализации ее результатов. Возмещение представляет собой уплату таможенных платежей таможенным представителем – ООО ТФК «Сколково» (за исключением сборов за таможенное оформление) за участника в момент таможенного декларирования ООО ТФК «Сколково» соответствующих товаров. <p>Ответ «нет» проставляется в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) участник при осуществлении исследовательской деятельности и коммерциализации ее результатов в 2027 году, а также плановом периоде 2028-2029 годов, не планирует поставку импортных товаров, то есть ввезенных из-за рубежа и купленных участником непосредственно у иностранного поставщика; 2) участник при осуществлении исследовательской деятельности и коммерциализации ее результатов в 2027 году, а также плановом периоде 2028-2029 годов, планирует приобретение товаров на территории Российской Федерации, в том числе у официальных представителей зарубежных компаний (дистрибьютеров) и производителей товаров; 3) участник при осуществлении исследовательской деятельности и коммерциализации ее результатов в 2027 году, а также плановом периоде 2028-2029 годов, планирует приобретение товаров в странах-участницах ЕАЭС: Армения, Казахстан, Киргизия, Беларусь. <p>В случае выбора ответа «да» необходимо указать прогнозную общую стоимость товаров, предполагаемых к ввозу участником с привлечением ООО ТФК «Сколково» в качестве таможенного представителя в 2027 году, а также плановом периоде 2028-2029 годов.</p> <p>Общая стоимость планируемых к ввозу товаров указывается в евро, долларах США, рублях или китайских юанях с разбивкой по годам.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
	<p>Прогнозную общую стоимость товаров, предполагаемых к ввозу в плановом периоде, возможно будет уточнить в рамках очередного годового отчета.</p> <p>Если ввоз импортных товаров участником в 2027 году или в каком-либо году планового периода 2028-2029 годов, не планируется, то по соответствующему году указывается значение «0».</p> <p>В случае выбора ответа «да» необходимо прикрепить скан-копию Письма о намерении осуществить ввоз товаров, необходимых для осуществления исследовательской деятельности и коммерциализации ее результатов, с возмещением возникающих при ввозе затрат по уплате налога на добавленную стоимость и ввозной таможенной пошлины, заполненного согласно приложению 3 к Порядку представления в Фонд «Сколково» годовых отчетов участников проекта «Сколково» за 2025 год, на бланке организации.</p>
8. Подтверждение достоверности информации.	
8.1	<p>Для заполнения данного пункта необходимо проверить информацию, размещенную в сервисе «Профиль компании» в личном кабинете платформы СК Коннект, доступной на сайте Фонда по адресу https://lk.sk.ru.</p> <p>Если данная информация в полном объеме достоверна, необходимо выбрать ответ «да».</p> <p>Если какая-либо информация недостоверна, необходимо выбрать ответ «нет». При этом выбор ответа «нет» не является препятствием для отправки отчета в Фонд.</p> <p>Возможность для актуализации информации на сервисе «Актуализация информации о компании» в разделе личного кабинета «Профиль участника» будет предоставлена с 8 апреля 2026 года. В период подачи участниками годовых отчетов доступ к указанному сервису для корректировки данных будет приостановлен.</p>
8.2	<p>В данном пункте участник подтверждает достоверность информации, указанной в годовом отчете, и информации, содержащейся в системе Фонда (п. 8.1 отчета), а также согласие на проверку, раскрытие и использование в соответствии с требованиями Правил, Положения о статусе и иных правил проекта указанной информации Фондом и иными лицами, включая дочерние общества Фонда.</p> <p>В силу п. 4 ст. 9 Правил Фонд принял на себя обязательство об обеспечении конфиденциальности раскрываемой информации (в том числе указанной участниками в годовом отчете) и о ее неразглашении (за исключением случаев, когда такое разглашение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) необходимо для обращения Фонда в суд или правоохранительные органы в случае нарушения участником прав и законных интересов Фонда). В связи с этим соглашения о неразглашении информации для осуществления Фондом или его дочерними обществами контроля за соблюдением участниками требований Закона и правил проекта не заключаются.</p>

№ пункта годового отчета	Требования к заполнению
9. Поле для прикрепления подписанного годового отчета.	
9.1*	<p>Необходимо прикрепить скан-копию или файл заполненного и подписанного отчета в формате PDF.</p> <p>Допустимые формы подписания отчета (по выбору участника):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) усиленная квалифицированная электронная подпись единоличного исполнительного органа с обязательным прикреплением файла, подтверждающего открепленную подпись электронного документа; 2) усиленная квалифицированная электронная подпись иного уполномоченного лица с обязательным прикреплением файла, подтверждающего открепленную подпись электронного документа, и указанием расшифрованных инициалов (фамилии, имени, отчества) уполномоченного лица; 3) собственноручная подпись единоличного исполнительного органа; 4) собственноручная подпись иного уполномоченного лица с указанием расшифрованных инициалов (фамилии, имени, отчества) уполномоченного лица.
9.2	<p>Если отчет подписан не единоличным исполнительным органом участника, имеющим право действовать без доверенности, указанным в п. 1.7 отчета, а иным уполномоченным лицом, необходимо прикрепить скан-копию доверенности (файл в формате PDF) либо доверенность в электронной форме в машиночитаемом виде (файл в формате XML).</p> <p>Доверенность в электронной форме в машиночитаемом виде представляет собой электронный документ в XML-файле, подписанный квалифицированной электронной подписью (далее - КЭП) доверителя (юридического лица) и содержащий полномочия в виде кодировок, которые способна распознать компьютерная программа.</p> <p>Допустимые формы подписания доверенности (участник вправе прикрепить любой файл доверенности, подписанной одним из нижеперечисленных способов (при их наличии нескольких вариантов документов):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) усиленная квалифицированная электронная подпись единоличного исполнительного органа участника с обязательным прикреплением файла, подтверждающего открепленную подпись электронного документа; 2) удостоверение усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с обязательным прикреплением файла, подтверждающего открепленную подпись электронного документа; 3) собственноручная подпись единоличного исполнительного органа участника; 4) нотариальное удостоверение документа на бумажном носителе.