

Настоящий документ не является официальным и представляет собой обобщение информации, содержащейся в Приказе № 34-Пр от 22.02.2022 г. Об утверждении целей предоставления, требований к составу допустимых расходов, форм документов, порядка приема и срока рассмотрения заявок на предоставление микрогранта по направлению «Патентование и проведение иных работ по охране интеллектуальной собственности» (далее – Приказ) и Положении о микрогрантах участникам проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» от 03.06.2015. Для получения подробной информации необходимо ознакомиться с вышеуказанными официальными документами.

Программа предоставления микрогранта на патентование и проведение иных работ по охране интеллектуальной собственности

| | |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лимиты сумм | <p>Размер единовременно предоставляемого микрогранта до 1 500 000 руб. Общая сумма предоставляемых микрогрантов не более 4 000 000 руб. в расчете на календарный год (с учетом микрогрантов полученных по другим Программам). В форме авансирования расходов допускается не более 2 000 000 руб.</p> <p>В случае если выручка участника проекта за последний год, предшествующий дате подачи заявки, превышает 10 000 000 руб., сумма запрашиваемого микрогранта не должна быть менее 100 000 руб.</p> |
| Софинансирование | <p>Не предусмотрено в пределах установленного лимита. В случае превышения сметы работ/услуг сверх установленного лимита Участник оплачивает разницу самостоятельно.</p> |
| В течение 12 месяцев с даты получения статуса | <p>Участник проекта имеет право претендовать на получение микрогранта в размере 100% общей суммы на оплату планируемых расходов и компенсацию понесенных расходов.</p> |
| После 12 месяцев с даты получения статуса | <p>Участник имеет право подать заявку на микрогрант в размере не более 75% (запланированных/понесенных) расходов. При авансировании расходов участник проекта должен осуществить платеж в размере 25% от стоимости договора в течение 30 рабочих дней с момента направления ему соглашения на подпись, оплата производится за счет собственных средств участника.</p> |
| После 24 месяцев с даты получения статуса | <p>В случае если размер выручки участника проекта за последний год, предшествующий дате подачи заявки, составляет менее 1 000 000 руб., участник проекта имеет право получить не более одного микрогранта в течение одного календарного года.</p> <p>В случае если размер выручки участника проекта за последний год, предшествующий дате подачи заявки, составляет более 30 000 000 руб., но менее 50 000 000 руб., участник проекта имеет право получить микрогранты только на компенсацию понесенных расходов.</p> |
| Количество заявок | <p>Неограниченно для компаний, у которых с даты присвоения статуса участника не прошло 24 месяца. Если выручка организации менее 1 000 000 руб. для компаний, у которых с даты статуса более 24 месяцев, возможно предоставление не более одного микрогранта.</p> |
| Ограничения на авансирование расходов | <p>Обязательным требованием при авансировании участником проекта расходов является наличие заключенного участником проекта договора с ООО «ЦИС Сколково».</p> <p>В случае если размер выручки участника проекта за последний год, предшествующий дате подачи заявки, составляет более 30 000 000 руб.,</p> |

Настоящий документ не является официальным и представляет собой обобщение информации, содержащейся в Приказе № 34-Пр от 22.02.2022 г. Об утверждении целей предоставления, требований к составу допустимых расходов, форм документов, порядка приема и срока рассмотрения заявок на предоставление микрогранта по направлению «Патентование и проведение иных работ по охране интеллектуальной собственности» (далее – Приказ) и Положении о микрогрантах участникам проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» от 03.06.2015. Для получения подробной информации необходимо ознакомиться с вышеуказанными официальными документами.

но менее 50 000 000 руб., участник проекта имеет право получить микрогранты только на компенсацию понесенных расходов

Режим приема и сроки рассмотрения заявок

Заявки принимаются на постоянной основе. Решение по заявкам принимается в соответствии с Регламентом взаимодействия структурных подразделений Фонда по вопросам предоставления микрогрантов, в срок не более 20 рабочих дней с даты поступления заявки.

Требования к Заявителю

1. Штатная численность Участника на конец отчетного квартала, предшествующего дате подачи Заявки, составляет не менее 3 и не более 50 работников.
2. Выручка Участника за календарный год, предшествовавший году подачи заявки, не превышает **50 000 000 руб.**; меньшее значение выручки может быть установлено Приказом Фонда, размещаемым на сайте Фонда.
3. Участник на момент подачи заявки не является стороной соглашения с Фондом о предоставлении гранта (минигранта), по которому не принято решения Фонда о принятии к сведению отчета за последний этап реализации проекта.

Требования к расходам

1. Компенсации подлежат затраты, понесенные не ранее чем за 6 месяцев до даты подачи заявки.
2. Компенсируемые расходы не могут быть включены в сметы по иным соглашениям о предоставлении гранта между участником и Фондом.
3. Расходы на продукцию из средств микрогранта должны осуществляться в рамках инновационного приоритета, которому соответствует проект, реализуемый участником.
4. При наличии Соглашений о предоставлении грантов с данным Участником, на дату подачи заявки все этапы по ним должны быть завершены, а отчет за последний этап принят к сведению.

Ограничения. Перечень компенсируемых расходов

| № п/п | Виды услуг ¹ | Сумма максимальной оплаты расходов, руб. (включая НДС) |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Подготовка патентного ландшафта области техники, к которой относится технология, разрабатываемая участником проекта в рамках реализуемого им инновационного проекта | Не более 177 000 рублей за один патентный ландшафт |
| 2 | Анализ патентной чистоты объекта техники на территории Российской Федерации или одной из зарубежных стран (в отношении одного технического решения, входящего в состав объекта техники) | Не более 161 070 рублей за одну страну |
| 3 | Официальные пошлины, включая, но не ограничиваясь пошлинами за подачу и поддержание в силе заявки на выдачу патента, регистрацию программы для | Компенсация или авансирование в размере официальных пошлин, но не более максимального |

Настоящий документ не является официальным и представляет собой обобщение информации, содержащейся в Приказе № 34-Пр от 22.02.2022 г. Об утверждении целей предоставления, требований к составу допустимых расходов, форм документов, порядка приема и срока рассмотрения заявок на предоставление микрогранта по направлению «Патентование и проведение иных работ по охране интеллектуальной собственности» (далее – Приказ) и Положении о микрогрантах участникам проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» от 03.06.2015. Для получения подробной информации необходимо ознакомиться с вышеуказанными официальными документами.

| | | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | ЭВМ за рубежом и/или официальные пошлины в связи с подачей международной (РСТ) заявки, в том числе официальные патентные пошлины, оплачиваемые Центром по поручению и за счет участника проекта | размера микрогранта, предусмотренного Положением о микрогрантах (по одной заявке, суммарно в течение одного календарного года). |
| 4 | Официальные патентные пошлины за валидацию европейского патента в странах-участницах Европейской патентной конвенции, в том числе официальные патентные пошлины, оплачиваемые Центром по поручению и за счет участника проекта. | Компенсация или авансирование в размере официальных пошлин, но не более максимального размера микрогранта, предусмотренного Положением о микрогрантах (за одну страну Европейской патентной конвенции). |
| 5 | Услуги зарубежных патентных поверенных, включая, услуги по переводу материалов заявки на официальный язык патентного ведомства иностранного государства и аналогичные услуги, указанные в счете, выставленном патентным поверенным, а также услуги по валидации европейского патента. А также услуги зарубежных патентных поверенных, оплаченные Центром по поручению и за счет участника проекта. | Авансирование или компенсация понесенных расходов, до 600 000 рублей (за одну национальную заявку (на выдачу патента или регистрацию или программы для ЭВМ) суммарно в течение одного календарного года) , |
| 6 | Ведение делопроизводства по заявке на выдачу патента, по заявкам на изобретение, полезные модели, промышленные образцы и регистрацию программы для ЭВМ/ за рубежом и/или ведение делопроизводства по международной (РСТ) заявке юридическим лицом, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, или гражданином Российской Федерации. | Авансирование или компенсация понесенных расходов, до 300 000 рублей (за одну национальную заявку (на выдачу патента или регистрацию или программы для ЭВМ) суммарно в течение одного календарного года) . |
| 7 | Подготовка материалов заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец включая проверку патентоспособности, и подача заявки в Роспатент или Евразийское патентное ведомство или международное бюро Воис | Авансирование или компенсация понесенных расходов, только услуги Центра не более 200 000 рублей (за одну патентную заявку) суммарно в течение одного календарного года) |
| 8 | Подготовка и подача в Роспатент заявки на регистрацию программы для ЭВМ/базы данных | Авансирование или компенсация понесенных расходов, только услуги Центра не более 40 000 |

Настоящий документ не является официальным и представляет собой обобщение информации, содержащейся в Приказе № 34-Пр от 22.02.2022 г. Об утверждении целей предоставления, требований к составу допустимых расходов, форм документов, порядка приема и срока рассмотрения заявок на предоставление микрогранта по направлению «Патентование и проведение иных работ по охране интеллектуальной собственности» (далее – Приказ) и Положении о микрогрантах участникам проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» от 03.06.2015. Для получения подробной информации необходимо ознакомиться с вышеуказанными официальными документами.

| | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | рублей (за одну заявку) суммарно в течение одного календарного года) |
| 9 | Подготовка соглашения о служебных результатах интеллектуальной деятельности и соглашений о конфиденциальности (по российскому праву) | Только компенсация понесенных расходов, только услуги Центра не более 100 000 рублей за услугу |

Виды расходов, оплата которых не может быть осуществлена за счет средств микрогранта

- расходы на выплату вознаграждения по договору о распоряжении правами на интеллектуальную собственность;
- расходы по оплате официальных патентных пошлин за поддержание патента в силе;
- расходы на оплату услуг, понесенные участником проекта в процессе приобретения им прав на интеллектуальную собственность;
- расходы по оплате официальных пошлин за регистрацию изменения заявителя по заявкам, отчуждения, залога исключительных прав, предоставления прав использования результатов интеллектуальной деятельности по договорам и (или) перехода исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности без договора;
- расходы по оплате штрафных санкций, в том числе за несвоевременную оплату официальных пошлин за регистрацию изменения заявителя по заявкам, отчуждения, залога исключительных прав, предоставления прав использования результатов интеллектуальной деятельности по договорам и (или) перехода исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности без договора;
- расходы на охрану интеллектуальной собственности, понесенные не участником проекта, а третьим лицом по поручению участника проекта (за исключением случаев оплаты официальных пошлин зарубежным патентным поверенным), в том числе расходы на охрану интеллектуальной собственности, совершенные физическими лицами (работниками и/или соучредителями участника и/или аффилированными лицами);
- расходы, понесенные третьим лицом по поручению участника проекта, в том числе расходы, совершенные физическими лицами (работниками и/или соучредителями участника проекта и/или аффилированными лицами), а также расходы, понесенные участником проекта за третьих лиц (по поручению третьих лиц), за исключением случаев оплаты Центром расходов на оплату услуг и пошлин, указанных в пунктах 3-4 таблицы пункта 4 Приказа, а также случаев оплаты зарубежными патентными поверенными расходов на оплату пошлин, указанных в пунктах 5 и 6 таблицы пункта 4 Приказа;
- расходы на оплату агентского вознаграждения;
- расходы на выплату агентского вознаграждения Центра (в случае оплаты Центром по поручению и за счет участника проекта пошлин и услуг третьих лиц, указанных в пункте 4, в соответствии со ст. 1006 Гражданского кодекса Российской Федерации);

Настоящий документ не является официальным и представляет собой обобщение информации, содержащейся в Приказе № 34-Пр от 22.02.2022 г. Об утверждении целей предоставления, требований к составу допустимых расходов, форм документов, порядка приема и срока рассмотрения заявок на предоставление микрогранта по направлению «Патентование и проведение иных работ по охране интеллектуальной собственности» (далее – Приказ) и Положении о микрогрантах участникам проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» от 03.06.2015. Для получения подробной информации необходимо ознакомиться с вышеуказанными официальными документами.

- расходы на услуги, оказанные аффилированными к участнику проекта лицами;
- расходы на оплату услуг по переводу текста, оказанные непосредственно Центром без привлечения третьих лиц;
- расходы, понесенные участником проекта по соглашениям о реализации инновационных проектов, финансирование которых полностью или частично понесено за счет средств федерального бюджета и/или прочих источников бюджетного финансирования, за исключением инновационных проектов участника проекта, финансирование которых частично производится за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации в соответствии с заключенным с Фондом соглашением о сотрудничестве с целью софинансирования сторонами исследовательской деятельности участника проекта (аналогичного соглашения);
- иные расходы, прямо не указанные в пункте 5 Приказа.

Перечень документов

Перечень документов определяется Приказом Фонда, устанавливающему требования к форме Заявки и комплекту прилагаемых документов.

Закрывающие документы

Перечень документов определяется Приказом Фонда, устанавливающему требования к форме Заявки и комплекту прилагаемых документов.