

Приложение
к приказу
от 31 июля 2026 г. № 216-Пр

РЕГЛАМЕНТ взаимодействия с региональными операторами

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Регламент принят в целях организации исполнения требований Положения о порядке присвоения статуса регионального оператора и взаимодействия с региональными операторами.

2. Настоящий Регламент определяет порядок и срок рассмотрения заявок российских юридических лиц о присвоении статуса регионального оператора Фонда «Сколково», порядок присвоения и лишения такого статуса, а также порядок взаимодействия Департамента регионального развития Фонда «Сколково» с операторами по вопросам совместной реализации проекта создания, развития и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» и порядок предоставления и рассмотрения отчетов региональных операторов.

3. В ходе взаимодействия в соответствии с настоящим Регламентом Департамент регионального развития и региональные операторы руководствуются требованиями Федерального закона от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», Положением и иными локальными правовыми актами Фонда «Сколково».

4. В Регламенте используются следующие термины:

CRM – информационные системы Фонда «Сколково», предназначенные для автоматизации взаимодействия с контрагентами и участниками;

Заместитель председателя Правления – Заместитель председателя Правления по региональному развитию;

ДРР – Департамент регионального развития Фонда «Сколково»;

заявка – заявка о присвоении статуса оператора с приложенными к ней документами; форма, требования к прилагаемому к ней комплекту документов и способ подачи заявки устанавливаются локальным правовым актом Фонда «Сколково»;

КПЭ – ключевые показатели эффективности деятельности оператора, определяются соглашением, исходя из рекомендаций, являющихся приложением к Положению, и локальных правовых актов Фонда;

куратор – работник оператора или физическое лицо - контрагент оператора по договору, в чьи обязанности входит содействие в реализации проектов участников, резидентов оператора;

оператор – российское юридическое лицо, с которым Фонд «Сколково» заключил соглашение о совместной реализации Проекта «Сколково» и которому Фондом присвоен статус регионального оператора;

отчетный период – календарный год;

Положение – Положение о порядке присвоения статуса регионального оператора и взаимодействия с региональными операторами, утвержденное приказом Фонда «Сколково» от 28 апреля 2026 г. № 125-Пр «Об утверждении Положения о порядке присвоения статуса регионального оператора и взаимодействия с региональными операторами»;

претендент – российское юридическое лицо, подавшее заявку о присвоении статуса оператора;

регион – субъект Российской Федерации, на территории которого зарегистрирован претендент и (или) филиалы, представительства и иные обособленные представительства претендента;

Регламент – настоящий регламент;

резидент – организация, арендующая лабораторные, офисные помещения у оператора в целях исследований, разработок, коммерциализации их результатов и (или) получающая услуги или сервисы от оператора, включенная в порядке, установленном оператором, в реестр резидентов оператора;

Закон – Федеральный закон от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»;

Проект «Сколково» – проект создания, развития и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково»;

сервис – используется в значении термина, определенного Законом;

соглашение – соглашение о совместной реализации Проекта «Сколково» между оператором и Фондом по форме, утверждаемой локальным правовым актом Фонда;

участник – участник Проекта «Сколково»;

ЦДФ – цифровой документооборот Фонда «Сколково»;

центр НИОКР – партнерский центр, занимающийся исследовательской деятельностью, коммерциализацией исследовательской деятельности, и (при условии коммерциализации) осуществлением содействующей деятельности на основании соглашения между Фондом «Сколково» и партнером.

5. Иные термины, не указанные в настоящем пункте, применяются в значениях, установленных Положением.

Раздел 2. Рассмотрение заявки

6. В соответствии с пунктом 2.1 Положения поданная претендентом заявка регистрируется в качестве входящего письма. ДРР обеспечивает передачу заявки на регистрацию.

7. ДРР рассматривает заявку в соответствии с пунктом 2.2 Положения. Срок начала рассмотрения заявки определяется датой регистрации заявки.

8. По результатам рассмотрения заявки работник ДРР составляет и подписывает анализ заявки по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

9. В рамках рассмотрения заявки ДРР вправе проводить выездную проверку претендента, выездная проверка претендента проводится в соответствии с Разделом 3 настоящего Регламента.

10. По результатам рассмотрения заявки работник ДРР, подписавший анализ заявки, формирует протокол рассмотрения заявки по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

11. По итогам рассмотрения заявки ДРР направляет заявку Заместителю председателя Правления с приложением протокола по итогам рассмотрения заявки, составленного по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту и подписанного директором ДРР (лицом, его замещающим) и работником ДРР, подписавшим анализ заявки, и иными работниками ДРР, участвующими в проверке претендента.

12. Заместитель председателя Правления рассматривает заявку и принимает решение согласно пункту 2.3 Положения по форме согласно приложению 4 к настоящему Регламенту.

13. ДРР в срок, не превышающий 5 рабочих дней, уведомляет претендента о принятом решении в соответствии с пунктом 12 настоящего Регламента посредством направления официального письма.

14. До вынесения вопроса о присвоении статуса оператора на рассмотрение Правления ДРР обеспечивает согласование проекта соглашения со структурными подразделениями Фонда «Сколково» в порядке, установленном локальными правовыми актами Фонда «Сколково», и претендентом.

15. Правление рассматривает вопрос о присвоении претенденту статуса оператора в порядке, установленном локальными правовыми актами Фонда «Сколково».

Раздел 3. Порядок проведения выездных проверок претендентов

16. Выездная проверка претендента в обязательном порядке проводится ДРР в рамках рассмотрения заявки претендента на присвоение статуса оператора в соответствии с пунктом 2.2 Положения, за исключением предусмотренного пунктом 17 настоящего Регламента случая.

17. Выездная проверка претендента не проводится в случае, если ДРР в течение предыдущего года проводил выездную проверку претендента, что подтверждается актом выездной проверки, составленным по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту, или в случае пролонгации соглашения с оператором.

18. В ходе проведения выездной проверки ответственный сотрудник ДРР:

- 1) проверяет соответствие фактической деятельности претендента условиям заявки;
- 2) осматривает здания и помещения оператора, указанные в заявке;
- 3) проверяет наличие у претендента организационных, кадровых, материально-технических и иных ресурсов, необходимых для выполнения функций оператора;
- 4) проводит интервью с руководством претендента и представителей региональных органов исполнительной власти на предмет выявления возможных несоответствий информации, указанной в заявке.

19. По итогам проверки составляется акт выездной проверки по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту, акт является приложением к анализу заявки, который формируется в соответствии с пунктом 8 настоящего Регламента.

Раздел 4. Заключение и пролонгация соглашения

20. В случае принятия Правлением решения о присвоении статуса оператора ДРР обеспечивает заключение соглашения в соответствии с пунктом 2.7 Положения.

21. Соглашение подготавливается ДРР и подписывается в двух экземплярах между претендентом и Фондом «Сколково» в соответствии со статьей 5 Положения на срок не менее одного года с возможностью ежегодной пролонгации на один год.

22. ДРР определяет работников, ответственных за взаимодействие с операторами, распоряжением о назначении работников, ответственных за взаимодействие с отдельными субъектами Российской Федерации в рамках деятельности ДРР.

23. Для пролонгации соглашения оператор в срок не позднее чем за 20 календарных дней до окончания срока действия соглашения направляет в ДРР приложения к соглашению, актуализированные на период продления:

- 1) план КПЭ на период продления;
- 2) план мероприятий на период продления;
- 3) обновлённый список кураторов (при наличии изменений).

24. Решение о пролонгации принимает Заместитель председателя Правления в соответствии с приложением 5 к настоящему Регламенту с последующим заключением дополнительного соглашения, за исключением случаев, указанных в пункте 25 настоящего Регламента.

25. В случае невыполнения оператором двух и более КПЭ за год более чем на 30% (по каждому КПЭ) и направления оператором не позднее чем за 40 дней до окончания действия соглашения запроса на пролонгацию, оператор дополнительно направляет информацию с обоснованием невыполнения КПЭ. ДРР инициирует рассмотрение вопроса о пролонгации соглашения Правлением Фонда «Сколково».

26. В случае отсутствия со стороны оператора запроса о пролонгации соглашения в срок, установленный пунктом 24 настоящего Регламента, соглашение прекращает свое действие по истечении установленного в нем срока, а оператор утрачивает статус регионального оператора Фонда «Сколково». ДРР официальным письмом уведомляет об этом высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществлял деятельность оператор.

Раздел 5. Лишение статуса оператора

27. Организация лишается статуса оператора в случае прекращения действия соглашения по основаниям, установленным Положением.

В случае одностороннего отказа Фонда «Сколково» от соглашения ДРР уведомляет организацию о лишении статуса оператора официальным письмом с копией решения Фонда «Сколково» в течение 10 рабочих дней после принятия

решения, а также уведомляет об этом высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации, на территории которого оператор осуществлял деятельность.

Раздел 6. Порядок оказания консультационной поддержки операторов

28. В соответствии с пунктом 4.2.4 Положения Фонд «Сколково» оказывает консультационную поддержку оператору.

29. Консультационная поддержка оказывается по запросу оператора по вопросам, связанным с формированием и (или) организацией формирования системы управления и оказания сервисов оператора, включая:

- 1) организацию и оказание услуг и сервисов резидентам и участникам;
- 2) исполнение соглашения с Фондом «Сколково»;
- 3) ведение реестра в CRM и отчетности;
- 4) выполнение КПЭ и разъяснения методик их расчета;
- 5) иные вопросы оператора, связанные с реализацией их деятельности.

30. Оператор направляет обращение о консультационной поддержке в адрес Фонда «Сколково» посредством CRM либо официальным письмом.

31. Консультационная поддержка оператора осуществляется в следующих формах:

- 1) письменная (в том числе посредством CRM);
- 2) устная (в том числе посредством совещаний (очное либо в формате видеоконференц-связи), иных встреч).

Раздел 7. Порядок ведения отчетности ДРР по мероприятиям в рамках исполнения соглашений с операторами

32. ДРР ведет учет в отношении следующих видов мероприятий:

- 1) мероприятия, проводимые оператором при участии представителей Фонда «Сколково» (согласно плану мероприятий соглашения);
- 2) обучающие мероприятия и стажировки для работников операторов, организованные Фондом «Сколково» (п. 4.2.3 Положения);

3) встречи и видеоконференции с работниками операторов (п. 4.2.2 Положения);

4) консультационные встречи, круглые столы и иные мероприятия поддержки операторов (п. 4.2.4 Положения);

5) выездные проверки операторов в рамках рассмотрения заявок или контроля исполнения соглашений;

6) иные мероприятия, предусмотренные соглашением или проводимые во исполнение поручений руководства ДРР.

33. Мероприятия, указанные в пункте 32 настоящего Регламента, фиксируются ДРР в сводном отчете о региональных мероприятиях, составленном по форме согласно приложению 6 к настоящему Регламенту.

34. Обязанность по заполнению сводного отчета о региональных мероприятиях (по форме согласно приложению 6 к настоящему Регламенту) возлагается на каждого ответственного сотрудника ДРР, закрепленного за конкретным регионом в соответствии с локальным правовым актом Фонда «Сколково».

35. В случае участия сотрудников ДРР в мероприятиях, указанных в пункте 32 настоящего Регламента, требующих выезда в командировку, служебное задание и отчет о командировке признаются отчетными документами для целей выполнения требований настоящего Регламента. Подготовка дополнительной отчетности по таким мероприятиям не требуется.

36. Сводный отчет по мероприятиям представляется ответственным сотрудником ДРР директору ДРР не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

37. Сводный отчет по мероприятиям утверждается директором ДРР и хранится в соответствии с номенклатурой дел Фонда «Сколково».

Раздел 8. Порядок приема и верификации отчетности региональных операторов

38. Основным видом отчетности оператора является ежегодный отчет о деятельности по исполнению соглашения с данными по КПЭ и дополнительным индикаторам (далее - годовой отчет).

39. Соглашением могут быть предусмотрены промежуточные (квартальные, полугодовые) отчеты. В этом случае положения настоящей статьи применяются к ним в равной мере.

40. Годовой отчет представляется оператором в Фонд «Сколково» не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным календарным годом.

41. Отчет направляется официальным письмом на бланке оператора в адрес Фонда «Сколково» (ДРР).

42. Если последний день срока представления отчета приходится на нерабочий день, отчет представляется не позднее последнего рабочего дня до 30 апреля года, следующего за отчетным календарным годом.

43. Оператор вправе представить отчет досрочно. Срок рассмотрения в этом случае исчисляется с даты его фактического поступления в Фонд «Сколково».

44. Данные по КПЭ и индикаторам представляются в форматах и по методике расчета, установленных Приложением к Положению.

45. Поступивший отчет регистрируется в качестве входящего письма с присвоением регистрационного номера в порядке, установленном локальными правовыми актами Фонда «Сколково».

46. По факту получения отчетов ДРР готовит сводный протокол о выполнении КПЭ региональными операторами по форме согласно приложению 5 к настоящему Регламенту.

47. Протокол о выполнении КПЭ подписывается ответственным сотрудником и директором ДРР и согласовывается Заместителем председателя Правления в течение 2 рабочих дней после завершения верификации. Протокол регистрируется в ЦДФ и хранится в соответствии с номенклатурой дел Фонда «Сколково».

48. Меры, применяемые к операторам при нарушении срока представления отчетности:

1) В случае непредставления отчета в установленный срок ДРР в течение 5 рабочих дней после истечения срока предоставления отчета направляет оператору официальное требование (предписание) о представлении отчета;

2) В официальном требовании (предписании) устанавливается срок представления отчета, который не может превышать 10 рабочих дней с даты направления такого требования (предписания);

3) В случае непредставления отчета в срок, установленный в официальном требовании (предписании), ДРР инициирует процедуру лишения оператора статуса регионального оператора Фонда «Сколково» в соответствии с Положением (пункт 6.3.5).

Приложение 1

к Регламенту взаимодействия с региональными операторами

(форма)

Анализ заявки

по итогам рассмотрения заявки претендента на основе анализа заявки
(наименование претендента) на присвоение статуса регионального оператора
Фонда «Сколково» (субъект Российской Федерации)

№ пп	Требование*	Заключение о соответствии Соответствует/не соответствует	Комментарий
1.	Претендент является российским юридическим лицом.		
2.	Претендент осуществляет деятельность, направленную на организацию предоставления и (или) предоставление сервисов, необходимых для осуществления и (или) способствующих осуществлению исследовательской деятельности и коммерциализации ее результатов.		
3.	Претендент имеет право собственности, в аренде, в оперативном управлении либо на ином на законном основании офисные, лабораторные или иные помещения, необходимые и достаточные для размещения своих работников, участников, партнеров, центров НИОКР, оказания сервисов, проведения мероприятий.		
4.	Претендент имеет статус управляющей компании в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты		

	Российской Федерации», если претендент ведет или планирует вести деятельность на территории инновационного научно-технологического центра.		
5.	У претендента имеется согласие высшего исполнительного органа субъекта, на территории которого планируется деятельность, на присвоение претенденту статуса оператора (за исключением случая, когда претендент ведет или планирует вести деятельность на территории инновационного научно-технологического центра и является управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).		
6.	Претендент вовлекает в свою деятельность научное и образовательное сообщества региона, что подтверждается, в том числе, соглашениями о сотрудничестве или иными документами о сотрудничестве между претендентом и вузами или институтами Российской академии наук, осуществляющими деятельность в регионе, проведением претендентом мероприятий в вузах или институтах Российской академии наук в течение последнего года; наличием работников вузов или институтов Российской академии наук в составе консультационных органов или органов управления претендента		

7.	Претендент вовлекает в свою деятельность индустриальное и бизнес сообщества региона, что подтверждается, в том числе, соглашением о сотрудничестве или партнерстве не менее чем с одной российской или иностранной коммерческой организацией, осуществляющей деятельность в регионе, организацией или проведением мероприятий с участием представителей коммерческих организаций, осуществляющих деятельность в регионе, в течение года, предшествующего подаче заявки, наличием представителей коммерческих организаций, осуществляющих деятельность в регионе, в составе консультационных органов или органов управления претендента.		
8.	Претендент организует или проводит на своей площадке технологические конференции и (или) мероприятия, направленные на популяризацию технологического предпринимательства (Стартап-тур, День «Сколково» и (или) иные мероприятия, организованные при участии институтов развития; питч-сессии проектов перед инвесторами или представителями бизнес-сообщества и т.д.)		
9.	Претендент, лицо, являющееся его единоличным исполнительным органом, а также его учредители (участники, акционеры) не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ		

	«О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».		
10.	В отношении претендента отсутствуют возбужденные процедуры, применяемые в деле о банкротстве, процесса ликвидации.		
11.	Отсутствуют сведения о претенденте, его учредителях (акционерах), членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа претендента в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, либо перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.		
12.	Отсутствуют сведения о претенденте в любом из следующих реестров Фонда – «Недобросовестные юридические лица, досрочно исключенные из реестра участников проекта», «Недобросовестные поставщики», «Недобросовестные получатели грантов».		
13.	Отсутствуют сведения об учредителях (участниках, акционерах), членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа претендента в реестр дисквалифицированных лиц.		
14.	Заявка соответствует требованиям по форме и комплектности прилагаемых документов.		

15.	На рассмотрении Фонда не находится заявка от того же претендента, решение по которой не было принято, и которая не была отозвана претендентом.		
16.	Претендент ведет реестр резидентов и представил его в составе заявки.		
17.	Претендент представил в составе заявки планируемые КПЭ на два календарных года в разбивке по полугодовым периодам и план мероприятий с выделением мероприятий при участии фонда на срок не менее планируемого срока действия соглашения.		

 должность

 ФИО

Приложение 2
к Регламенту взаимодействия с региональными операторами
(форма)

Протокол

по итогам рассмотрения заявки претендента на основе анализа заявки (*наименование претендента*) на присвоение статуса регионального оператора Фонда «Сколково» (*субъект Российской Федерации*)

Присутствовали:

1. ФИО – должность;
2. <...>

Вопросы:

О соответствии заявки претендента (*наименование претендента*) (Вх- от __.__.20__) на присвоение статуса регионального оператора Фонда «Сколково» в (*субъект Российской Федерации*) требованиям, установленным Положением о порядке присвоения статуса регионального оператора и взаимодействия с региональными операторами утвержденным Приказом от 28 апреля 2026 г. № 125-Пр «Об утверждении Положения о порядке присвоения статуса регионального оператора и взаимодействия с региональными операторами» (далее – Положение).

Решили:

1. На основании анализа заявки на присвоение статуса регионального оператора (Приложение 1) признать заявку (Вх- от __.__.20__) претендента (*наименование претендента*) на присвоение статуса регионального оператора Фонда «Сколково» (*субъект Российской Федерации*), соответствующей требованиям, установленным пунктом 4.1 статьи 4 Положения.

2. В соответствии с пп. 3 пункта 2 статьи 3 Положения рекомендовать Заместителю председателя Правления вынести вопрос «О присвоении претенденту

(*наименование претендента*) статуса регионального оператора Фонда «Сколково» в (*субъект Российской Федерации*) на рассмотрение Правления Фонда «Сколково».

Приложение: Анализ заявки (*наименование претендента*), Акт выездной проверки претендента на присвоение статуса регионального оператора Фонда «Сколково»

Подписи:

/ _____ / ФИО

/ _____ / ФИО

к Регламенту взаимодействия с региональными операторами
(форма)

АКТ

выездной проверки претендента на присвоение статуса регионального оператора Фонда «Сколково»

№ _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Место составления (регион, населённый пункт):

1. Основание проведения проверки

Проверка проводится в рамках рассмотрения заявки претендента на присвоение статуса регионального оператора Фонда «Сколково» (пункт 2.2 Положения о порядке присвоения статуса регионального оператора и взаимодействия с региональными операторами утвержденное приказом Фонда «Сколково» от 28 апреля 2026 г. № 125-Пр).

Реквизиты заявки (дата, вх. №): _____

Реквизиты уведомления о проверке (дата (если применимо), исх. №):

Форма проведения: ☐ выездная ☐ с использованием видео-конференц-связи

2. Сведения о претенденте

Полное наименование юридического лица:

ИНН / ОГРН: _____

Адрес проведения проверки (здания, помещения):

Контактное лицо претендента (ФИО, должность, тел., e-mail):

3. Состав проверяющей группы (сотрудники ДРР)

1. _____

2. _____

4. Результаты проверки

В ходе проверки установлено следующее (нужное отметить, при необходимости дать пояснения):

№	Объект / предмет проверки	Результат проверки	Пояснения, замечания
1	Фактическое осуществление претендентом деятельности, направленной на предоставление (организацию предоставления) сервисов для исследовательской деятельности и коммерциализации её результатов	☐ соответствует ☐ частично ☐ не соответствует	
2	Наличие и состояние офисных, лабораторных и (или) иных помещений, необходимых и достаточных для размещения работников, участников, партнёров, центров НИОКР, оказания сервисов и проведения мероприятий (осмотр на месте)	☐ соответствует ☐ частично ☐ не соответствует	
3	Подтверждение права пользования помещениями (собственность, аренда, оперативное управление, иное законное основание)	☐ соответствует ☐ частично ☐ не соответствует	
4	Наличие и актуальность реестра резидентов; соответствие фактических данных представленному в составе заявки реестру	☐ соответствует ☐ частично ☐ не соответствует	

№	Объект / предмет проверки	Результат проверки	Пояснения, замечания
5	Вовлечение научного и образовательного сообщества региона (соглашения, мероприятия, участие в органах управления — на месте подтверждено)	☐ соответствует ☐ частично ☐ не соответствует	
6	Вовлечение индустриального и бизнес-сообщества региона (партнёрства, мероприятия с участием бизнеса)	☐ соответствует ☐ частично ☐ не соответствует	
7	Проведение на площадке технологических конференций / мероприятий по популяризации технологического предпринимательства	☐ соответствует ☐ частично ☐ не соответствует	
8	Соответствие фактической деятельности и инфраструктуры сведениям, заявленным в заявке	☐ соответствует ☐ частично ☐ не соответствует	
9	Наличие документов, подтверждающих планируемые КПЭ и план мероприятий	☐ соответствует ☐ частично ☐ не соответствует	

5. Выявленные нарушения и несоответствия

☐ не выявлены

При наличии — перечислить:

6. Выводы и рекомендации

По итогам проверки претендент:

☐ соответствует требованиям Положения ☐ не соответствует ☐
соответствует частично

Рекомендации:

7. Приложения к акту

☐ фотоматериалы на _____ л.

☐ иные материалы проверки:

8. Подписи

Проверяющие (ДПП):

Должность: _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Должность: _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

С актом ознакомлен, представитель претендента:

Должность: _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата ознакомления: « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 4

к Регламенту взаимодействия с региональными операторами
(форма)

РЕШЕНИЕ

О вынесении вопроса о наделении/ненаделении претендента (наименование претендента) статусом регионального оператора Фонда «Сколково» в (субъект Российской Федерации) на рассмотрение Правления Фонда «Сколково»

В соответствии с подпунктом 2.3 статьи 2 Положения о порядке присвоения статуса регионального оператора и взаимодействия с региональными операторами утвержденным Приказом от 28 апреля 2026 г. № 125-Пр «Об утверждении Положения о порядке присвоения статуса регионального оператора и взаимодействия с региональными операторами» (далее – Положение) Департаментом регионального развития была рассмотрена заявка претендента (наименование претендента) (от __.__.20__ Вх-____) на наделение статусом регионального оператора Фонда «Сколково» в (субъект Российской Федерации) (далее – Заявка).

На основании Протокола рассмотрения заявки от __ ____ 20__ года №__ установлено, (указать вариант п. 1-3):

1. Заявку необходимо оставить без рассмотрения в соответствии с пп. 2.3.4. Положения;
2. Заявка противоречит требованиям пункта 3.1 статьи 3 Положения;
3. Заявка не противоречит требованиям пункта 3.1 статьи 3 Положения.

В связи с этим и руководствуясь пп. 3 пункта 3 статьи 2 Положения, признаю целесообразным/нецелесообразным вынесение вопроса о присвоении претенденту статуса оператора в (регион) на рассмотрение Правления Фонда.

Заместитель председателя Правления
по региональному развитию

ФИО

Приложение 5
к Регламенту взаимодействия с региональными операторами
(форма)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя Правления
по региональному развитию
_____ О. В. Войтенко

ПРОТОКОЛ

**О выполнении ключевых показателей эффективности за 20__ год
региональными операторами Фонда «Сколково»**

Присутствовали:

1. ФИО – директор Департамента регионального развития
2. ФИО – руководитель направления Департамента регионального развития

Вопросы:

Рассмотрение итогов выполнения региональными операторами (РО) годовых КПЭ 20__года.

Решили:

1. На основании сводных данных годовых отчетов региональных операторов Фонда «Сколково» (приложение №1 к протоколу о выполнении ключевых показателей эффективности за 20__ год региональными операторами Фонда «Сколково») принять к сведению:

- ____ региональных операторов предоставили годовые отчеты в установленный срок, а также предоставили КПЭ и план мероприятий на следующий период;

- Из ____ региональных операторов ____ – выполнили все КПЭ на 100% и более, ____ региональных операторов – выполнили 1 КПЭ ниже 70%, ____ региональный оператор выполнил 2 КПЭ ниже 70%, что является основанием для утраты статуса регионального оператора.

- У ____ региональных операторов срок соглашения истекает в _____ года и не требует пролонгации.

3. В соответствии с пунктом 5.1 Положения о порядке присвоения статуса регионального оператора и взаимодействия с региональными операторами утвержденным Приказом от 28 апреля 2026 г. № 125-Пр «Об утверждении Положения о порядке присвоения статуса регионального оператора и взаимодействия с региональными операторами (далее – Положение) рекомендовать заместителю председателя Правления по региональному развитию Фонда «Сколково» принять положительное решение о пролонгации срока соглашений с ____ региональными операторами (_____).

4. С учетом неудовлетворительных результатов, невыполнением 2 КПЭ и в соответствии с пунктами 5.1 и 6.3.2 Положения рекомендовать заместителю председателя Правления по региональному развитию Фонда «Сколково» не выносить на Правление Фонда вопрос о пролонгации соглашения с региональным оператором в _____ и рассмотреть вопрос аккредитации регионального представителя в регионе.

Приложение: Свод выполнения операторами ключевых показателей эффективности за 20__ год на 2 л. региональными в 1. экз.

Подписи:

/ _____ / ФИО

/ _____ / ФИО

Приложение 1
к протоколу №__ от __.__.____г.

Выполнение региональными операторами Фонда «Сколково» ключевых показателей эффективности за 202_ год

Региональный оператор	Количество участников			Выручка, тыс. руб.			Численность			Прирост участников			Кол-во КПЭ ниже 70%
	План	Факт	%	План	Факт	%	План	Факт	%	План	Факт	%	

Руководитель направления
Департамента регионального развития
Фонда «Сколково»

ФИО

Приложение 6
к Регламенту взаимодействия с региональными операторами
(форма)

Сводный отчет о региональных мероприятиях

№	Наименование мероприятия	Регион проведения	Отв. ДРР	Тип мероприятий	Статус участия	Дата начала	Количество дней	Ссылка на соглашение с РО/РП	Краткое описание	Ссылка на материалы (презентация, программа, вход на онлайн-мероприятие и др.)	Статус факт
										-	

Директор
Департамента регионального развития
Фонда «Сколково»

ФИО